

# 平成 29 年 12 月 記者懇談会

日時 平成 29 年 12 月 26 日 (火)

午前 10 時 30 分

場所 政策会議室

## 1 市長あいさつ

## 2 市政記者クラブからの質問事項

(幹事社 中日)

なし

## 3 市からの発表事項

(1) 平成 29 年 新城市重大ニュースについて

(秘書人事課)

(2) 新城 I C 周辺地区企業用地開発事業のスケジュールについて

(市土地開発公社事務局【用地開発課】)

## 4 その他

### 資料提供

(1) 平成 30 年度当初予算要求状況の公表について

(財政課)

(2) しんしろまちなか映画祭 2018 の開催について

(自治振興課)

## 5 行事予定表

次回開催日 1 月 23 日 (火) 午前 10 時 30 分から

# 報道機関発表資料

(新城市)

提出日	平成29年 12月26日	
担当課・室	秘書人事課	
担当職・氏名	課長	鈴木 隆司
連絡先（電話）	(0536) 23-7623	
連絡先（FAX）	(0536) 23-7296	
（メールアドレス）	info@city.shinshiro.lg.jp	

件名	平成29年 新城市重大ニュースについて
----	---------------------

## 内容

市長が選ぶ本市の重大ニュースを発表します。

## 平成29年 新城市重大ニュース

タイトル	備考
新城市長選挙・新城市議会議員一般選挙	10月5日 市長選立候補予定者公開討論会①(作手地区:つくで交流館) 10月12日 市長選立候補予定者公開討論会②(鳳来地区:新城開発センター) 10月19日 市長選立候補予定者公開討論会③(新城地区:文化会館) 10月24日 市長選立候補者合同個人演説会(文化会館) 10月29日 新城市長選挙・新城市議会議員一般選挙投票開票、市長に穂積亮次氏4選 11月21日 市議会臨時会、議長に丸山隆弘氏、副議長に村田康助氏
作手地区の 共育活動の拠点完成	3月26日 作手小学校及び山村交流施設(つくで交流館)竣工式及び竣工報告会、内覧会、こけらおとし記念イベント開催(860人来館) 9月30日 つくで交流館ホールで、会館6カ月記念コンサート(レヴアンジャポネ)を開催(200人来館) 12月13日 作手小学校・つくで交流館・作手総合支所が中部建築賞で受賞(名古屋)
市民憲章碑堂々と	4月15日 新城ロータリークラブ創立50周年記念式典・祝賀パーティーと市民憲章碑(文化協会書道クラブ 金子華石会長書)除幕式(新城文化会館広場)
新城発の若者議会 認知度アップ	2月11日 若者議会シンポジウム開催(全国から約180人が参加) 3月15日 若者議会が愛知県広報コンクール広報企画部門で特選 4月9日 若者議会の活動が書籍に 6月13日 CBC(イッポウ)で特集放送 6月27日 NHK(ほっとイブニング)で特集放送 7月8日 若者議会読売新聞で特集 8月27日 若者議会朝日新聞で特集 10月20日 テレビ朝日(グッド!モーニング)で特集放送 12月2日 若者議会読売新聞で特集
アライアンス会議2018 に向けて	7月30日～8月8日 高校生海外派遣(姉妹都市スイスのヌシャテル) 9月1日 国際交流員マリ・デソルさん(スイスのヌシャテル)辞令交付式(市長室) 12月8～13日 世界新城ユースアライアンス会議(延べ762人、若者参加10カ国29人)
装い新たに 新城名古屋藤が丘 高 速乗合バス「山の湊 号」	1月1日 高速乗合バス「山の湊号」回数券発売開始(4枚綴3,000円) 3月10日 新「山の湊号」ラッピングバス運行開始 7月1日 高速乗合バス「山の湊号」新ダイヤ、停留所2カ所増設 8月1日 藤が丘商店街振興組合での回数券販売開始 11月 広報ながくて11月号(28ページ)に記事掲載
大河ドラマ「おんな城主 直虎」放送スタート	1月8日 大河ドラマ「おんな城主 直虎」放送開始 2月4日～10月31日 新城・奥浜名湖 虎虎ラリー、観光地、飲食店でスタンプラリー 2月22日 新城・奥浜名湖 観光連携事業 直虎・虎松タイガープロジェクト 平成29年大河ドラマ「おんな城主 直虎」観光おもてなしセミナー(新城開発センター) 3月1日～3月12日 「おんな城主 直虎」展(NHK主催)を設楽原歴史資料館で開催 6月4日 直虎ゆかりの地サミット(浜松市) 9月24日 柿本城武将隊ウォーキングイベント 直虎紀行で紹介 4月2日 柿本城跡、6月11日 宇利城跡、8月13日 野田城跡、9月10日 鳳来寺、10月22日 設楽原決戦場
ますます盛り上がる 新城ラリー	9月30日 新城ラリーPRパレード(名古屋) 11月3～5日 新城ラリー2017来場者数約54,000人(過去最高)
空家対策本格始動	3月 空き家等対策計画策定 10月5日 空家等対策に関する協定締結
歴史にスポット	3月23日 鏡岩下遺跡出土品の194点を市有形文化財に指定(4/17指定書交付式) 4月6日 続日本100名城に古宮城址 10月21日～11月26日 設楽原歴史資料館「峯薬師」展示

# 報道機関発表資料

(新城市)

提出日	平成29年12月26日	
担当課・室	市土地開発公社事務局（用地開発課）	
担当職・氏名	事務局長（課長）	野々村 哲史
連絡先（電話）	（0536）23-7641	
連絡先（FAX）	（0536）23-7047	
（メールアドレス）	youchi@city.shinshiro.lg.jp	

件名	新城 I C 周辺地区企業用地開発事業のスケジュールについて
----	--------------------------------

## 内容

本市は、平成28年2月に供用開始した新東名高速道路新城インターチェンジの周辺地区において、利便性の高い立地条件を活かした新たな生産・物流拠点と位置付けて、現在、新城市土地開発公社により企業立地に向けた用地の開発を進めているところです。

このたび、今後のスケジュールについてご報告をさせていただきます。

## 記

1. 名称 新城 I C 周辺地区企業用地
2. 所在 新城市八束穂地内
3. 区画 3区画 約3.5ha（建築用平地面積）
4. 価格 分譲価格は、分譲申込受付開始に併せて公表します。
5. 今後のスケジュールについて
  - ・分譲申込みについては、平成30年7月に受付を開始する予定です。
  - ・土地の引渡しは、造成工事完了後の平成32年1月以降となる予定です。
6. その他
  - ・詳細については、市ホームページでもご確認いただけます。

(問合せ先)

新城市土地開発公社（事務局：新城市建設部用地開発課内）

〒441-1392 愛知県新城市字東入船6番地1

電話 0536-23-7641 FAX 0536-23-7047

メール youchi@city.shinshiro.lg.jp

新城 I C 周辺地区企業用地  
分 譲 募 集 要 領

新城市土地開発公社

(事務局)

〒441-1392

愛知県新城市字東入船6番地1

新城市役所建設部用地開発課内

T E L : 0536-23-7641

E-mail [youchi@city.shinshiro.lg.jp](mailto:youchi@city.shinshiro.lg.jp)

## 1 分譲用地の概要

### (1) 主旨

本市は、平成28年2月に供用開始した新城IC周辺地区を利便性の高い立地条件を活かした新たな生産・物流拠点と位置付け、新城市土地開発公社が、企業立地に向けた企業用地の開発を進めています。平成29年度末までに開発に伴う諸手続きを終え、平成30年度より造成工事に着手し、工事完了は平成31年12月頃を予定しています。

### (2) 分譲用地

① 所在地 愛知県新城市八束穂地内

② 区画の面積及び予定価格 【分譲区画図参照】

区画名	面積（うち緑地）	価格
A区画	15,788 m <sup>2</sup> (4,273 m <sup>2</sup> )	未定
B区画	13,161 m <sup>2</sup> (1,646 m <sup>2</sup> )	未定
C区画	14,289 m <sup>2</sup> (2,774 m <sup>2</sup> )	未定

※ 価格につきましては、造成工事請負額決定後速やかに決定します。

（坪75,000円～坪95,000円を予定しています。随時お問い合わせください）

※ 緑地とは、法面部及び緩衝帯（市道間平坦部）となります。

※ 区画割については、変更することも可能です。ご希望の方はお申し出ください。

※ 造成工事完了後の実測に伴う面積確定により、面積を変更する場合があります。その場合、所定の単価（契約書記載）を乗じて得た価格に分譲価格を変更します。

### (3) 指定区域

① 市街化調整区域

② 新城IC周辺地区計画区域（平成29年10月告示）

## 2 建築物の制限

建築物の用途の制限	<p>次に掲げる建築物以外は、建築してはならない。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 工場（日本標準産業分類に掲げる大分類E－製造業に属するもの）及びそれに関連する研究開発施設並びに物流施設。ただし、次に掲げるものを除く。 <ol style="list-style-type: none"> <li>ア 建築基準法（昭和25年法律第201号。以下「法」という。）別表第2（ぬ）項第1号に掲げる事業を営む工場</li> <li>イ 法別表第2（ぬ）項第2号に掲げるもの</li> <li>ウ 産業廃棄物処理業の用に供するもの</li> </ol> </li> <li>2. 前号の建築物の従業員のための共同住宅又は寄宿舎</li> <li>3. 前2号の建築物に附属するもの。</li> </ol>
建築物の敷地面積の最低限度	1,000 m <sup>2</sup>
壁面の位置の制限	建築物の外壁又はこれに代わる柱の面から道路境界線及び隣地境界線までの距離は4 m以上とする。ただし、軒の高さ3 m以下の守衛所又はこれに類する用途に供する建築物は除く。
建築物等の形態又は色彩その他の意匠の制限	建築物の形態及び色彩は、原則として原色や装飾を避け、周辺環境と調和したものとする。
垣又はさくの構造の制限	<p>道路に面する側の垣又はさくの構造は、次のいずれかに掲げるものとする。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 生垣</li> <li>2. メッシュフェンス、鉄柵、その他これらに類するもの</li> </ol>
建ぺい率	最高限度60%
容積率	最高限度200%
<p>※着工の30日前までに、都市計画法第58条2の届出が必要となります。</p>	

### 3 募集（商談）

#### （1）応募資格（以下の全ての要件を満たす必要があります。）

- ① 施設、工場等を建設し、自ら経営する企業であること。
- ② 土地の引渡し後、3年以内に操業を開始できる企業であること。
- ③ 市民の雇用促進に積極的に努め、地域の経済発展に貢献する企業であること。
- ④ 「新城市暴力団排除条例」により規定する暴力団又は暴力団員が関与する企業でないこと。
- ⑤ 国税、都道府県税及び市町村税を滞納していないこと。

#### （2）商談問合せ（分譲申込み受付は、平成30年7月頃に開始予定です。）

問合せ先

新城市土地開発公社事務局

〒441-1392

愛知県新城市字東入船6番地1

新城市役所 建設部 用地開発課内

T E L 0536 - 23 - 7641

#### （3）申込時の提出書類

新城 I C 周辺地区企業用地分譲申込書（様式）

##### 【添付書類】

- ① 事業計画書（様式）
- ② 企業の概要書（企業の沿革、従業員数、取引先等がわかるもの、会社パンフレット等）
- ③ 法人の登記事項証明書又は住民票の写し
- ④ 定款又は規約
- ⑤ 役員の氏名、生年月日、性別及び住所を記載した名簿
- ⑥ 最近2年間の決算報告書（貸借対照表、損益計算書、利益処分計算書及び付属明細書）
- ⑦ 最近2年間の納税証明書（法人税、消費税、新城市に事業所がある場合は法人市民税及び固定資産税）
- ⑧ 印鑑証明書
- ⑨ その他新城市土地開発公社が要求する資料



## 4 審査

### (1) 企業の選考

以下の項目を主な審査内容とし、総合的に審査を行い決定します。

項目	内容
事業計画の実現性及び経営状況の安定性	事業計画及び施設の建設計画が具体的である。
	必要な資力があり、安定した企業経営が期待できる。
地域への貢献度及び波及効果	地域における雇用創出が期待できる。
	市内企業との取引の拡大が期待できる。
	地域貢献の活動が期待できる。
環境保全への配慮と取組み	公害防止対策が適正である。
	環境保全への取組が先進的である。

※入居決定後、申込書類に虚偽の記載等、不正行為があった場合は決定を取消すことがあります。

### (2) 審査結果の報告

入居の可否については、文書にて通知します。なお、審査時の審議内容については、お知らせしません。

## 5 土地売買契約及び土地引き渡し

### (1) 契約及び土地売買代金の納入

入居の決定を受けた企業は、速やかに新城市土地開発公社と土地売買契約書を締結していただきます。また、契約の締結後30日以内に土地売買代金の20パーセント以上に相当する額を前払金として公社に支払いしていただきます。

### (2) 土地の引渡し時期について

用地の引渡しは、平成32年1月頃を予定しています。造成工事完了後に現地確認していただき、残代金の完納確認後、速やかに引渡しします。

## 6 設備等の説明

### (1) 上水道

新城市上水道から供給されます。給水申し込み及び取出しは契約締結後、企業側で行ってください。(敷地前面市道の歩道部に口径150mm配水管)

### (2) 地下水

地下水に関する調査を実施しております。詳しくは事務局までお問い合わせください。

### (3) 汚水

工場等から発生する生活污水(し尿、雑排水等)は、合併浄化槽で処理し、生活污水以外を排出する場合は、その汚水の性状に適した排水処理設備を設け所定の基準値以下となるよう個別処理を行ってください。

### (4) 雨水

各区画に設置する柵に集水してください。また、法面部への越水防止対策として外周に排水溝を設置してください。

### (5) 防火施設

防火水槽等の防火施設が必要になる場合がありますので、建設計画の作成時に防火施設の必要の有無について、新城市消防本部にて確認してください。

### (6) 電力

高圧供給は、近くに6kV配電線があります。

(特別高圧供給：7.7kV三河変電所まで約11.5km)

### (7) ガス

都市ガスの供給区域ではありません。

## 7 事業所の立地にかかる優遇制度

### (1) 立地奨励金

新城 IC 周辺地区企業用地を取得し、製造業・道路貨物運送業等の用に供する施設を建設した場合、土地・家屋に係る固定資産税相当額を5年度間、償却資産に係る固定資産税相当額を1年度間交付します。

### (2) 雇用促進奨励金

立地奨励金の交付対象者が、新城市民を常用雇用従業員として新規に5人以上、雇用基準日から1年以上継続して雇用した場合、1人につき20万円、500万円を上限として交付します。

(雇用基準日：事業者が設置事業所を設置し、操業を開始した日から起算して1年を経過した日をいう)

※上記の他、各種優遇措置がありますので、詳細については、次の窓口にお問い合わせください。

新城市役所 産業振興部 商工政策課  
TEL：0536-23-7634

## 8 その他留意事項

### (1) 工場等の建設及び操業について

土地引渡し後は、速やかに工場等の建設に着手するとともに、引渡しを受けた日から3年以内に操業していただきます。また、操業開始後は、10年以上継続して事業を実施していただきます。

### (2) 緑地

用地内には、都市計画法、工場立地法に基づき、緩衝帯及び緑地を確保する必要があります。

### (3) 環境保全

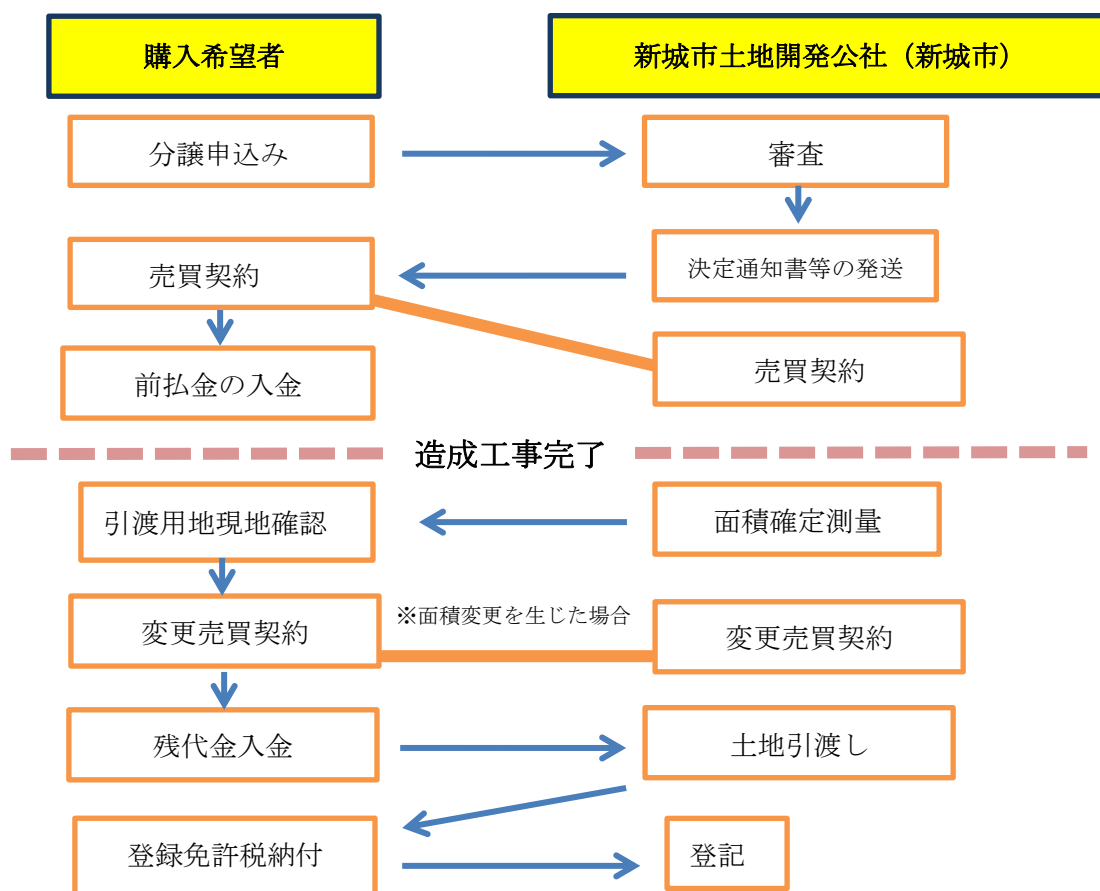
新城市が必要と認めたときは、別途新城市と環境保全協定を締結する必要があります。

## 9 スケジュール

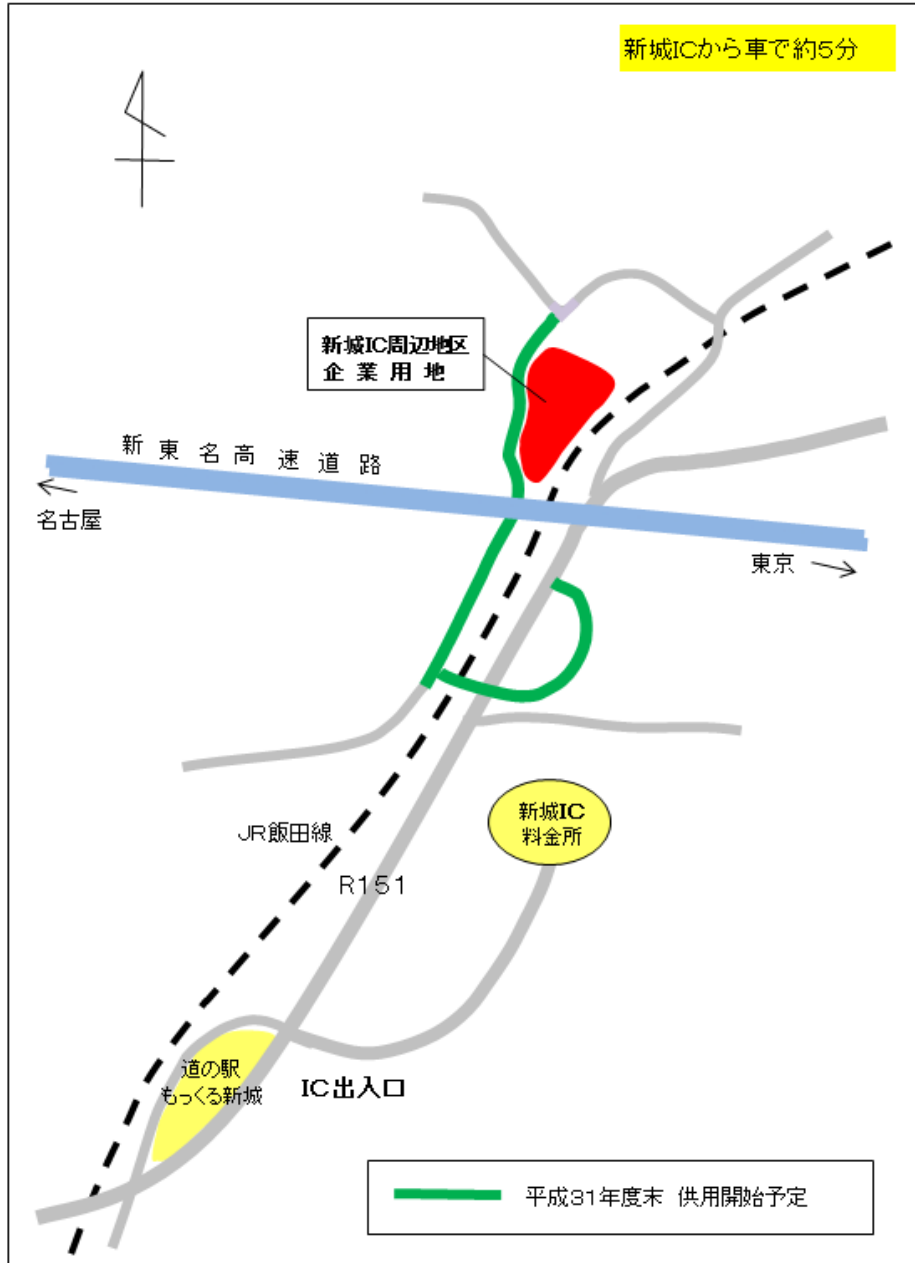
### (1) 主な内容

内容	時期	備考
分譲申込開始	平成 30 年 7 月 (予定)	
入居の審査	受付後随時	
売買契約	入居決定日以降 (応相談)	締結後 30 日以内に前払金の入金
造成工事	平成 30 年 7 月～平成 31 年 12 月 (予定)	発注者：新城市土地開発公社
土地引渡し	平成 32 年 1 月～平成 32 年 3 月 (予定)	残代金入金確認後
建設計画書提出	～建設等着工まで	事前協議必要
環境保全協定	～操業開始まで	事前協議必要
買戻しの特約	引渡し～10年間	10年経過後登記簿抹消手続き

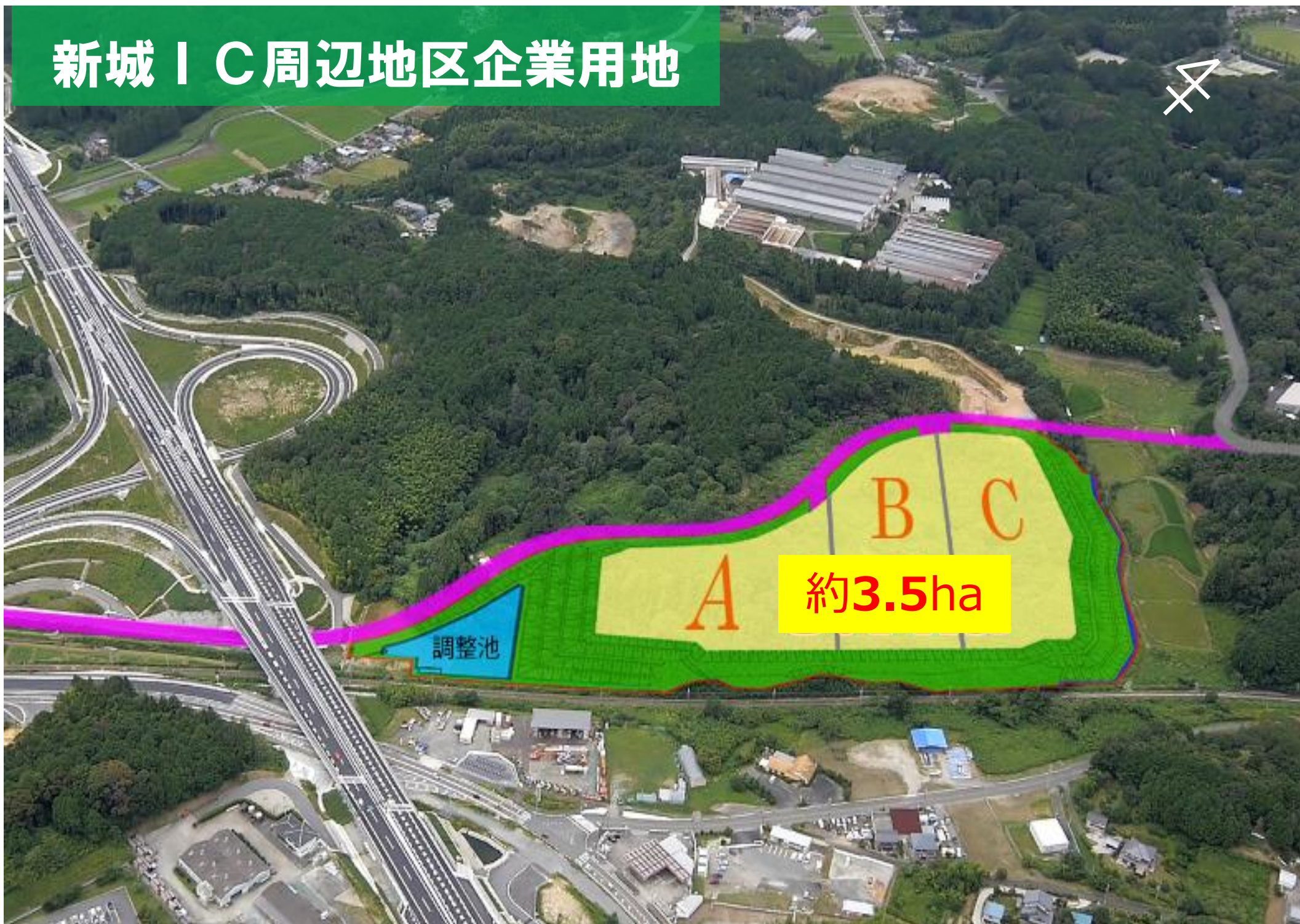
### (2) 標準的な流れ



## 10 アクセス図



# 新城 | C周辺地区企業用地



調整池

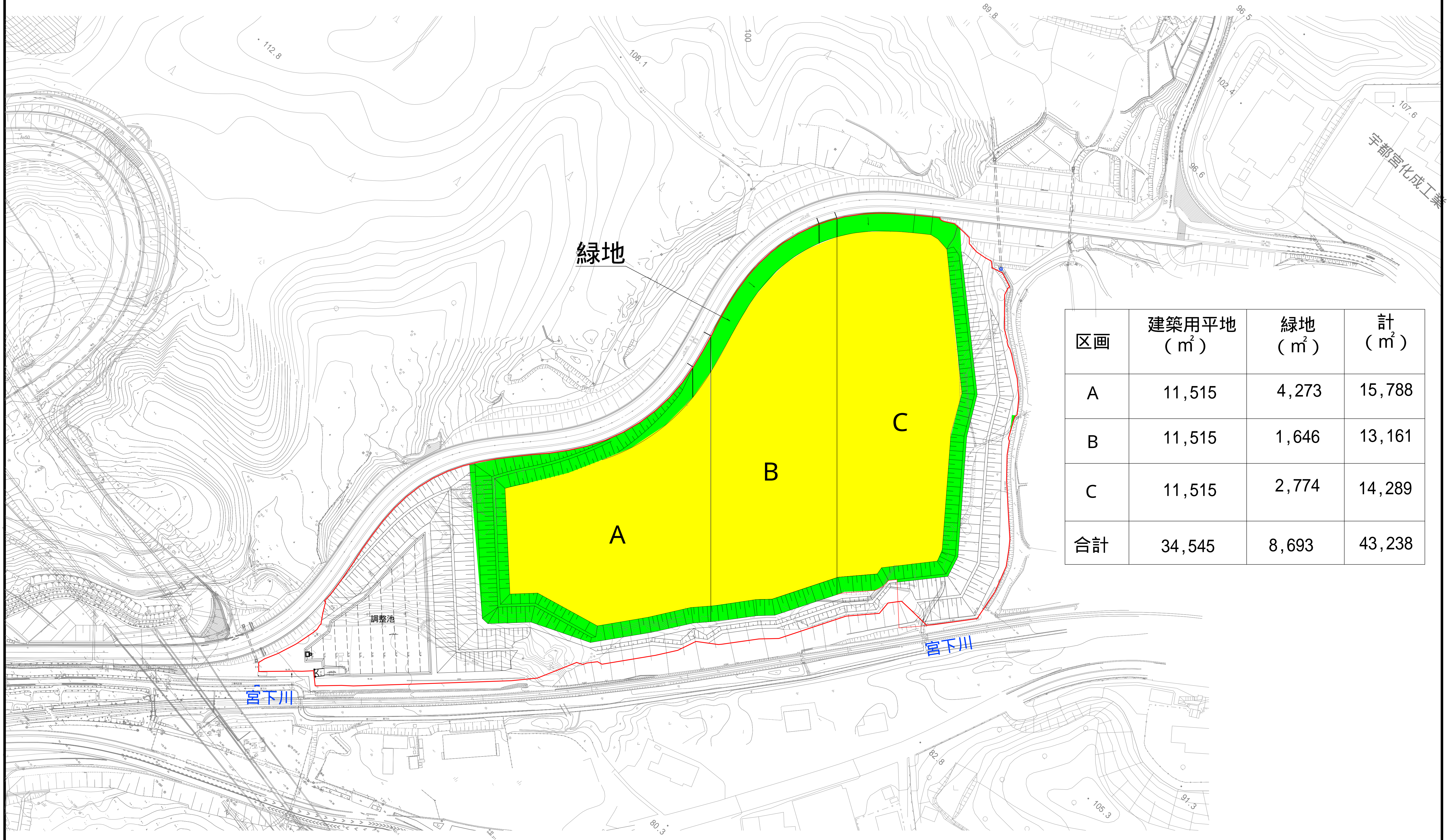
A

B

C

約3.5ha

# 分譲区画図



区画	建築用平地 (m <sup>2</sup> )	緑地 (m <sup>2</sup> )	計 (m <sup>2</sup> )
A	11,515	4,273	15,788
B	11,515	1,646	13,161
C	11,515	2,774	14,289
合計	34,545	8,693	43,238

# 報道機関発表資料

(新城市)

提出日	平成29年12月26日	
担当課・室名	総務部 財政課	
担当者職・氏名	課長	建部 圭一
連絡先(電話)	(0536)23-7616	
連絡先(FAX)	(0536)23-8388	

件名	平成30年度当初予算要求状況の公表について
----	-----------------------

## 内容

平成30年度の一般会計予算に係る要求状況について、市ホームページへの掲載により公表します。

平成30年度一般会計予算の要求状況  
歳入総額245億7,649万8千円、歳出総額253億5,260万9千円、  
差引7億7,611万1千円の歳出超過となっています。

要求状況を集計した資料として、「一般会計 [款別] 比較表 (歳入)」、「一般会計 [款別] 比較表 (歳出)」及び「平成30年度一般会計当初予算要求状況 (事業別)」を掲載します。



一般会計〔款別〕比較表（歳入）

（単位：千円）

歳入予算〔款別〕	平成30年度		平成29年度		前年度対比	
	要求額	構成比（%）	予算額	構成比（%）	増減額	増減比（%）
1 市税	7,214,829	29.4	7,329,000	29.9	△ 114,171	△ 1.6
2 地方譲与税	256,001	1.0	280,001	1.1	△ 24,000	△ 8.6
3 利子割交付金	11,000	0.0	11,000	0.1	0	0.0
4 配当割交付金	39,000	0.2	39,000	0.2	0	0.0
5 株式等譲渡所得割交付金	16,000	0.1	42,000	0.2	△ 26,000	△ 61.9
6 地方消費税交付金	980,000	4.0	980,000	4.0	0	0.0
7 ゴルフ場利用税交付金	80,000	0.3	80,000	0.3	0	0.0
8 自動車取得税交付金	100,000	0.4	100,000	0.4	0	0.0
9 地方特例交付金	25,000	0.1	25,000	0.1	0	0.0
10 地方交付税	5,507,000	22.4	5,368,000	21.9	139,000	2.6
11 交通安全対策特別交付金	11,000	0.0	11,000	0.0	0	0.0
12 分担金及び負担金	492,393	2.0	525,604	2.1	△ 33,211	△ 6.3
13 使用料及び手数料	387,593	1.6	408,364	1.7	△ 20,771	△ 5.1
14 国庫支出金	1,947,976	7.9	1,997,042	8.2	△ 49,066	△ 2.5
15 県支出金	1,447,613	5.9	1,361,518	5.6	86,095	6.3
16 財産収入	74,930	0.3	158,249	0.7	△ 83,319	△ 52.7
17 寄附金	434	0.0	7,345	0.0	△ 6,911	△ 94.1
18 繰入金	558,538	2.3	321,556	1.3	236,982	73.7
19 繰越金	503,564	2.1	300,000	1.2	203,564	67.9
20 諸収入	992,227	4.0	818,121	3.3	174,106	21.3
21 市債	3,931,400	16.0	4,322,200	17.7	△ 390,800	△ 9.0
合 計	24,576,498	100.0	24,485,000	100.0	91,498	0.4

一般会計〔款別〕比較表（歳出）

（単位：千円）

歳出予算 〔款別〕	平成30年度		平成29年度		前年度対比		30年度財源内訳					29年度	一般財源前年度対比	
	要求額	構成比(%)	予算額	構成比(%)	増減額	増減比(%)	国庫支出金	県支出金	地方債	その他	一般財源	一般財源	増減額	増減比(%)
1 議会費	203,632	0.8	271,398	1.1	△ 67,766	△ 25.0					203,632	207,649	△ 4,017	△ 1.9
2 総務費	3,968,244	15.7	4,764,720	19.4	△ 796,476	△ 16.7	161,159	169,584	391,300	567,226	2,678,975	2,349,266	329,709	14.0
3 民生費	6,757,924	26.7	6,586,679	26.9	171,245	2.6	1,265,788	751,607	40,700	572,327	4,127,502	4,012,974	114,528	2.9
4 衛生費	4,366,324	17.2	3,666,999	15.0	699,325	19.1	6,366	8,280	1,159,500	205,757	2,986,421	2,877,500	108,921	3.8
5 労働費	82,996	0.3	83,819	0.3	△ 823	△ 1.0				1,916	81,080	81,903	△ 823	△ 1.0
6 農林水産業費	1,122,413	4.4	1,102,580	4.5	19,833	1.8		393,810	105,300	78,324	544,979	548,401	△ 3,422	△ 0.6
7 商工費	1,203,370	4.7	677,034	2.8	526,336	77.7	1,243	41,655	341,900	31,907	786,665	620,445	166,220	26.8
8 土木費	2,155,968	8.5	2,025,813	8.3	130,155	6.4	484,195	61,586	705,300	54,166	850,721	1,011,908	△ 161,187	△ 15.9
9 消防費	1,661,135	6.6	1,418,467	5.8	242,668	17.1	5,386	3,612	114,559	567,208	970,370	813,577	156,793	19.3
10 教育費	1,381,595	5.4	1,462,512	6.0	△ 80,917	△ 5.5	10,133	14,799	62,000	56,107	1,238,556	1,255,801	△ 17,245	△ 1.4
11 災害復旧費	39,051	0.2	41,440	0.2	△ 2,389	△ 5.8	20,000	2,000	12,000	100	4,951	5,990	△ 1,039	△ 17.3
12 公債費	2,359,957	9.3	2,333,539	9.5	26,418	1.1				31,258	2,328,699	2,303,281	25,418	1.1
13 予備費	50,000	0.2	50,000	0.2	0	0.0					50,000	50,000	0	0.0
合 計	25,352,609	100.0	24,485,000	100.0	867,609	3.5	1,954,270	1,446,933	2,932,559	2,166,296	16,852,551	16,138,695	713,856	4.4

平成30年度一般会計当初予算要求状況（事業別）

（単位：千円）

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
議事調査課	010101	001001001	議員報酬等	議員18人分の人件費です。	148,059
秘書人事課（人件費）	010101	001003001	職員分	人件費です。	41,981
議事調査課	010101	002001001	議員調査研究事業	議員の委員会活動、議員活動における調査研究に必要な経費です。（図書・旅費等）	6,835
議事調査課	010101	002002001	各種会議等関連事業	各種議長会議等へ出席するための旅費と、各種議長会等への負担金です。	1,483
議事調査課	010101	002003001	議会・議長交際費	議長が対外的に活動をするために要する経費です。	600
議事調査課	010101	003001001	会議録・委員会記録作成事業	会議録作成のための録音テープ・反訳にかかる経費、会議録検索システムのための経費です。	1,486
議事調査課	010101	003002001	議会しんしろ発行事業	議会だよりを作成するために要する経費です。	1,252
議事調査課	010101	003003001	議会中継放送事業	本会議の一般質問、予算大綱説明をケーブルテレビなどにより生中継をする経費です。	1,685
議事調査課	010101	000004001	政治倫理審査会運営事業	政治倫理審査会に必要な経費です。	38
議事調査課	010101	000588001	議会事務局一般事務経費	事務局職員の旅費、事務上必要な消耗品費や備品などの修繕料等です。	213
<b>議会費 計</b>					<b>203,632</b>
秘書人事課（人件費）	020101	001002001	三役分	人件費です。	49,311
秘書人事課（人件費）	020101	001003001	職員分	人件費です。	1,039,115
秘書人事課	020101	006001001	市・市長対外事務費	全国市長会・東海市長会・愛知県市長会など、市長が対外的に加入している会にかかる費用ほか、市長業務に関する経費です。	1,594
秘書人事課	020101	006002001	秘書事務経費	秘書業務、市功労者表彰式典、叙位・叙勲などに関する経費です。	432
秘書人事課	020101	007001001	市・市長交際費	各種会合などに対する参加会費、功労者などに対する慶弔などの経費です。	1,000
行政課	020101	008001001	情報公開制度推進事業	公文書の開示決定などに対して不服申立てがあった場合に諮問を受けて調査審議する情報公開審査会の委員報酬などに関する経費です。	66
行政課	020101	009001001	個人情報保護制度推進事業	個人情報の開示決定などに対して不服申立てがあった場合に諮問を受けて調査審議する個人情報保護審査会の委員報酬などに関する経費です。	115
防災安全課	020101	010001001	安全・安心で快適なまちづくり事業	防犯対策として新入学児童へ防犯ブザーを支給します。街頭キャンペーン・パトロールなどを行い防犯意識の向上を図ります。防犯協会連合会・暴力追放新城市民会議などの防犯団体への補助を実施します。	4,132
防災安全課	020101	010002001	地域安全灯設置費補助事業	夜間における犯罪被害の防止及び交通事故の防止を目的に、行政区が整備する地域安全灯の事業費の1/2を補助します。（自治区予算による上乗せ補助も実施します。）	6,270
行政課	020101	010003001	乗車券類販売事業	J R飯田線の東新町駅と本長篠駅での乗車券販売業務を行います。	5,588
防災安全課	020101	010004001	防犯カメラ設置事業	街頭犯罪の抑止を目的に設置した防犯カメラの管理・運用を行います。また、行政区・地域防犯団体などが設置する防犯カメラの設置費用の4/5を補助します。（自治区予算による上乗せ補助も実施します。）	1,975
防災安全課	020101	010005001	自主防犯団体育成事業	新規防犯団体設立のサポートや地域で積極的な防犯活動を展開する青パト団体の講習会やパトロール資材の貸与を行います。	260
福祉介護課	020101	010006001	平和祈念式典事業	遺族会会員の高齢化が進み従来の戦没者追悼式への参加者が減少していることや戦後70余年が経過した今日、戦争の惨禍を知らない世代の人々に平和思想を普及させていく観点から、従来の戦没者追悼式の見直しを行い、新たな新城市平和祈念式典を開催します。戦没者への弔意については継承する内容とし、市民の発表や講演会を開催する予定です。	555
アライアンス会議準備室	020101	011001001	市国際交流協会支援事業	新城市国際交流協会の運営に係る費用を補助します。	3,500
アライアンス会議準備室	020101	011002001	多文化共生事業	ポルトガル語相談窓口（毎週火曜日）、中国語翻訳・通訳（予約制）、市ホームページ自動翻訳（ポルトガル語、中国語、英語）などに係る経費です。	485
アライアンス会議準備室	020101	011003001	国際交流基金積立事業	国際交流基金から発生する利子の積み立てを行います。	150
アライアンス会議準備室	020101	011004001	グローバル人材育成事業	世界新城アライアンス加盟都市等との市民レベルでの国際交流を中心としたグローバル人材育成プログラムを行います。	15,036
アライアンス会議準備室	020101	011009001	国際交流員招致事業	海外青少年招致事業（JETプログラム）により、国際交流員を招致します。	9,440
アライアンス会議準備室	020101	011010001	世界新城アライアンス開催事業	世界新城アライアンス会議を開催します。（平成30年10月）	30,000
まちづくり推進課	020101	012001001	男女共同参画プラン推進事業	男女共同参画プランに基づく各種施策を、総合的かつ計画的に推進するため、各種団体・機関・学識者などによる審議会により、評価、点検などを行います。また、男女共同参画意識啓発のための講演会などを開催します。	816
まちづくり推進課	020101	012002001	悩みごと相談事業	女性が抱える様々な悩み解決への一歩をふみだす応援をするため、女性のカウンセラーによる電話相談、女性弁護士による法律相談を行います。	530
まちづくり推進課	020101	012003001	女性の人材育成事業	地域の女性リーダーや市政に参画できる人材を育成するため、講座の開催や県などのセミナーに市民を派遣します。	57
契約検査課	020101	013001001	庁舎等建設基金積立事業	条例の規定により、庁舎等建設基金に基金利子の積み立てを行います。	1,764
行政課	020101	014001001	共通管理事業	新城市役所（新庁舎、本庁舎、第二庁舎、東庁舎、西館（はつらつセンター））、鳳来総合支所、作手総合支所の維持管理の経費です。	178,898
会計課	020101	014001001	共通管理事業	庁内で共通して利用する封筒等の印刷・購入に係る経費です。	714

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
行政課	020101	014002001	訴訟事務経費	行政事件訴訟などに備え、迅速かつ円滑な対応をするための顧問弁護士料と訴訟事件となった場合の訴訟弁護士料や損害賠償金です。	1,929
まちづくり推進課	020101	014003001	財産区調査研究事業	各財産区のヒアリング及び会長会議を行い、運営と財産管理の実態を把握します。先進地を視察し、今後の財産区のあり方を検討するうえでの参考とします。	1,249
行政課	020101	015001001	文書一般管理事業	各種の事務事業を行う上で必要な文書などの発送・各行政区宛の文書配布業務委託・文書管理に必要な各種事務用品の購入経費です。	11,328
行政課	020101	015002001	例規集等整備事業	例規集のデータ更新とデータベース化した例規などの維持管理、加除式参考図書の追録や官報情報検索サービス使用のための経費です。	5,902
行政課	020101	015003001	ファイリング維持管理事業	公文書の分類整理や保存に必要なファイリング用品の購入経費です。	2,834
行政課	020101	016001001	庁内印刷事業	印刷用紙や印刷関連機器の消耗品の購入経費です。	4,483
行政課	020101	016002001	印刷関連機器等管理事業	複写機、印刷機などの印刷関連機器の賃貸借や維持管理のための経費です。	10,675
契約検査課	020101	017001001	庁舎建設事業	28年度からの継続事業である新庁舎建設工事につきまして、免震装置据付以降の建築工事、電気工事、衛生設備工事、空調設備工事及び新庁舎敷地外構工事を行うとともに、工事監理を行います。また、関連工事を行うとともに、新庁舎への事務室移転に向けて什器などの備品購入の発注を行います。	657,135
防災安全課	020101	018001001	職員派遣経費	東日本大震災で被災した宮城県本吉郡南三陸町を支援するため、職員1名を1年間派遣します。	526
秘書人事課(人件費)	020101	018001001	職員派遣経費	人件費です。	5,375
行政課	020101	019001001	駅前公衆トイレ管理事業	野田城、茶白山、三河東郷、大海、鳥居駅前公衆トイレの維持管理経費です。	1,582
企画政策課	020101	020001001	高等教育機関支援・施設管理事業	新城市、穂の香看護専門学校、地元関係団体等との連携及び学校運営事業の支援体制の整備を図るため運営協議会を設置します。	432
行政課	020101	023001001	市民サービス向上委員会運営事業	市民サービス向上委員会の運営の他、職員提案制度を実施します。	22
行政課	020101	529001001	行政改革推進事業	新城市行政改革推進計画に沿った行政改革の取組を推進し、地方分権に即した自治体経営を目指します。また、行政改革の取組を「見える化」を図るため、職員自らが行政改革の取組を発表する機会を設けます。	176
行政課	020101	529002001	補助金等検討推進事業	有識者等からなる補助金等検討委員会を開催し、本市の補助金の見直しを図ります。	216
行政課	020101	536001001	行政手続・行政不服審査制度運営事業	市の機関が行った行政処分などに対して不服申立てがあった場合に諮問を受けて調査審議する行政不服審査会の委員報酬などに関する経費です。	69
契約検査課	020101	589001001	契約検査一般事務経費	あいち電子調達共同システムを利用した電子申請による業者の手続きの利便性を高め、受注者・発注者間の事務効率を図るとともに、電子入札を拡大し、透明性・競争性などの一層の向上と公共工事の品質確保の推進を図ります。契約業者管理システムを活用し、内部事務の適正かつ効率的な入札関係事務の推進を図ります。工事・委託業務発注者支援データベースの検索システムを活用し、電子申請内容、手持ち事業量、配置技術者、企業情報などの審査、確認を行います。	923
企画政策課	020101	596001001	地籍調査事業	作手地内の隣接する2字において、現地と法務局備付の登記簿、公図が不明確で実態を正確に把握できない状況にあるため、平成30年度から32年度の3カ年で国の補助事業「地籍調査事業」により事業量0.79k㎡・156筆の面積・境界・所有者・地番等の測量及び調査を行い、正確な地図と簿冊「地籍」を作成するものです。	11,675
まちづくり推進課	020101	620001001	財産区運営事業	各財産区のヒアリング及び会長会議を行い、運営と財産管理の実態を把握します。歳入・歳出の管理を行政のシステムで円滑に行う体制を整えます。	1,249
情報システム課	020102	026001001	システム管理事業	庁内及び各施設を結ぶ基幹系(住民情報)ネットワーク機器の賃借及び保守並びにセキュリティなどの付帯費用の管理・運営を行います。	20,207
情報システム課	020102	027001001	庁内LAN管理事業	庁内及び各施設を結ぶ情報系(行政情報)ネットワーク機器の賃借及び保守並びにセキュリティなどの付帯費用の管理・運営を行います。	286,759
まちづくり推進課	020102	028001001	新城まちなみ情報センター管理事業	情報化を推進し、情報通信に関する知識の普及並びに市民交流の活性化を図ります。	5,614
情報システム課	020102	029001001	電子自治体推進事業	国の官民データ活用推進基本計画に基づき、電子自治体推進及び地域情報化の推進を図ります。	13,124
情報システム課	020102	031001001	新住民情報システム管理事業	平成31年に予定されている天皇陛下の譲位に伴う改元に対応するための情報システム改修に係る費用です。	13,000
秘書人事課	020103	032001001	広報活動事業	広報紙を月1回発行する経費です。市民編集委員と協働で特集記事を掲載します。	9,563
秘書人事課	020103	032002001	市政モニター事業	常設の市政モニターを設置し、市政に関するアンケート調査を年4回行います。	404
秘書人事課	020103	033001001	ホームページ運用事業	市ホームページ運用に必要な維持管理費などです。	1,278
秘書人事課	020103	034001001	市政番組編成事業	ケーブルテレビによる市政番組「いいじゃん新城」制作・放送のための委託料などの経費です。	21,849
財政課	020104	035001001	財務会計システム管理事業	財務会計関係(予算編成、予算執行、契約管理、行政評価、起債管理)の電算システムに必要な費用です。	14,422
財政課	020104	36001001001	減債基金積立事業	減債基金へ利子を積み立てます。	982
財政課	020104	037001001	ザイセイの話発行事業	「ザイセイの話」の発行経費です。	650
財政課	020104	038001001	財政管理一般事務経費	財政管理に係る一般的な事務経費です。	323
秘書人事課	020105	039001001	職員研修事業	人材育成基本方針に基づき、『市民価値を高めることのできる職員』の育成を目指し、「派遣研修」「自主研修」「共同研修」を実施します。	3,256
秘書人事課	020105	040001001	職員採用事業	優秀な人材を確保するため、職員採用試験の実施及び志望者増加につながる積極的なPR活動を実施します。	656

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
秘書人事課	020105	041001001	人事管理一般事務経費	特別職報酬等審議会を開催し、特別職の報酬などの額について検討します。職員の健康管理のため、定期健康診断などを行います。職場にかかってくる迷惑電話(脅迫まがいの執拗な勧誘等)の対応を弁護士に委託します。職員の人事管理及び給与の支給を行います。	41,532
会計課	020106	042001001	会計管理一般事務経費	公金の収納・支払事務に係る一般事務経費です。	7,826
財政課	020107	043001001	普通財産管理事業	普通財産の適正管理を行います。 その他公有財産管理の総合調整を行います。 売却可能な普通財産の処分を進めます。	7,302
財政課	020107	044001001	財政調整基金積立事業	財政調整基金へ利子及び株式配当金を積み立てます。	5,153
財政課	020107	045001001	財産情報管理事業	売却可能資産の再評価及びその他普通財産に係る台帳情報の異動・更新を行います。 公有財産システムに係る情報の更新・保守を行います。	1,437
1 財政課	020107	045002001	公共施設マネジメント推進事業		491
財政課	020107	046001001	財産管理一般事務経費	財産管理業務の事務経費です。	169
会計課	020107	046001001	財産管理一般事務経費	物品売却システム利用に係る経費です。	137
行政課	020108	047001001	車両管理事業	庁用車を維持管理するための経費です。	35,837
行政課	020108	047002001	公用車(低公害車)導入事業	購入から20年以上経過している中型バスを、首都圏1都3県のディーゼル乗り入れ規制に対応可能な低公害車両に更新します。	20,635
秘書人事課(人件費)	020109	048001001	企画振興事業	人件費です。	699
企画政策課	020109	048001001	企画振興事業	愛知県や民間主催の研修会・ゼミナール等に参加し、情報収集・人材育成に努めるほか、地域に密着した産学官の情報交換交流会へも参加し、連携を図ります。また、国土利用計画法に基づく土地売買届出受理などの土地取引規制に関する事務を行います。	6,562
企画政策課	020109	049001001	水源地域対策事業	慢性的な水不足を解消するために設置した宇連ダム、大島ダムの流域地域への地域活性化支援を行います。鳳来地区水源地域集会所(8施設)の維持管理費の他、ダム・水源関係の負担金を支払います。	25,005
企画政策課	020109	050001001	広域行政事業	東三河広域連合、三遠南信地域連携ビジョン推進会議事業、新城設楽広域協議会事業等を各市町村、各機関と連携して行うことにより、分権型社会に対応した地域づくりを推し進めます。	13,563
まちづくり推進課	020109	052001001	自治基本条例運用事業	市民が主役のまちづくりを推進するため、市民自治会議、市民まちづくり集会、中学生議会、女性議会などを開催します。	3,395
企画政策課	020109	053001001	みんなのまちづくり基金積立事業	みんなのまちづくり基金から発生する利子の積み立てを行います。基金は、「めざせ明日のまちづくり事業補助金・地域自治区関係事業」などへ充当します。	2,130
企画政策課	020109	054001001	ふるさと創生基金積立事業	ふるさと創生基金から発生する利子の積み立てを行います。	12
企画政策課	020109	278001001	地域おこし協力隊運営事業	都市住民など地域外の人材を地域社会の新たな担い手として受け入れ、地域力の維持・強化を図ります。	86
企画政策課	020109	544001001	総合教育会議運営事業	市長と教育委員会が教育政策の方向性を共有し、一致して執行にあたるため総合教育会議を開催します。	42
企画政策課	020109	573001001	総合計画策定事業	総合計画審議会を運営し、第2次新城市総合計画を策定します。	15,797
企画政策課	020109	594001001	鳳来総合支所周辺総合開発計画策定事業	市民などが参加する策定委員会を設置し、鳳来総合支所周辺総合開発計画を策定します。	4,426
情報システム課	020110	055001001	地域情報通信基盤管理事業	光ファイバ施設の保守管理、光ファイバ施設の修繕、支障移転工事、引込工事、光ファイバの共架・添架事務に係る費用です。	69,382
企画政策課	020111	056001001	地域振興事業	作手地区における課題を市民主体により解決し、地域の振興を図ります。	1,198
農業課	020111	056001001	地域振興事業	つくで祭り開催のため、つくで祭り実行委員会に補助金を交付します。	2,100
まちづくり推進課	020111	056002001	めざせ明日のまちづくり事業	地域が抱える課題などに対し、市民が自発的に解決に取り組む事業や地域が抱える課題解決を図るためのコミュニティビジネスの立ち上げを目的とした事業を対象に補助金の一部を交付します。	5,150
まちづくり推進課	020111	056003001	コミュニティ助成事業	自治総合センター助成事業(宝くじ助成)を活用しコミュニティ団体などへの助成を実施し、コミュニティ活動の活性化を図ります。	5,000
まちづくり推進課	020111	056004001	地域集会所施設整備支援事業	地域集会所施設の新築、増築、改築または改修に要する経費に対し、支援を行います。	10,000
企画政策課	020111	056005001	宅地販売促進事業	作手高里地内における長者平団地の販売を促進します。	12,067
企画政策課	020111	057001001	地域間交流推進事業	七郷一色区にある地域間交流拠点施設で都市部住民との交流を図ります。また、水源地域(鳳来地区)と受水地域(豊橋市、蒲郡市、豊川市)の4団体で交流事業を実施します。	1,052
まちづくり推進課	020111	058001001	市民活動サポート事業	市民活動サポートセンターの充実及び市民活動団体の支援に取り組めます。	452
行政課	020112	060001001	公共バス運行事業	小中学生などの通学や高齢者の移動手段を確保するため、民間路線への運行費補助や市営バスの運行を行うための経費です。	166,323
行政課	020113	061001001	公平委員会運営事業	職員の任免、懲戒などの人事権の行使を適正に行うために設けている公平委員会業務に係る情報、資料などの収集を行うため、全国公平委員会連合会研究会、全国公平委員会連合会東海支部総会、愛知県公平委員会連合会理事会・総会・研究会参加に係る経費などです。	366
防災安全課	020114	062001001	交通安全対策事業	園児・児童・生徒の交通安全教室、高齢者の交通安全講習などを行います。また、街頭PRなどを積極的にを行い市民の交通安全意識の高揚を図ります。	8,118
まちづくり推進課	020115	063001001	行政区対策事業	良好な地域社会の維持形成、住みよい行政区を形成するため、行政区の運営に要する経費の一部補助を行います。	55,138
財政課	020115	063002001	地域集会所施設移管事業	実質、地元管理・所有の集会所施設などを地元地区からの要望により無償譲渡を進めます。	5,745

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
自治振興課	020116	064001001	地域自治区運営事業	地域活動、協議会運営を行う地域自治区制度の円滑な運営を図ります。	25,118
自治振興課	020116	065001001	地域自治区地域活動交付 金事業	地域自治区の区域内における、地域の課題などの解決に向けて市民自らが取り組む活動を支援します。	30,000
自治振興課	020116	066001001	地域安全灯設置費補助事 業	新城地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	599
自治振興課	020116	066002001	交通安全対策事業	新城地域自治区予算として、各地区の交通立ち番で使用する帽子、ベスト、安全旗のうち老朽化したものを更新します。(事業実施課 防災安全課)	206
自治振興課	020116	066003001	自主防災組織防災活動援 助事業	新城地域自治区予算として、自主防災会が必要とする防災資機材などを整備します。(事業実施課 防災安全課)	1,662
自治振興課	020116	066004001	防犯カメラ設置費補助事 業	新城地域自治区予算として、現行の新城市防犯カメラ設置事業補助金(補助率4/5)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	50
自治振興課	020116	066005001	A E D普及推進事業	新城地域自治区予算として、平成27年度新城地域自治区内の公民館施設などへ5年間のリースで設置したA E Dを管理します。(4年目) (事業実施課 自治振興課)	776
自治振興課	020116	066008001	A E D設置管理事業	新城地域自治区予算として、平成27年度新城地域自治区内のコンビニエンスストアへ5年間のリースで設置したA E Dを管理します。(4年目) (事業実施課 消防総務課)	144
自治振興課	020116	066009001	小学校教材等整備事業	新城地域自治区予算として、新城小学校と地域住民が一緒に参加、活動できる行事などに利用する備品の整備を行います。(事業実施課 教育総務課)	415
自治振興課	020116	066010001	中学校教材等整備事業	新城地域自治区予算として、中学校と地域が関連する行事に利用する備品などの整備を行います。(事業実施課 教育総務課)	840
自治振興課	020116	066011001	高齢化社会対策事業	新城地域自治区予算として、高齢化が進み、日常生活に支障をきたしたり、家に引きこもりがちな高齢世帯が増えているなか、元気で住みやすい地域づくりを目指すため地域の実行委員会への委託事業を実施します。(事業実施課 新城自治振興事務所)	1,059
自治振興課	020116	066012001	地域計画策定事業	新城地域自治区予算として、新城地域自治区の将来像を明確にするため、地域計画(案)の策定をします。(事業実施課 新城自治振興事務所)	419
自治振興課	020116	066013001	防災専門部会運営事業	新城地域自治区予算として、新城地域自治区内の各行政区が連携し、自主防災活動のあり方を検討します。防災リーダー(防災士)となれる人材を育成し、地域の自主防災活動の充実を図ります。(事業実施課 新城自治振興事務所)	493
自治振興課	020116	066017001	保育所管理事業	新城地域自治区予算として、こども園の園児が安全に楽しく過ごせるように備品などの整備を行います。(新城こども園)(事業実施課 こども未来課)	422
自治振興課	020116	066028001	新城まちなみ調査事業	新城地域自治区予算として、新城地域自治区内の失われつつある古い町並、屋号、歴史を調査し、マップ化します。(事業実施課 新城自治振興事務所)	184
自治振興課	020116	067001001	地域安全灯設置費補助事 業	千郷地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費事業補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	207
自治振興課	020116	067002001	まちづくりロード形成事 業	千郷地域自治区予算として、地域自治区内の主要道路などの公共空間に設置した防犯灯の運営費用です。(事業実施課 防災安全課)	62
自治振興課	020116	067003001	自主防災組織防災活動援 助事業	千郷地域自治区予算として、災害時や訓練時における自主防災活動を支援するため活動備品整備を図ります。(事業実施課 防災安全課)	236
自治振興課	020116	067004001	防災活動補助事業	千郷地域自治区予算として、現行の防災活動補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	259
自治振興課	020116	067006001	A E D普及推進事業	千郷地域自治区予算として、地域自治区内の地域集会施設に設置した自動体外式除細動器(A E D)の運営費用です。(事業実施課 自治振興課)	1,040
自治振興課	020116	067007001	交通安全施設整備事業	千郷地域自治区予算として、道路の危険箇所を安全対策することにより、ドライバーの安全運転、歩行者の安全対策を図ります。(事業実施課 土木課)	1,318
自治振興課	020116	067008001	A E D設置管理事業	千郷地域自治区予算として、地域自治区内のコンビニエンスストアに設置した自動体外式除細動器(A E D)の運営費用です。(事業実施課 消防総務課)	358
自治振興課	020116	067009001	小学校教材等整備事業	千郷地域自治区予算として、小学校における学校行事や地域行事に必要な備品を整備します。(事業実施課 教育総務課)	577
自治振興課	020116	067013001	児童遊園整備費補助事業	千郷地域自治区予算として、行政区が所有する児童遊園整備に関する費用を補助します。(事業実施課 千郷自治振興事務所)	127
自治振興課	020116	067014001	地域とこどものふれあい 事業	千郷地域自治区予算として、地域住民が主体となり子どもとのふれあい活動の支援及び推進を行います。(事業実施課 千郷自治振興事務所)	323
自治振興課	020116	067017001	地域計画策定事業	千郷地域自治区予算として、幅広い世代の意見を集約し、千郷地域の将来像を定める地域計画を策定します。(事業実施課 千郷自治振興事務所)	100
自治振興課	020116	067019001	地域人材育成事業	千郷地域自治区予算として、防災意識向上を図るためのイベントを地域住民の方と連携し実施します。(事業実施課 千郷自治振興事務所)	190
自治振興課	020116	067024001	中学校教材等整備事業	千郷地域自治区予算として、中学校と地域が関連する行事に利用する備品を整備します。(事業実施課 教育総務課)	1,191
自治振興課	020116	067025001	中学校被災地交流事業	千郷地域自治区予算として、防災意識向上を図るため被災地交流校へ中学生を派遣します。(事業実施課 教育総務課)	487
自治振興課	020116	067026001	地域自治活動備品整備事 業	千郷地域自治区予算として地域自治活動に必要な備品を整備し、地域の活性化を図ります。(事業実施課 千郷自治振興事務所)	1,780
自治振興課	020116	067027001	可燃ごみ集積施設整備事 業	千郷地域自治区予算として、地域の環境美化促進を図るため、ごみ集積所整備に関する費用を補助します。(事業実施課 生活環境課)	4,455
自治振興課	020116	068001001	地域安全灯設置費補助事 業	東郷地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備事業補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	1,074

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
自治振興課	020116	068003001	A E D普及推進事業	東郷地域自治区予算として、平成27年度4箇所、平成29年度1箇所、公民館施設などへ設置したA E Dを管理します。(事業実施課 自治振興課)	370
自治振興課	020116	068004001	保育所整備事業	東郷地域自治区予算として、こどもの育成と環境整備のため、こども園の育成環境整備を行います。(事業実施課 こども未来課)	6,073
自治振興課	020116	068006001	地域人材育成事業	東郷地域自治区予算として、被災時の防災リーダーの育成のため防災士取得支援を行います。(事業実施課 東郷自治振興事務所)	526
自治振興課	020116	068007001	自主防災組織防災活動援助事業	東郷地域自治区予算として、災害時や訓練時における自主防災活動を支援するため活動備品整備を図ります。(事業実施課 防災安全課)	2,637
自治振興課	020116	069001001	地域安全灯設置費補助事業	舟着地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	260
自治振興課	020116	069002001	自主防災組織防災活動援助事業	舟着地域自治区予算として、地域の安全安心を確保するため、各自主防災会へ防災備品を購入し、貸与します。(事業実施課 防災安全課)	713
自治振興課	020116	069003001	A E D普及推進事業	舟着地域自治区予算として、平成27年度に地域内各所へ設置したA E Dの維持管理を行います。(事業実施課 自治振興課)	293
自治振興課	020116	069004001	保育所管理事業	舟着地域自治区予算として、東部こども園の運営における課題解決のための整備を行います。(事業実施課 こども未来課)	270
自治振興課	020116	069006001	小学校教材等整備事業	舟着地域自治区予算として、子ども達の教育にとって効果が高い備品を購入し、教育環境を整備します。(事業実施課 教育総務課)	215
自治振興課	020116	069008001	舟着茶話会事業	舟着地域自治区予算として、幅広い世代の意見交換・情報共有の場を設け、地域住民の地域づくりへの参加促進を図ります。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	20
自治振興課	020116	069009001	心と体の健康づくり事業	舟着地域自治区予算として、女性の健康づくりと生きがい創出、地域内交流を深める機会を創出します。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	174
自治振興課	020116	069010001	安全安心マップ作成事業	舟着地域自治区予算として、地域の危険箇所などの状況を把握するためにマップを作成します。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	215
自治振興課	020116	069011001	高齢者お出かけ交流事業	舟着地域自治区予算として、高齢者の寝たきり防止や生きがいづくりを図り、地域内の絆を深める機会を創出します。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	240
自治振興課	020116	069014001	住みよい地域づくり検討事業	舟着地域自治区予算として、地域自治区単位ではなく、小規模単位で地域住民が中心となって課題解決へ向け検討する機会を創出します。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	9
自治振興課	020116	070003001	A E D普及推進事業	八名地域自治区予算として、八名こども園へのA E Dの設置を継続します。(事業実施課 自治振興課)	74
自治振興課	020116	070004001	保育所整備事業	八名地域自治区予算として、八名こども園へエアコンを設置します。(事業実施課 こども未来課)	2,422
自治振興課	020116	070006001	生活環境保全林整備事業	八名地域自治区予算として、「五葉の森」の整備を行います。(事業実施課 森林課)	347
自治振興課	020116	070007001	交通安全施設整備事業	八名地域自治区予算として、北山峠の道路照明灯の更新を行います。(事業実施課 土木課)	245
自治振興課	020116	070008001	A E D設置管理事業	八名地域自治区予算として、八名地域自治区内のコンビニエンスストアへのA E Dの設置を継続します。(事業実施課 消防総務課)	144
自治振興課	020116	070010001	小学校管理事業	八名地域自治区予算として、庭野小学校のパソコンルームへエアコンを設置します。(事業実施課 教育総務課)	2,268
自治振興課	020116	070018001	地域安全灯設置事業	八名地域自治区予算として、北山峠に地域安全灯を新設します。(事業実施課 防災安全課)	310
自治振興課	020116	070019001	地域活動備品整備事業	八名地域自治区予算として、地域活動で使用する備品を整備して貸与します。(事業実施課 八名自治振興事務所)	282
自治振興課	020116	070020001	地域情報収集・発信事業	八名地域自治区予算として、八名地域自治区内に「自由に意見の言える場」を整備し、情報の収集と発信を充実させます。(事業実施課 八名自治振興事務所)	880
自治振興課	020116	071001001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来中部地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	200
自治振興課	020116	071002001	交通安全施設整備事業	鳳来中部地域自治区予算として、歩道の無い狭い通学路において、路側に緑色の塗装を施し、また、見通しの悪い曲がり角などへカーブミラーを設置し、交通の安全を確保します。(事業実施課 土木課)	2,084
自治振興課	020116	071003001	A E D設置管理事業	鳳来中部地域自治区予算として、地域の方の認識度が高い施設という利点を活かしコンビニエンスストアなどへ設置したA E Dを活用することにより救命率の向上を図ります。(事業実施課 消防総務課)	147
自治振興課	020116	071005001	地域計画策定事業	鳳来中部地域自治区予算として、鳳来中部の現状と将来像を検証したのち、地域の計画を作り、これからの鳳来中部の活性化を図ります。(事業実施課 鳳来中部自治振興事務所)	420
自治振興課	020116	071009001	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来中部地域自治区予算として、地域の安全安心を確保するため、各自主防災会へ防災備品を購入し、貸与します。(事業実施課 防災安全課)	583
自治振興課	020116	071011001	広域的通学路等地域安全灯設置事業	鳳来中部地域自治区予算として、高校生等が自転車通学で利用する地域自治区を跨ぐ広域的な通学路へ地域安全灯を設置し、夕暮れ及び夜間における安全性の確保を図ります。(事業実施課 鳳来中部自治振興事務所)	533
自治振興課	020116	072006001	地域環境美化事業	鳳来南部地域自治区予算として、山吉田小学校跡地の草刈業務委託を行い、地域の環境美化及び景観保全を図ります。(事業実施課 教育総務課)	508
自治振興課	020116	072007001	黄柳川小学校利便向上事業	鳳来南部地域自治区予算として、スクールバス及び黄柳川小学校利用者の利便向上ため、駐車場確保対策として駐車場使用料を支払います。(事業実施課 教育総務課)	200
自治振興課	020116	072008001	竹ノ輪グラウンド管理事業	鳳来南部地域自治区予算として、経年により荒廃した竹ノ輪グラウンド内へグラウンド用の土を搬入して修繕を行い、利用者の利便向上を図ります。(事業実施課 生涯共育課)	299
自治振興課	020116	072017001	防災活動補助事業	鳳来南部地域自治区予算として、現行の防災活動補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	9

平成29年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
自治振興課	020116	072018001	地域防犯活動事業	鳳来南部地域自治区予算として、防犯啓発のぼり旗等を購入し、地域内へ掲示するとともに、現行の防犯カメラ設置費補助金(補助率4/5)による負担のさらに1/2を補助し、地域防犯の強化を図ります。(実施事業課 防災安全課)	59
自治振興課	020116	072019001	交通安全施設整備事業	鳳来南部地域自治区予算として、通学路にカラー塗装を施し、児童の安全対策とドライバーへの注意喚起を促します。(事業実施課 土木課)	1,543
自治振興課	020116	072022001	地域人材育成事業	鳳来南部地域自治区予算として、防災士の資格取得を促し、地域の防災力向上のための人材育成を図ります。(事業実施課 鳳来南部自治振興事務所)	335
自治振興課	020116	072023001	三河三石管理運営事業	鳳来南部地域自治区予算として、道の駅トイレを改修し、利用者の利便を図るとともに、敷地内へ防犯カメラを設置し、自治区内の防犯強化を図ります。(事業実施課 鳳来地域課)	706
自治振興課	020116	073001001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来東部地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	181
自治振興課	020116	073002001	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来東部地域自治区予算として、自主防災会へ防災資機材などの貸与、支給を行い、積極的な防災活動の推進を図ります。(事業実施課 防災安全課)	1,087
自治振興課	020116	073003001	防災活動補助事業	鳳来東部地域自治区予算として、現行の防災活動補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	320
自治振興課	020116	073004001	消防団備品等整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、地域の安心安全の要となる消防団の備品を充実させ、組織の機能強化及び防災力の向上を図ります。(事業実施課 消防総務課)	984
自治振興課	020116	073005001	地域活性化推進事業	鳳来東部地域自治区予算として、地域資源を活かした事業の企画提案及び地域の情報発信を行うとともに、地域外の方々と交流を深め、地域の活性化を図ります。(事業実施課 鳳来東部自治振興事務所)	1,010
自治振興課	020116	073006001	地域人材育成事業	鳳来東部地域自治区予算として、防災士の資格取得を促進するとともに、防災講演会を行い、地域の防災力向上のための人材育成を図ります。(事業実施課 鳳来東部自治振興事務所)	480
自治振興課	020116	073008001	地域自治活動備品整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、コミュニティ活動の促進と自治意識の高揚を図るため、活動に必要な備品購入に対し補助を行います。(事業実施課 鳳来東部自治振興事務所)	758
自治振興課	020116	073009001	地域計画策定事業	鳳来東部地域自治区予算として、目指すべき地域の将来像を実現するため、地域計画を策定し地域の活性化を図ります。(事業実施課 鳳来東部自治振興事務所)	1,351
自治振興課	020116	073017001	保育所整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、夏季保育時の室温を起因とする食欲不振や熱中症等を予防するため、大野こども園へ空調設備を設置します。(事業実施課 こども未来課)	1,279
自治振興課	020116	073018001	A E D普及推進事業	鳳来東部地域自治区予算として、A E Dの整備を行い、地域住民の安全と救命率の向上を図ります。(事業実施課 鳳来東部自治振興事務所)	111
自治振興課	020116	073019001	地域集会施設整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、既存の地域集会施設整備費補助金への上乗せ補助を行い、コミュニティ活動の促進と自治意識の高揚を図ります。(事業実施課 まちづくり推進課)	60
自治振興課	020116	074001001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(実施事業課 防災安全課)	225
自治振興課	020116	074002001	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、自主防災会で必要な防災資機材などを整備します。(事業実施課 防災安全課)	578
自治振興課	020116	074003001	防災活動補助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、現行の消火栓器具庫等設置補助金による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	156
自治振興課	020116	074004001	地域集会施設整備支援事業	鳳来北西部地域自治区予算として、現行の地域集会施設整備費補助金(補助率1/3)による負担のさらに1/2以内を補助します。(事業実施課 まちづくり推進課)	1,230
自治振興課	020116	074005001	A E D普及推進事業	鳳来北西部地域自治区予算として、公民館などへA E D(自動体外式除細動器)を設置します。(事業実施課 鳳来北西部自治振興事務所)	189
自治振興課	020116	074008001	消防団備品等整備事業	鳳来北西部地域自治区予算として、災害に備えた装備品と訓練時に使用する角形水槽を整備します。(事業実施課 消防総務課)	2,401
自治振興課	020116	074009001	地域活性化推進事業	鳳来北西部地域自治区予算として、地域自治活動に必要な備品の購入につき、9/10以内を補助します。(事業実施課 鳳来北西部自治振興事務所)	145
自治振興課	020116	074010001	地区敬老会援助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、敬老会において贈呈される記念品について補助を行います。事業費の9割を補助し、高齢者1人当たりの記念品の費用(交付対象経費を対象者で除した額)の補助額は1,000円を上限とします。(事業実施課 鳳来北西部自治振興事務所)	663
自治振興課	020116	074014001	鳳来北西部魅力発信事業	鳳来北西部地域自治区予算として、鳳来北西部地域自治区内へ地域の魅力発信看板を設置します。(事業実施課 観光課)	411
自治振興課	020116	074015001	地域防犯活動事業	鳳来北西部地域自治区予算として、防犯啓発品を購入し、地域全体に掲示します。(事業実施課 防災安全課)	352
自治振興課	020116	074016001	こども園整備事業	鳳来北西部地域自治区予算として、鳳来こども園へ日除け用のパラソルとテントを購入し、保育環境を整備します。(事業実施課 こども未来課)	323
自治振興課	020116	074017001	小学校整備事業	鳳来北西部地域自治区予算として、鳳来寺小学校へ日除け用のパラソルとテントを購入し、教育環境を整備します。(事業実施課 教育総務課)	281
自治振興課	020116	074018001	玖老勢コミュニティプラザ駐車場整備事業	鳳来北西部地域自治区予算として、玖老勢コミュニティプラザ駐車場の白線を引き直します。(事業実施課 生涯共育課)	54
自治振興課	020116	075001001	地域安全灯設置費補助事業	作手地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	313
自治振興課	020116	075002001	保育所管理事業	作手地域自治区予算として、魅力ある作手地域の教育を目指し、英語教育の充実を図るため、作手こども園の園児に英語に親しむ機会づくりを行います。また、子どもの安全を確保するため、作手こども園の駐車場の一部を舗装します。(事業実施課 こども未来課)	2,829



平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
自治振興課	020116	075003001	観光施設等整備事業	作手地域自治区予算として、作手地区の風土と歴史を巡る散策コース「歴史の小径(こみち)」の老朽化した案内看板を更新します。(事業実施課 観光課)	403
自治振興課	020116	075005001	英語講師派遣事業	作手地域自治区予算として、魅力ある作手地域の教育を目指し、英語教育の充実を図るため、作手小学校1・2年生の児童を対象に、英語に親しむ機会づくりを行います。(事業実施課 学校教育課)	381
自治振興課	020116	075006001	鬼久保ふれあい広場整備事業	作手地域自治区予算として、鬼久保ふれあい広場の景観整備を行うため、『やまぼうし』を植樹します。(事業実施課 生涯共育課)	260
自治振興課	020116	075007001	黒瀬庄ノ沢緑地公衆トイレ設置調査事業	作手地域自治区予算として、黒瀬庄ノ沢緑地付近の住民にかかる負担の軽減を図るとともに、トイレの使用状況を調査するため、仮設トイレを設置します。(事業実施課 農業課(作手地域課))	167
自治振興課	020116	075008001	つくでっ子元気事業	作手地域自治区予算として、作手地域の小中学生の学習意欲の向上及び地域の人たちとの交流を図るため、スポーツ・文化・芸術の講習会、講演会、鑑賞会などを行います。(事業実施課 作手自治振興事務所)	600
自治振興課	020116	075009001	作手地域自治区空き家対策事業	作手地域自治区予算として、新城市空き家情報登録制度への登録促進を図るため、行政区が空き家所有者に交渉し、登録された場合に交付金を交付します。また、新城市空き家情報登録制度に登録された空き家の所有者が、残存家財道具などの処分を行う場合に補助金を交付します。(事業実施課 作手自治振興事務所)	350
自治振興課	020116	075010001	作手地域自治区若者定住奨励金交付事業	作手地域自治区予算として、作手地域への定住促進を図るため、作手地域自治区の区域内に転入、転居及び出生した者で、住所を定めてから3年度が経過した45歳以下の者を対象に奨励金を交付します。(事業実施課 作手自治振興事務所)	760
自治振興課	020116	075013001	地域活性化備品充実事業	作手地域自治区予算として、地域の行事やイベントなどで不足している備品等を整備し、作手地域の地域活性化を目的とした行事を行う団体へ貸し出しを行います。(事業実施課 作手自治振興事務所)	114
自治振興課	020116	075019001	防災活動補助事業	作手地域自治区予算として、現行の防災活動補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	118
自治振興課	020116	075020001	亀山城址整備事業	作手地域自治区予算として、道の駅つくで手作り村から亀山城址へ向かう観光客等の安全な通行を確保するため、遊歩道の整備を行います。(事業実施課 生涯共育課)	1,007
自治振興課	020116	075021001	作手地域まちづくり計画進行管理事業	作手地域自治区予算として、作手地域まちづくり計画の進行管理を行うため、地域活動団体等へのヒアリングやアンケート調査等を行います。また、定住対策の取り組みを促進するため、空き家対策先進地等の視察を行います。(事業実施課 作手自治振興事務所)	210
行政課	020117	533001001	高速バス運行事業	新東名高速道路を利用した新城～名古屋を結ぶ高速バスを運行するための経費です。	37,982
商工政策課	020117	533002002	つげの活性化ヴィレッジ管理事業	旧黄柳野小学校の教室を起業家の事業立ち上げの拠点として活用することで、起業家と地域コミュニティの交流を促し、地域ビジネスの創出と自立促進を図ります。	1,783
都市計画課	020117	533003003	空き家利活用事業	新城市空き家情報登録制度の運用により、市内に存在する空き家を有効活用することで、本市への定住促進及び地域の活性化を図ります。	919
企画政策課	020117	533004004	結婚支援事業	結婚を希望される男女の出会いの場を創出するイベントの開催や結婚支援研修会・講座などを開催します。	700
まちづくり推進課	020117	533005005	若者が活躍できるまち実現事業	若者が活躍できるまちを実現するため、若者議会の開催及び若者総合政策を実施します。	24,251
自治振興課	020117	533006006	地域プランニング事業	地域計画の策定支援を行い、地域の活性化を見据えた地域づくりを図ります。	1,633
福祉介護課	020117	533007007	配食サービス空白地域解消事業	65歳以上のひとり暮らし高齢者を対象とした配食サービスを市内全域で実施するよう、サービスの空白地域への配食を行います。	2,211
福祉介護課	020117	533008008	高齢者外出支援サービス利用拡大事業	自家用車を持たない80歳以上の高齢者の外出を支援するため、タクシー利用の助成を行います。	3,457
企画政策課	020117	533009001	シティプロモーション事業	銀行との包括協定により、東京スカイツリーで、都市部に向けたプロモーション活動を行うほか、しんしろ山の湊ふるさと寄附もシティプロモーションの一環としてとらえ寄附者増を目指します。高速バス運行により認知度が上がっている藤が丘で新城が目指すアンテナショップ開設に向けてトライアルを行います。	3,216
商工政策課	020117	533010012	地域産業総合振興施策推進事業	地域産業の創造と発展を計画的かつ総合的に進めるための推進組織(新城市産業自治振興協議会)の運営、仮称「産業自治推進計画」の遂行、あらゆる産業振興の施策としてSNSを利用した情報発信を行います。	1,236
商工政策課	020117	533011013	しんしろビジネスマッチング事業	市内企業の将来を見据えた求人活動の下支えをすること及び学生の市内企業の認知度を高め、将来の職業選択の幅を広げることを目的として「しんしろ企業展」を開催します(隔年開催)。また、市内企業の販路拡大に向け、企業間連携(ビジネスマッチング)のきっかけとなるよう各種展示会等への出展を促進するため、出展料等の補助制度を設置し支援します。	2,483
商工政策課	020117	533012014	輝く女性創業支援事業	結婚や出産を機に仕事を中断し、再び就職や地域活動に参加したい女性の仲間づくり支援や、チャレンジ意欲と能力を発揮し、仕事の充実感を得ることを重視した働き方が出来るようなセミナーを実施します。	468
農業課	020117	533013015	園芸施設団地整備事業	施設園芸における新規就農者の確保により、人口流入と雇用創出、産地形成を図ります。	188,849
森林課	020117	533014016	森林資源活用事業	湯谷温泉の配湯加温施設の薪ボイラーの導入に伴い、燃料となる薪の安定供給に向けた調整会議の開催や生産活動のための必要資機材整備等を行います。	8,252
商工政策課	020117	533015017	創業支援補助事業	創業による新たなビジネスや雇用の創造、事業継承を契機とした二次創業を促進し、経済の新陳代謝を図るため、創業者などに対して創業に係る補助金の交付や融資の利子補給を行います。	4,202
観光課	020117	533016018	観光プロモーション事業	新東名高速道路開通による交通アクセスの向上を活かし新城市の知名度の向上と観光客の増加を図るために、高速道路利用者を中心とした観光PRイベントの開催や観光PR活動を支援する為の補助金を新城市観光協会へ交付します。	3,050

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
福祉介護課	020117	533017009	買い物困難地域対策事業	日常の買い物が困難となっている高齢者等の負担軽減及び利便性向上のため、移動販売事業を行う者に対し、移動販売に使用する車両購入等に要する経費を補助します。	5,000
防災安全課	020118	076001001	自衛官募集事業	地方自治法第2条及び地方自治法施行令第1条並びに自衛隊法施行令第162条により定められた「第1号法定受託事務」として、自衛官の募集に関する事務を行います。	57
防災安全課	020118	077001001	交通災害共済加入とりまとめ事業	新城北設楽交通災害共済組合への加入引受事務及び共済見舞金の請求に関する事務を行います。	816
秘書人事課(人件費)	020201	001003001	職員分	人件費です。	151,549
行政課	020201	078001001	固定資産評価審査委員会運営事業	固定資産課税台帳に登録された価格(評価額)に対する不服審査の申出について、固定資産評価審査委員会が審査し、審査の決定を行います。固定資産評価実務研修会の参加、不服審査申出があった場合の事務コンサル業務の委託などの経費です。	324
税務課	020201	079001001	税務一般事務経費	税関係参考図書を購入、研修会などの出席に伴う旅費、新城税務協議会への負担金などに要する経費です。	730
税務課	020202	080001001	市民税賦課事業	市民税の賦課に要する経費です。	24,944
税務課	020202	081001001	資産税賦課事業	固定資産税の賦課に要する経費です。	34,896
税務課	020202	082001001	徴収管理事業	徴収業務や滞納整理業務に要する経費です。	22,242
税務課	020202	082002001	市税等収納強化事業	徴収業務に従事する徴収嘱託員に要する経費です。	4,538
税務課	020202	082003001	地方税滞納整理事業	「東三河広域連合滞納整理事業」への負担金などに要する経費です。	5,139
税務課	020202	083001001	固定資産評価替事業	固定資産の評価替業務に要する経費です。	9,504
税務課	020202	084001001	軽自動車税賦課事業	軽自動車税の賦課に要する経費です。	4,656
税務課	020202	085001001	還付金・還付加算金・返還金経費	過年度に納付された市税の過誤納金の返還に要する経費です。	21,703
秘書人事課(人件費)	020301	001003001	職員分	人件費です。	86,451
市民課	020301	087001001	戸籍住基管理事業	住民基本台帳法及び戸籍法に関連する住民登録・戸籍の記載と証明書などの発行事務、人口動態・相続税法58条事務に係る経費です。	41,616
市民課	020301	088001001	住民基本台帳ネットワークシステム管理事業	全国共通の本人確認情報の取得、国などの行政機関に対する本人確認情報の提供、住民票の写しの広域交付事務に係る経費です。	4,381
市民課	020301	088002001	個人番号カード交付事業	番号制度導入による個人番号カードなどの交付に係る経費です。	4,636
市民課	020301	090001001	印鑑登録証明事業	印鑑登録・印鑑原票の管理及び印鑑登録証明書の発行事務に係る経費です。	713
市民課	020301	091001001	市民相談事業	人権行政相談事務、人権擁護委員協議会運営・人権擁護推進に係る経費です。	277
市民課	020301	092001001	自動車臨時運行管理事業	運行要件を満たしていない自動車の自動車臨時運行許可番号標(赤ナンバー)貸与申請の審査と交付事務に係る経費です。	20
市民課	020301	556001001	コンビニ交付推進事業	個人番号カードの機能を使用してコンビニエンスストアで戸籍証明書、住民票の写し、印鑑登録証明書、戸籍附票の写しを取得できるようにするための経費です。	26,318
秘書人事課(人件費)	020401	001003001	職員分	人件費です。	27,784
行政課	020401	094001001	選挙管理委員会運営事業	選挙人名簿の調整、在外選挙人名簿の調整、裁判員候補者予定者及び検察審査委員候補者予定者の選定、各選挙執行における議案決議・執行管理、選挙管理委員会連合会への参加などに係る経費です。	4,166
行政課	020406	095004001	愛知県議会議員一般選挙執行事業	平成31年4月29日任期満了に伴う愛知県議会議員選挙の執行事業です。	8,679
行政課	020408	095007001	愛知県知事選挙執行事業	平成31年2月14日任期満了に伴う愛知県知事一般選挙の執行事業です。	26,055
行政課	020409	095009001	豊川総合用水土地改良区総代会総代総選挙執行事業	平成30年11月4日任期満了に伴う豊川総合用水土地改良区総代会総代総選挙の執行事業です。	344
秘書人事課(人件費)	020501	001003001	職員分	人件費です。	5,958
商工政策課	020501	096001001	工業統計調査事業	製造業に属する事業所又はこれを有する企業を対象として、工業統計調査を実施するための経費です。6月1日を調査期日として実施するとともに、平成30年度調査に向けた準備事務を行います。	321
商工政策課	020501	096002001	商業統計調査事業	商業の実態を調査し、商業に関する施策の基礎資料を得るために商業統計調査を実施するための経費です。7月1日を調査日として実施します。	2,420
商工政策課	020501	096007001	国勢調査調査区設定事業	平成32年度実施の国勢調査を実施するための経費です。	4
商工政策課	020501	096008001	経済センサス基礎調査事業	平成31年度実施の経済センサス基礎調査を実施するための経費です。	13
商工政策課	020501	096009001	住宅・土地統計調査事業	住宅及び世帯の住居状況の実態を調査し、住生活関連諸施策の基礎資料を得るために住宅・土地統計調査を実施するための経費です。10月1日を調査期日として実施します。	6,375
商工政策課	020501	097001001	統計一般事務経費	統計一般事務経費です。市民所得推計事業では、市民所得データを作成します。統計調査員確保事業は、登録調査員台帳整備及び調査員への情報提供を行います。経済センサス調査区管理事業は、調査区の管理を行います。県統計協会に関する事業は、職員の研修参加、市町村負担金です。	60
秘書人事課(人件費)	020601	001003001	職員分	人件費です。	27,895
監査委員事務局	020601	565001001	監査一般事務経費	非常勤特別職である監査委員への報酬・交通費、各種都市監査委員会への会費・負担金及び総会・研修会への参加費用が主なものです。その他監査に必要な参考図書や事務用消耗品などの購入にかかる経費です。	2,046

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
総務費 計					3,968,244
秘書人事課 (人件費)	030101	001003001	職員分	人件費です。	126,435
福祉介護課	030101	099001001	民生委員児童委員活動援助事業	民生・児童委員の活動に対する費用弁償及び各地区民児協への補助事業で、民生委員、児童委員の活動を支援します。本市の民生委員児童委員協議会は、定数121名で組織されています。	5,639
福祉介護課	030101	100001001	戦没者遺族援護事業	戦没者遺族への恩給援護や市有地に建立されている忠魂碑の園地整備を行います。	389
福祉介護課	030101	101001001	行旅病人及び行旅死亡人取扱事業	「行旅病人及び行旅死亡人取扱法」に基づいて、市内で発見された行旅病人の入院や治療の支給、行旅死亡人の埋火葬などを行います。	300
福祉介護課	030101	102001001	社会福祉援助事業	社会福祉事業の推進と実施を目的として社会福祉団体への補助を行います。	41,041
保険医療課	030101	103001001	国民年金費	国民年金被保険者の異動受付、免除申請受付、障害基礎年金所得調査などに係る経費です。	2,737
福祉介護課	030101	104001001	地域福祉基金積立事業	民生費寄附金の積立事業です。基金条例に基づき、基金の適正な管理運営を図ることを目的としています。	525
福祉介護課	030101	105001001	地域福祉計画推進事業	平成27年度からの5年間を期間とする第2次地域福祉計画の普及・推進を図り、もって地域住民の参画を促すため、計画の進行管理を行います。地域福祉計画推進会議を設置し、計画の進捗管理、評価などを行います。	126
福祉介護課	030101	106001001	生活困窮者自立支援事業	生活困窮者自立支援制度は、生活困窮者（生活保護受給者は除く。）に対する「第2のセーフティネット」として、様々な課題を抱える方に対して、包括的な支援を行うことにより、生活困窮者の自立を支援するものです。具体的には、「自立相談支援事業」を核として、その他生活困窮者の状況に応じて、住居確保の支援、就労に向けた支援または家計管理の支援などを行います。 本市では市町村必須事業である「自立相談支援事業」の他、任意事業である「家計・学習相談支援事業」を社会福祉協議会へ業務委託して実施します。なお、学習支援事業について昨年10月に対象枠を小学生から新城地区の中学生まで拡げましたが、本年度はさらに対象枠を拡げて千郷地区・東郷地区の中学生まで支援対象者を拡げる予定です。	20,283
福祉介護課	030101	107001001	社会福祉一般事務経費	社会福祉事業に携わる市内各種福祉団体への活動補助を行います。また、東三河で広域的に展開している社会福祉事業への一部負担を行っていきます。	4,011
保険医療課	030101	107001001	社会福祉一般事務経費	保険診療に係る医療費の自己負担分を助成するための事務処理に係る経費です。	8,478
福祉介護課	030102	108001001	しんしろ福祉会館管理事業	しんしろ福祉会館の施設管理・維持業務を指定管理者に委託し、会館を適正に管理運営します。	8,824
福祉介護課	030102	108002001	西部福祉会館管理事業	西部福祉会館の施設管理・維持業務を指定管理者に委託し、会館を適正に管理運営します。	15,201
福祉介護課	030103	109001001	障害者福祉運営対策事業	障害関係会議及び研修会への旅費・関係図書、パンフレット及び消耗品などの購入・障害者福祉システムの賃借料にかかる諸経費です。	8,788
福祉介護課	030103	110001001	特別障害者手当等給付事業	身体または精神に重度の障がいがあり、常時特別の介護が必要と認定された方に国の制度として支給する手当です。県からも加算分が支給されます。5月(2～4月分)、8月(5～7月分)、11月(8～10月分)、2月(11月～1月分)が定期支給月となります。	17,079
福祉介護課	030103	110002001	障害者手当給付事業	市内在住で、身体、知的、精神の各障害者手帳を所持する方に対し、社会参加促進のための手当を支給することにより、障がい者の福祉増進を図る市の制度です。7月、11月、3月が定期支給月となります。特別障害者手当受給者は対象外となります。	58,952
福祉介護課	030103	111001001	障害者外出支援助成事業	障がい者が通院などのためにタクシーまたは福祉有償運送を利用する場合、料金の一部を助成する制度です。助成金額については利用する制度、障害者手帳の内容により異なります。対象者は身体障害者手帳1級～3級、療育手帳A・B判定、精神障害者保健福祉手帳1級～2級を所持する方です。ただし、いずれも自動車税、軽自動車税の減免を受けていない方が対象となります。	1,372
福祉介護課	030103	112001001	支給決定事業	障害者総合支援法に基づき、障がいのある方が福祉サービスなどの給付を受けるに際し、申請から支給決定までに必要となる経費、並びにサービスの給付管理を行うためのシステム賃借料となります。	13,374
福祉介護課	030103	112002001	介護給付事業	障害者総合支援法に基づく福祉サービスで、障がいのある方々の個々の障害程度や勘案すべき事項(社会活動や介護者、居住などの状況)をふまえ、個別に提供される障害福祉サービスの扶助費です。	813,691
福祉介護課	030103	112003001	補装具給付事業	障害者総合支援法に基づく補装具費用(補聴器、車いす等の購入・修理など)の給付事業で、利用者負担金は原則商品代金の1割で月の上限額の設定がありますが、低所得者層は全額公費負担となります。	7,964
福祉介護課	030103	112004001	自立支援医療給付費	自立支援医療制度は、心身の障がいを除去・軽減するための医療について、医療費の自己負担額を軽減する公費負担医療制度です。他の公費負担制度で支給のない部分の助成をしますが、1割の自己負担(上限額あり)があります。人工透析や角膜移植などの手術が対象の更生医療費と、18歳未満の子の心臓機能障害にかかる手術費用、口唇裂などに起因する歯科矯正などの費用が対象の育成医療費があります。また、病院において行われる機能訓練、療養上の管理、看護、医学的管理の下における介護および日常生活上の世話をを行う福祉サービスのうち、医療ケアの費用を対象とする療養介護医療費を計上しています。	15,210
福祉介護課	030103	112005001	高額障害福祉サービス費給付事業	障害福祉サービスなどを利用している世帯において、利用者負担額の合計額が一定額を超えた際、その超えた分について払い戻しを行います。	622
福祉介護課	030103	113001001	相談支援事業	相談員が障がいのある方などの相談に応じ、必要な情報の提供や助言、その他福祉サービス利用支援などを行う事業と、相談員のスキルアップや長期入院患者の地域移行などを行う事業を実施します。障がいに関する専門性が必要となるため、障がいのある方の支援をしている事業所へ委託します。また、市外の相談支援事業所の利用がある場合は、相談支援事業所のある市町へ負担金を支払います。	37,403
福祉介護課	030103	113002001	日常生活用具給付事業	在宅の障がいのある方に対し、ストマ用装具などの日常生活用具を給付することにより、日常生活の便宜を図ります。また、一定の基準を満たす方に対しては住宅改修費用の給付も行います。	13,506

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
福祉介護課	030103	113003001	移動支援事業	1人での外出が困難な障がいのある方が、社会生活上不可欠な外出や余暇活動などの社会参加のため、ヘルパーを利用する制度です。	14,341
福祉介護課	030103	113004001	地域活動支援センター事業	地域活動支援センターは、創作的又は生産活動の機会や社会との交流の場を提供する事業です。市内では、西部福祉会館において創作的活動・食事などのサービスを提供しています。市外の事業所が本事業を実施しており、本市の利用者がいる場合は、事業所のある市町に対して実績に応じた負担金を支払います。	11,666
福祉介護課	030103	113005001	身体障害者訪問入浴サービス事業	在宅で重度の身体障がいがある方に委託業者を派遣し、入浴サービスを行います。週に2回を限度とし、所得状況に応じて自己負担金(1回につき1,000円)があります。	6,713
福祉介護課	030103	113006001	日中一時支援事業	見守りなどの支援が必要な障がいのある方の日中活動の場を確保し、日常的に介護している家族の方の一時的な休息を図る事業です。	7,946
福祉介護課	030103	113007001	福祉ホーム事業	新城市民の方が、生活の場を求め市外の福祉ホーム(障がいのため家庭において日常生活を営むのに支障のある方でも、暮らしやすい設備が整えられ、日常生活に必要な便宜(様々な介助など)を受けることで、地域において自立した生活を営むための場所。)を利用する場合の負担金です。	55
福祉介護課	030103	113008001	意思疎通支援事業	聴覚の障がいがある方などの申請により意思疎通支援員の派遣を行う事業で、障害者総合支援法の地域生活支援事業の必須事業に位置付けられています。	65
福祉介護課	030103	113009001	理解促進・啓発事業	障がいに対する正しい理解を深めるため、有識者による講演会や障がいのある方などと実際にふれあうイベントなどを実施し、正しい知識の周知・啓発に努めます。	200
福祉介護課	030103	113010001	障害者虐待防止対策支援事業	障がいのある方への虐待を防止するために、家庭訪問など個別のケース支援を相談支援事業所へ委託します。過去に虐待のあった方の家庭や、そのおそれのある家庭に対し、相談支援専門員が訪問し、家族関係の修復や家族の不安の解消に向けた支援を行います。	399
福祉介護課	030103	113011001	成年後見制度支援事業	成年後見制度の利用に際し障がいのある方に資産がない場合、申立てに必要な経費や、後見人などへの報酬など必要経費を支払います。また、成年後見制度利用のための相談、手続きの支援などを行う成年後見支援センター事業を社会福祉協議会へ委託するほか、法人後見を運営するための経費を支払います。	16,749
福祉介護課	030103	113012001	障害支援区分認定等事務事業	障害者総合支援法に基づく福祉サービスの支給決定に必要な医師意見書の作成や認定調査の実施に関する経費です。認定審査会は東三河広域連合で行うため、その事務に係る負担金を支払います。	3,377
福祉介護課	030103	113013001	安心生活支援事業	長期入院、施設入所している方及び親元から離れて生活することを希望する障がいのある方が、スムーズにグループホームや一人暮らしへ移行できるように生活体験などを行う居室を提供する事業です。	829
福祉介護課	030103	113014001	身体障害者自動車改造・運転免許取得援助事業	身体障害者手帳の交付を受けている方が自動車を取得することが必要になった場合、その自動車の改造に要する経費を助成(上限額10万円)します。また、身体に機能障がいがある方が就労などに伴い自動車運転免許を取得する際に、免許の取得に要する経費を助成(上限額10万円)します。	300
福祉介護課	030103	114001001	重症心身障害児・者短期入所利用支援事業	重度の肢体不自由と重度の知的障がいを重複している方(重症心身障害児・者)に対して、医療機関以外の短期入所事業所がサービスを提供した場合に必要な経費を補助します。	378
福祉介護課	030103	115001001	障害児通所給付事業	障がいのあるお子さんが、児童福祉法に基づく福祉サービスである児童発達支援、放課後等デイサービスなどを利用する場合に、サービスなどの支給決定をします。	59,087
こども未来課	030103	115002001	重症心身障害児等居場所づくり事業	市内の重症心身障がいのある子どもを対象に、学校の長期休み期間における生活リズムの維持、地域社会への参加や日常生活の充実を図るための活動、地域の子ども達との交流などの事業を委託する経費です。	487
福祉介護課	030103	116001001	共同生活援助事業	共同生活援助事業は、指定共同生活援助事業所に対して経営の安定化及びその参入促進を図ることを目的とし、小規模(事業所の利用定員が20人以下かつホームの利用定員が9人以下)で実施している事業所に対して補助金を支給します。	9,398
保険医療課	030104	120001001	障害者医療費助成事業	身体障害者手帳(おおむね3級以上)所持者、療育手帳A・B所持者、自閉症状群と診断された方の、保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	84,051
保険医療課	030104	121001001	精神障害者医療費助成事業	自立支援医療受給者の精神疾患通院の保険診療に係る医療費の自己負担分、精神障害者保健福祉手帳1・2級所持者の保険診療に係る医療費の自己負担分、精神障害者保健福祉手帳3級所持者の精神疾患入院の保険診療に係る医療費の自己負担分の2分の1を助成します。	44,446
保険医療課	030107	123001001	国民健康保険事業特別会計繰出金	国の基準に基づいた額を繰り出す法定繰出金と市独自の施策により決定した額を繰り出す法定外繰出金をそれぞれ国保特別会計に繰り出します。 (法定繰出金) 1. 国保法72条の3による保険基盤安定制度として繰り出します。 2. 国民健康保険の事務執行に要する経費について繰り出します。 3. 国保会計より支出された出産育児一時金額の2/3について繰り出します。 4. 国保財政の健全化及び保険税負担の平準化に資するため、保険者の責に帰することができない特別の事情(高齢者が特に多いなど)に着目した額について繰り出します。 (法定外繰出金) 子ども医療費助成などの福祉施策による医療費の波及増相当額及び国保条例減免相当額について繰り出します。	366,995
秘書人事課(人件費)	030201	001003001	職員分	人件費です。	87,973
保険医療課	030201	124001001	福祉給付金支給事業	後期高齢者医療制度の被保険者のうち、独り暮らしで市町村民税非課税者の保険診療に係る自己負担分の2分の1、精神障害者保健福祉手帳3級所持者の精神疾患入院の自己負担分の2分の1、自立支援医療受給者の精神疾患通院の自己負担分を助成します。	2,577

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
保険医療課	030201	125001001	後期高齢者福祉医療費給付事業	後期高齢者医療制度の被保険者のうち、障害者、精神障害者及び母子家庭など医療費該当高齢者・ねたきり高齢者・認知症高齢者・戦傷病者手帳保持者・勸告に伴う結核入院患者の、保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	93,621
福祉介護課	030201	126001001	地域支え合い事業	独り暮らし高齢者などの日常生活支援のため、寝具丸洗い乾燥、緊急通報装置の設置、日常生活用具の支給をします。	16,032
福祉介護課	030201	126004001	高齢者外出支援サービス事業	高齢者などの外出支援のため、介護タクシー料金の一部を助成します。タクシー事業者のない作手地区において公共交通機関を利用することが困難な移動制約者を有償で移送します。	4,528
福祉介護課	030201	126005001	虹の郷居住提供事業	独立して生活することに不安のあるひとり暮らしの高齢者及び夫婦のみの高齢者に居住の場を提供し安心して明るい生活を送れるよう支援します。	9,543
福祉介護課	030201	126006001	高齢者能力活用推進事業	高齢者の生きがい対策の一環として、長年の職業経験や技能を活用したいと望む高齢者に働く機会を提供するなど、高齢者の能力活用を図るためにシルバー人材センターが行う事業に対し補助をします。	27,897
福祉介護課	030201	126007001	耐震改修時バリアフリー化事業	高齢者などの暮らしの安全を確保するため、高齢者などと同居する住宅の耐震工事に併せて行うバリアフリー化工事に対して補助します。	1,000
福祉介護課	030201	126008001	虹の郷運営事業	作手高齢者生活福祉センター虹の郷において訪問介護事業、通所介護事業、短期入所事業、居宅介護支援事業を実施します。	27,207
福祉介護課	030201	127001001	敬老金支給事業	長寿を祝うため90歳の方に10,000円、100歳以上の方に30,000円の敬老金を支給します。	5,046
福祉介護課	030201	127002001	地区敬老会援助事業	新城市社会福祉協議会を介して各地域で実施されている敬老事業に対し補助することにより、高齢者に対して敬老の祝意を表します。	3,210
福祉介護課	030201	128001001	老人ホーム入所措置事業	老人福祉法により、身体上、精神上、環境上のやむを得ない事由により日常生活に支障があり、かつ、家族の養護を受けることができない高齢者に対し養護老人ホームへの入所措置を行うものです。	60,488
福祉介護課	030201	567001001	高齢者の生きがいと健康づくり推進事業	老人クラブ連合会に、生きがい推進事業、安心安全事業、社会奉仕事業を委託します。また、老人クラブ及び老人クラブ連合会が行う社会活動に対し補助します。	5,208
福祉介護課	030201	570001001	高齢者福祉一般事務経費	研修参加旅費など高齢者福祉に係る事務経費です。	71
福祉介護課	030202	134001001	老人ホーム管理事業	養護老人ホーム「寿楽荘」の管理運営をします。	85,348
福祉介護課	030202	568001001	老人ホーム改修事業	養護老人ホーム「寿楽荘」の老朽箇所を改修します。	38,143
福祉介護課	030203	136001001	老人福祉センター管理事業	老人クラブの活動拠点施設として、また高齢者の健康増進を図る施設として利用されている老人福祉センターの管理運営をします。	7,479
福祉介護課	030203	136002001	高齢者生きがいセンター管理事業	高齢者の趣味活動や介護予防教室などを行う東部高齢者生きがいセンターと、シルバー会員の就業の場として使用される高齢者生きがいセンター（中央棟、東陽就業棟、山吉田就業棟、鳳来就業棟）の施設管理をします。	4,275
福祉介護課	030203	136003001	高齢者生活福祉センター虹の郷管理事業	作手地区の介護サービス提供の場として、また、独り暮らしの高齢者などを対象に居住提供を行っている高齢者生活福祉センター虹の郷の施設管理をします。	7,748
福祉介護課	030203	136004001	いきいきライフの館管理事業	シルバー人材センターの拠点施設であり、会員の就業の場として、また高齢者の趣味活動の場として利用される、いきいきライフの館の管理をします。	4,697
福祉介護課	030203	136005001	介護予防拠点施設管理事業	高齢者の趣味活動や介護予防活動の場として利用されている介護予防拠点施設の管理をします。	122
保険医療課	030204	137001001	後期高齢者医療特別会計繰出金	高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、後期高齢者医療特別会計へ繰り出します。 1. 高確法第99条による後期高齢者医療保険基盤安定制度として繰り出します。 2. 後期高齢者医療制度の事務執行に要する経費について繰り出します。 3. 後期高齢者医療の療養給付費負担金について繰り出します。	711,765
福祉介護課	030206	455001001	介護一般事務経費	介護保険事業を運営するための事務経費です。	23,930
福祉介護課	030206	458001001	認定調査事業	介護保険の認定調査を実施するための経費です。	26,868
地域包括ケア推進室	030206	597001001	地域型訪問サービス事業	介護予防サービスが必要と認定された方（要支援1.2及び事業対象者）に、住民ボランティア等が軽微な生活援助を実施します。	1,950
地域包括ケア推進室	030206	597002001	地域型通所サービス事業	介護予防サービスが必要と認定された方（要支援1.2及び事業対象者）に、住民ボランティア等が介護予防通所サービスを実施します。	2,500
地域包括ケア推進室	030206	597003001	短期集中通所サービス事業	介護予防サービスが必要と認定された方（要支援1.2及び事業対象者）に、リハビリ専門職が3か月から6か月の短期集中型の通所サービスを実施します。	1,741
地域包括ケア推進室	030206	598001001	介護予防把握事業	介護予防対象者の把握をアンケートや訪問により行い、介護予防活動につなげます。	1,698
地域包括ケア推進室	030206	598002001	介護予防普及啓発事業	介護予防の基本的な知識の普及啓発をするとともに、身体機能維持のための介護予防運動教室等を実施します。	851
地域包括ケア推進室	030206	598003001	地域介護予防活動支援事業	高齢者の集いの場として、地区の身近な場所で定期的開催される「ミニデイ」を支援します。	11,170
地域包括ケア推進室	030206	599001001	地域包括支援センター運営事業	概ね65歳以上の高齢者が、地域で自立した日常生活が送れるように保健、介護、福祉の専門職がチームで支える「地域包括支援センター」と中学校区単位で「高齢者ふれあい相談センター」を運営します。	56,731

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
地域包括ケア推進室	030206	600001001	地域ケア会議推進事業	高齢者が住み慣れた地域で生活できるように、関係者等が参加する個別の困難事例の処遇や地域課題の解決を検討する会議を地域包括支援センターへ委託し実施します。	574
地域包括ケア推進室	030206	600002001	認知症総合支援事業	認知症の人を早期発見し、医療や介護サービスへつなげるため専門チームで対応します。また認知症に対する住民への周知として認知症ケアパスを発行したり、家族を支援するための集いを実施します。	7,063
地域包括ケア推進室	030206	600003001	生活支援体制整備事業	医療や介護のサービスのみならず、ボランティア等と連携しながら地域で支え合う体制を整備します。これを高齢者の社会参加の機会となるよう一体的に進めます。	6,800
地域包括ケア推進室	030206	600004001	在宅医療・介護連携推進事業	住民を対象とした在宅医療や介護連携をテーマとした講演会等の開催、医療と介護関係者による会議や研修会を開催し地域包括ケアシステムの構築推進を図ります。	10,402
地域包括ケア推進室	030206	600005001	生活・介護支援サポーター養成事業	ひとり暮らし高齢者や高齢者世帯へ訪問し、日常生活における話し相手、困りごと相談、買い物等の支援を実施する有償ボランティアを養成をします。	298
地域包括ケア推進室	030206	601001001	認知症サポーター等養成事業	認知症の人やその家族への対応方法を学ぶ講座を小学生、中学生、企業、住民を対象に開催します。	80
福祉介護課	030206	601002001	給食サービス事業	日常生活に支障のあるひとり暮らし高齢者や、高齢者世帯の方に対し「食」の自立支援の観点から、食生活の改善と健康保持及び安否の確認を図ることを目的とする事業です。	8,755
地域包括ケア推進室	030206	601003001	家族介護教室等開催事業	介護者向けに介護知識、技術習得を学ぶ教室を開催します。	271
地域包括ケア推進室	030206	601004001	介護サービス事業者等適正化支援事業	介護保険利用者に過不足のない適切な介護サービスが提供されているか検証し費用の適正化を図ります。	47
福祉介護課	030206	601005001	シルバーハウジング生活援助員派遣事業	シルバーハウジングに居住する高齢者に対して、生活指導・相談、安否の確認、一時的な家事援助、緊急時の対応などのサービスを提供する援助員を派遣する事業です。	173
福祉介護課	030206	601006001	成年後見制度利用支援事業	成年後見制度において、判断能力が十分でない高齢者等が、後見開始、補佐開始又は補助開始の審判の請求及び制度の利用に当たり、必要となる経費を負担することが困難である者に対し費用の一部を助成する事業です。	174
地域包括ケア推進室	030206	602001001	情報通信支援事業	在宅医療や介護サービスを受けている方の治療やケアの情報を医療や介護関係者がインターネット(専用システム)で共有し、迅速に対応します。	2,680
福祉介護課	030206	607001001	東三河広域連合介護保険事業負担金納付事務事業	東三河広域連合介護保険事業運営の特別会計及び一般会計で、市町村負担割合に基づき本市が負担すべき経費です。	728,632
福祉介護課	030206	607002001	東三河広域連合介護保険事業拠出金納付事務事業	第7期介護保険事業計画における、新城市民分介護保険料軽減に使用する準備基金拠出金です。	203,564
秘書人事課(人件費)	030301	001003001	職員分	人件費です。	97,498
こども未来課	030301	139001001	家庭児童相談事業	家庭児童相談員を1名配置し、児童に関する相談(子育て全般)や関係機関との連携・協働による幅広い子育て支援を図ります。	280
こども未来課	030301	141001001	放課後児童対策事業	通年開設12小学校17支援単位、長期休みのみ開設3小学校3支援単位の放課後児童クラブの管理運営に要する経費です。	66,950
こども未来課	030301	142001001	ファミリーサポート事業	市民が育児を相互に助け合うファミリーサポートセンターの運営業務を委託する経費です。	753
こども未来課	030301	143001001	新城版こども園推進事業	新城版こども園施行に併せて、新城市独自の総合的な子育て支援施策を展開します。	1,335
こども未来課	030301	144001001	子ども・子育て支援事業	新城市子ども・子育て支援計画(計画期間:平成27~31年度)に基づく事業の実施及び計画の進捗管理のための中間見直しを行い、子ども・子育て会議の運営を行います。	45,156
こども未来課	030301	144002001	子育て世代包括支援センター事業	新城市こどもの未来応援事業計画と新城市子ども・子育て支援計画に基づき、妊娠期からの切れ目のない一貫性と継続性を持った支援相談を行います。	3,240
こども未来課	030301	145001001	児童虐待等防止対策事業	児童虐待の予防を図ると共に、要保護児童対策地域協議会を運営し、児童虐待の早期発見と適切な対応を図ります。また、要保護家庭及び児童への支援を行うと共にスタッフの人材育成を図ります。	215
こども未来課	030301	146001001	児童福祉一般事務経費	各分野にまたがる児童福祉関係の事務処理を行います。	1,065
こども未来課	030301	590001001	乳幼児期家庭教育ふれあい推進事業	未就園児とその保護者を対象に、親同士のネットワークづくりの機会となる「親子ふれあいひろば」を支援します。	200
こども未来課	030301	591001001	ブックスタート事業	4か月児健康診査の際に、絵本を介して親子の愛着関係及び乳幼児の言葉や心を育む機会を設けるとともに、絵本のプレゼントを行います。	231
こども未来課	030302	147001001	市遺児手当支給事業	両親のいない家庭やひとり親の家庭、または親が重度の障害の状態にある家庭で、児童を監護・養育している方に、月額児童1人当たり2,000円/月を支給します。	16,422
こども未来課	030302	148001001	児童扶養手当支給事業	両親のいない家庭やひとり親の家庭、または親が重度の障害の状態にある家庭で、児童を監護・養育している方に、手当を支給します。	125,958
こども未来課	030302	149001001	母子生活支援事業	DV被害などに遭っている母子世帯を母子生活支援施設で保護した場合に、施設に対して児童福祉法に定める措置費を負担します。	1,992
こども未来課	030302	150001001	児童手当支給事業	中学校修了前の児童を養育している方に手当を支給します。給付月額額は、3歳未満15,000円、3歳以上小学校修了前10,000円(第3子以降は15,000円)、中学生:10,000円、所得制限額を超える場合は特例給付として一律5,000円を支給します。	643,795
こども未来課	030303	151001001	子育て短期支援事業	緊急的に子どもの預かりが必要となった際の保育サービスを児童養護施設に委託する経費です。	164
こども未来課	030303	152001001	母子自立支援事業	母子自立支援員(家庭児童相談員兼務)1名を配置し、母子の自立に関する相談・助言及び就業支援などを行います。	862

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
保険医療課	030304	153001001	子ども医療費助成事業	就学前の子どもの通院と、中学校3年生までの子どもの入院の、保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	76,406
保険医療課	030304	153002001	市子ども医療費助成事業	小学校1年生から中学校3年生までの子どもの通院の保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	75,112
保険医療課	030305	000154001	母子家庭等医療費助成事業	母子家庭の母子、父子家庭の父子、父母がいない子の保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。(所得制限があります。)	25,246
秘書人事課(人件費)	030306	001003001	職員分	人件費です。	680,846
こども未来課	030306	155001001	保育所管理事業	こども園(保育所型認定こども園)15園分の管理運営に要する経費です。	391,825
こども未来課	030306	155002001	保育所衛生管理事業	こども園(保育所型認定こども園)15園分の給食業務及び園児の衛生に要する経費です。	3,274
秘書人事課(人件費)	030307	001003001	職員分	人件費です。	14,658
こども未来課	030307	158001001	おおぞら園管理運営事業	児童発達支援施設「おおぞら園」の管理運営に要する経費です。	6,798
こども未来課	030308	159001001	児童館運営事業	児童館2施設(鳥原、たんぼぼ)の管理運営に要する経費です。	9,646
秘書人事課(人件費)	030309	001003001	職員分	人件費です。	2,871
こども未来課	030309	160001001	地域子育て支援センター事業	子育て支援センター3施設(城北、長篠、作手)の管理運営に要する経費です。	11,368
こども未来課	030310	161002001	放課後児童クラブ整備事業	千郷児童クラブにおいて、長期休みのみ開設となる支援単位が使用する小学校の余裕教室へのエアコン設置に要する経費です。	998
こども未来課	030310	161004001	千郷中こども園建設事業	千郷中こども園の新園舎建設に要する経費です。	39,486
秘書人事課(人件費)	030401	001003001	職員分	人件費です。	25,768
福祉介護課	030401	164001001	生活保護一般事務経費	嘱託医による医療レセプトの内容点検の他、専門業者にも委託することで医療扶助費の適正化を図ります。また、生活保護業務を効率的に実施するため、生活保護システム及び生活保護レセプト管理システムを個別に運営します。この他、業務実施に必要な国保連、社保支払基金への手数料を支払います。	2,993
福祉介護課	030402	166001001	扶助事業	高齢や病気が原因で収入が少なくなり、手持ちの預貯金や資産などを処分しても生活ができなくなった際に、最低限の生活を保障するとともに自立した生活を送れるよう扶助費を支給します。扶助費は、生活扶助、住宅扶助、教育扶助、介護扶助、医療扶助、出産扶助、生業扶助、葬祭扶助の8つがあり、困窮の程度に応じ支給します。	233,446
防災安全課	030501	167001001	災害救助事業	災害救助法の適用となる災害発生時における応急対応経費です。	4
福祉介護課	030501	167001001	災害救助事業	新城市災害見舞金等の支給に関する条例に基づき、災害弔慰金などを支給する事業です。全焼(全壊)1件10万円、半焼(半壊)1件5万円、一部焼失(損壊)1件3万円、又は死亡された方に対して1人10万円の見舞金を支給します。	701
民生費 計					6,757,924
秘書人事課(人件費)	040101	001003001	職員分	人件費です。	132,968
地域医療支援センター	040101	168001001	在宅当番医制運営事業	夜間又は休日における救急医療を確保するため、新城市医師会が行う在宅当番医制の運営費並びに各種調整事務に対して補助します。平成23年10月から在宅当番医制の一部が新城市夜間診療所と統合したため、在宅当番医制では夜間診療所が開設していない土曜日夕方の一般診療を行うとともに眼科などの専門分野の診療を定期的に行います。	1,708
地域医療支援センター	040101	168002001	第1次救急医療対策事業	休日診療所、夜間診療所、在宅当番医制など第一次救急に関する協議を行うためのものです。	58
地域医療支援センター	040101	168003001	第2次救急医療対策事業	入院又は緊急手術を要する緊急患者の医療を担当する新城市市民病院及び東栄病院に対して、第2次救急医療に関する運営費を補助します。	31,116
地域医療支援センター	040101	169001001	へき地医療支援事業	休日診療所、夜間診療所、訪問看護ステーション及びしんしる助産所の円滑な運営を行うための事務並びに東三河北部医療圏における地域医療の充実を図るための事務を行います。	3,745
地域医療支援センター	040101	171001001	看護師修学資金貸付事業	看護師を養成する学校などに在学し、卒業後に市内の医療機関において看護師の業務に従事する意思のある学生に対し、予算の範囲内でその修学に必要な資金を貸与します。	10,800
健康課	040101	172001001	保健衛生一般事務経費	看護師・歯科衛生士の臨時職員を雇用します。愛知県健康づくり振興事業団・愛知県市町村保健師協議会・愛知県市町村保健行政栄養士連絡協議会などに加入します。	3,029
健康課	040102	173001001	健康手帳交付事業	各種検診受診者や教室等の参加者で希望する方に自らの健康管理に役立つための健康手帳の発行を行います。	30
健康課	040102	173002001	健康教育事業	生活習慣病予防の健康教室や地区に向いて健康づくり推進のための教室を開催します。精神保健事業の社会復帰教室を開催します。小中学校と連携し、小中学生対象の生活習慣の見直しや喫煙防止教室などを開催します。県との協働事業として、健康マイレージ事業を実施します。若者議会提案の「いきいき健康づくり事業」を実施します。	1,265
健康課	040102	173003001	健康相談事業	行政区や各種団体などからの依頼に基づいた健康相談、保健センターへの来所者を対象とした健康相談を実施します。	245
健康課	040102	173004001	健康診査事業	健康増進法に基づき、各種がん検診(胃・乳・子宮・大腸・肺)及び肝炎ウイルス検査、歯周疾患検診、骨粗しょう症検診を実施します。感染症法に基づき、住民結核検診を実施します。節目年齢の方を対象に、各がん検診の受診勧奨を行います。その他、前立腺がん検診、30歳・35歳の歯周疾患検診、19歳から39歳の健診を実施します。	40,070
健康課	040102	173005001	訪問指導事業	生活習慣病予備軍や検査結果からの要注意者などを対象に、家庭訪問を実施します。	79

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
健康課	040102	173006001	研究研修事業	新任、中堅、リーダーなど、保健師のキャリアに伴う研修会や保健指導技術向上の研修会に出席します。	181
健康課	040102	173007001	地域自殺対策緊急強化基金事業	対面型相談支援事業として、臨床心理士によるこころの健康相談を実施します。人材育成事業として、保健師・相談支援員など自殺対策関係職員の相談担当者に対する事例検討研修会などを、アドバイザーを招いて開催します。普及啓発事業として、一般市民を対象に自殺予防に関する講演会を開催します。	429
健康課	040102	174001001	保健対策推進事業	市健康づくり推進協議会を年2回、同歯科保健検討部会を年1回開催します。	160
健康課	040103	175001001	保健センター管理事業	新城・鳳来・作手の各保健センターの施設設備の維持管理などを行います。	15,030
健康課	040104	176001001	すこやか子育て事業	個人面談により母子健康手帳を発行し、ママパパ教室などの事業を紹介します。出産後は、赤ちゃん訪問、育児相談、離乳食教室などの子育て支援のための保健事業を実施します。	680
健康課	040104	177001001	乳幼児健康診査事業	4か月児、1歳6か月児、3歳児の健診、2歳児の歯科健診を、それぞれ月1回開催します。健診事後教室は、月2回(年間24回)実施します。心理面接相談を年間9回実施します。	5,220
健康課	040104	177002001	母と子のすくすく健診事業	妊婦の医療機関健診14回、子宮頸がん検診1回、妊産婦歯科検診1回、乳児健診2回、産後健診1回を愛知県医師会に委託して実施します。県外の医療機関で健診を受けた妊産婦、乳児に対しても助成金で対応します。一定の条件を満たす夫婦に対して一般不妊治療費の助成を行い、経済的負担の軽減を図ります。	31,874
保険医療課	040104	178001001	未熟児養育医療給付事業	養育のため指定医療機関に入院することを必要とする未熟児に対し、その養育に必要な医療(診察、薬剤または医学的処置など)の給付を行うための経費です。	1,167
健康課	040105	179001001	予防接種事業	予防接種法に基づき、予防接種(定期A類・B類、任意)を個別接種方式及び集団接種方式により実施します。	125,380
生活環境課	040105	180001001	狂犬病予防事業	生後90日を経過した犬は、狂犬病予防法の定めにより狂犬病予防注射を4月1日～6月30日までの間に1回接種しなければならないため、公民館駐車場などを会場に集合注射を実施し接種率の向上を図るとともに、狂犬病予防に関する事業を行います。	1,885
地域医療支援センター	040106	181001001	休日診療所運営事業	休日の救急医療体制の基盤として、新城市医師会・新城歯科医師会に委託し、病症の初期及び急性期症状の医療を担当する休日診療所の運営します。	21,002
地域医療支援センター	040106	182001001	夜間診療所運営事業	夜間の救急医療体制の基盤として、病症の初期及び急性期症状の医療を担当する夜間診療所を運営します。新城市医師会などの協力を得て毎日診療を行っています。	48,846
秘書人事課(人件費)	040107	001003001	職員分	人件費です。	68,580
地域医療支援センター	040107	183001001	訪問看護事業	在宅での療養を希望される場合で、主治医が訪問看護の必要性を認めた方に対し、看護師が自宅に訪問して看護サービスを提供します。	15,049
秘書人事課(人件費)	040108	001003001	職員分	人件費です。	35,450
地域医療支援センター	040108	184001001	助産所運営事業	分娩は聖隷三方原病院の産科オープンシステムを利用し、産前産後のケアは助産所で行っています。妊婦健診、出産に関する各種相談、出産後の入所・通所や家庭訪問などを実施します。	4,595
生活環境課	040109	185001001	水質浄化・管理事業	市内30河川(31箇所)における水質状況を把握するため、年2回水質検査を行います。また、上下流域が一体となった水質保全協議会へ参加し、情報交換を行い水質保全に努めます。	1,170
整備課	040109	185002001	浄化槽設置補助事業	個別処理区域において、汲み取り便所や単独処理浄化槽から合併浄化槽へ転換する方に対して補助金を交付します。	11,595
環境政策課	040109	186001001	エコオフィス推進事業(環境行動配慮事業)	家庭の省エネ促進策として「うちエコ診断」を実施します。また、住宅用の太陽光発電設備、太陽熱利用設備、家庭用燃料電池などの設置、EV/PHV購入などに対して助成します。	4,480
環境政策課	040109	186002001	エコガバナンス推進事業(環境連携構築事業)	エコフェスタやしんしろアジェンダ21市民会議、市内ISO認証取得事業所等連絡会議などを開催します。環境基本計画の改定、地域のエネルギー自立のための活動に向けての支援なども行います。	6,738
環境政策課	040109	186003001	エコイノベーション推進事業(環境地域創造事業)	環境首都創造自治体全国フォーラムやネットワーク会議への参加、中部環境先進5市連携事業として新城市を会場としたサミットを開催します。地域低炭素化推進事業体(エネルギー公社)設置準備事業を行います。省エネ・再エネ相談室を引き続き設置します。	5,916
環境政策課	040109	186004001	耐震改修時省エネ住宅改修支援事業	木造住宅の耐震改修工事を行う住宅で、うちエコ診断により省エネ改修が必要と認められたものに対して助成します。補助対象経費の1/2以内で20万円を限度額とします。	1,600
環境政策課	040109	186005001	自動車用充電設備管理事業	市内の道の駅3箇所に整備した自動車用充電設備(普通充電器3基、急速充電器2基)の管理を行います。	1,785
生活環境課	040109	187001001	環境衛生・環境保全対策事業	衛生害虫が面的に発生した際の対応に備え、消毒機材等を管理します。専用水道や簡易給水設備など施設の管理状況を把握します。また、鳥獣の保護や管理及び狩猟の適正化を図り生物多様性を確保するなど環境保全に努めます。	48
秘書人事課(人件費)	040110	001003001	職員分	人件費です。	16,076
生活環境課	040110	189001001	斎苑管理事業	火葬・霊きゅう輸送業務及び施設の維持管理・運營業務を行います。	34,533
生活環境課	040110	545001001	斎苑整備事業	しんしろ斎苑の火葬施設・設備の老朽化が進行しているため、平成28年度に策定した「しんしろ斎苑長寿命化計画」に基づき火葬炉内の耐火材やパーナーなど付帯設備の整備を行います。	16,653
生活環境課	040111	190001001	墓園管理事業	市営鴨ヶ谷墓園を維持管理します。	106
作手診療所	040112	192001001	国民健康保険診療所特別会計繰出金	内科・外科・小児科における外来診療、往診、訪問看護、人間ドック、予防接種、こども園から小中学校の学校医などを行い地域の医療を守ります。	47,219
財政課	040112	194001001	病院事業会計負担金	病院事業会計の健全化と経営基盤の強化を目的に、国の「繰出基準」に基づき特定の経費について負担するものです。	907,000



平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
財政課	040112	195001001	病院事業会計出資金	病院事業会計の経営基盤強化を目的に、出資を行うものです。	87,144
財政課	040112	196001001	水道事業会計出資金	水道事業会計の経営基盤強化を目的に、出資を行うものです。	220,731
財政課	040112	584001001	水道事業会計負担金	水道事業会計の健全化と経営基盤の強化を目的に、国の「繰出基準」に基づき特定の経費について負担するものです。	270,756
秘書人事課(人件費)	040201	001003001	職員分	人件費です。	89,765
生活環境課	040201	197001001	ゼロ・エミッション事業	ごみの分別や不法投棄の監視を生活環境委員に依頼することで、市民が主体となったごみ減量や資源化及び環境保全を図ります。生ごみ処理器購入補助により、ごみ減量を図ります。また、しんしろクリーンフェスタを開催するなど美化活動を推進するとともに環境保全の意識高揚を図ります。	2,423
秘書人事課(人件費)	040202	001003001	職員分	人件費です。	27,235
生活環境課	040202	198001001	廃棄物減量化・資源再利用推進事業	資源集積センターを収集拠点として、再生処理事業者に対し効率的な運搬を依頼します。ごみの分別を徹底するため、市民向け分別表の配布及びごみ分別アプリの利用を幅広く周知します。小型家電リサイクル法に基づき、使用済みとなった小型家電製品の適正な収集及び処理に努めます。硬質プラスチック、廃食用油のリサイクルについても引き続き実施します。また、廃棄物の処理及び清掃に関する法律に基づきごみ処理基本計画(10年間)を策定します。	40,719
生活環境課	040202	198002001	資源集積センター整備事業	資源集積センターに併設して資源保管兼手選別場所を建設します。これにより廃棄物の受け入れ先を1本化することができ、市民サービスの向上と職員の作業環境の改善及び作業の効率化が図られます。	91,788
生活環境課	040202	199001001	廃棄物収集運搬事業	週2回の可燃ごみ収集、月1回の地区ごとの資源回収を安定的かつ適正に実施します。なお可燃ごみ収集については、市域を月・木収集地区と火・金収集地区に変更し、1月1・2・3日を除く全ての祝日を収集することで生活環境と公衆衛生の向上を図ります。	126,737
生活環境課	040202	199002001	有害廃棄物対策事業	家庭から排出される水銀を含む有害廃棄物(使用済み蛍光灯、鏡、温度計、乾電池など)を収集し、専門業者に委託し適正に処理します。	3,810
生活環境課	040202	199003001	粗大ごみ収集処理事業	不法投棄された家電リサイクル法対象製品(テレビ、エアコン、洗濯機、冷蔵庫)を収集運搬し適正に処理する他、運搬が困難な粗大ごみの戸別収集を行います。	191
生活環境課	040202	200001001	一般廃棄物処理施設整備基金積立事業	一般廃棄物最終処分場の維持管理を適正に行うために必要な費用の積立や運用を行います。	27
秘書人事課(人件費)	040203	001003001	職員分	人件費です。	11,245
生活環境課	040203	201001001	クリーンセンター管理事業	平成12年2月から稼働している新城市クリーンセンターが安全且つ適正に中間処理を行えるように法に基づく各種測定や運転管理、維持管理を実施します。	397,048
生活環境課	040203	202001001	クリーンセンター整備事業	可燃性一般廃棄物の中間処理が滞らぬように発生量を勘案しながら適切な休炉期間を設け、長寿命化計画に基づき焼却炉内耐火物の取替や、燃焼ガス冷却設備など焼却施設延命化工事を施工します。また、平成31年度に実施予定のクレーン更新工事の実設計業務を委託します。	359,959
秘書人事課(人件費)	040204	001003001	職員分	人件費です。	13,924
生活環境課	040204	203001001	し尿処理施設管理事業	市内で発生する、し尿・浄化槽汚泥を適正に処理し、合わせて処理施設の保守・管理運営を行います。	50,923
生活環境課	040204	204001001	し尿収集事業	市内で発生するし尿の汲取・運搬業務を民間業者に委託して行います。	48,347
生活環境課	040204	205001001	し尿処理施設整備事業	平成29年度に引き続き、老朽化するし尿処理施設に代わり、し尿及び浄化槽汚泥を公共下水道へ投入して処理する新しい施設の建設及び管路の布設工事を行います。	805,910
生活環境課	040205	206001001	鳥原埋立処分場維持管理事業	不燃性一般廃棄物の搬入や中間処理をしている鳥原一般廃棄物管理型埋立処分場にて、適正に処理が行えるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	11,001
生活環境課	040205	206002001	有海埋立処分場維持管理事業	有海一般廃棄物管理型埋立処分場にて、適正に最終処分が行えるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	10,549
生活環境課	040205	206003001	七郷一色埋立処分場維持管理事業	七郷一色一般廃棄物管理型埋立処分場にて、適正に最終処分が行えるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	7,486
生活環境課	040205	206004001	作手菅沼埋立処分場維持管理事業	作手菅沼一般廃棄物管理型埋立処分場を適正に廃止できるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	5,461
生活環境課	040206	207001001	七郷一色埋立処分場整備事業	七郷一色一般廃棄物管理型埋立処分場から廃棄物に触れた雨水等が浸出することがないように遮水シートの保護工事を行います。	10,000
秘書人事課(人件費)	040301	001003001	職員分	人件費です。	10,133
生活環境課	040301	208001001	一般公害対策事業	騒音、振動、悪臭などの苦情事案による測定や自動車騒音常時監視における騒音測定、新東名新城IC近接の養鶏場周辺の臭気測定、新城南部企業団地の産業廃棄物中間処理施設周辺の臭気測定などを実施します。	6,450
生活環境課	040301	208003003	新東名関連対策事業	平成28年2月13日に供用開始された新東名高速道路における地元からの要望等に対して中日本高速道路(株)との調整を図ります。また、新東名高速道路の建設に伴い、重金属等の含有する盛土材を使用した区域内の水質調査を行います。	1,002
衛生費 計					4,366,324
秘書人事課(人件費)	050101	001003001	職員分	人件費です。	9,196
商工政策課	050101	209001001	東海労働金庫預託事業	市内の勤労者が住宅、教育、車、生活資金などが必要なときに融資を受ける勤労者福祉資金の原資として東海労働金庫に預託します。	65,000
商工政策課	050101	210001001	新規雇用創出事業	ハローワーク新城(新城公共職業安定所)との共同により就職を希望する高校生等に対して地元企業(新城・奥三河)の企業説明会を開催します。また、地元企業及び近隣の高校との連携による企業見学(説明)会を実施します。	4

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
秘書人事課 (人件費)	050102	001003001	職員分	人件費です。	3,970
商工政策課	050102	213001001	勤労青少年ホーム管理事業	勤労青少年ホームの施設管理に要する経費で、各種保守点検業務、夜間管理業務及び電気料などです。	4,826
<b>労働費 計</b>					<b>82,996</b>
秘書人事課 (人件費)	060101	001003001	職員分	人件費です。	20,733
農業課	060101	214001001	農業委員会運営事業	農業委員会の組織運営を行います。農地法に基づく農地の権利移動の許可や、農業者への情報提供、耕作放棄地の調査などの業務を実施します。	15,414
農業課	060101	214002001	農地集積支援事業	農地集約・集積のための利用状況調査を実施し、農地の有効利用を図ります。	70
秘書人事課 (人件費)	060102	001003001	職員分	人件費です。	118,346
農業課	060102	215001001	農業者年金事業	農業者年金被保険者からの年金受給申請に関する処理や受給者からの届出処理や相談業務を行います。現況届の事実確認及独立法人農業者年金基金への送付をします。	233
農業課	060102	217001001	国有農地等管理处分事業	国有農地及び開拓財産の定期巡回をし、小作人貸付料徴収、売渡、書類事務処理、小作人不在の国有農地及び開拓財産の草刈管理をします。	1,236
農業課	060102	218001001	農業総務一般事務経費	各種農業関係団体の活動に対し、補助金、負担金を交付します。	2,221
農業課	060102	611001001	2020年世界農林業センサス調査事業	平成31年度に行われる5年に一度の農林業センサス(統計調査)の準備を行います。	6
農業課	060102	216001001	地産地消・食育普及活動事業	食育推進計画に基づき食育を推進するとともに、学校給食での地場産品利用促進や、地産地消による直売所等の売上向上に向けた取組を行います。	1,029
農業課	060103	221001001	担い手育成総合支援事業	農業制度資金を活用して施設整備などを行った農業者に対し、その償還に係る利子などの助成を行います。	681
農業課	060103	222001001	中山間地域等直接支払事業	中山間地域などにおいて、適切な農業生産活動が行われるよう、平地と比べ農業生産条件に関する不利を補正するための支援を行います。	80,618
農業課	060103	223001001	生産組合運営事業	生産組合長会議を開催し、農業関係機関との連携と各種制度などの周知を図ります。	776
農業課	060103	224001001	有害鳥獣対策事業	有害鳥獣による農林産物の被害を防ぐため、積極的な捕獲を進めます。また、防除資材の設置に対し補助金を交付するなど獣害対策を支援します。	24,268
農業課	060103	225001001	農林業公社助成事業	公益財団法人農林業公社しんしろの運営費に対し、助成金を交付します。	5,750
農業課	060103	226001001	農業経営近代化施設整備事業	農業者団体などが行う農業用機械などの導入に対し、補助金を交付します。	22,169
農業課	060103	227001001	奨励農畜産物推進事業	特産品の普及啓発活動や新規作物、新品種の導入支援を行うことで、産地の形成や活性化を図ります。	494
農業課	060103	228001001	営農活動支援事業	環境保全に効果の高い、化学肥料・化学合成農薬を低減する営農活動や有機農業に取り組む農業者を支援します。	3,668
農業課	060103	229001001	人・農地振興事業	新規就農者の確保・育成、農業経営の発展・改善、水田農業経営の安定化、担い手への農地の利用集積を図ります。	43,924
農業課	060103	230001001	農業振興一般事務経費	棚田連絡協議会などの農業・農村維持活動を行う団体の支援を行います。	312
農業課	060104	231001001	学童農園山びこの丘管理運営事業	学童農園山びこの丘の維持管理を行います。	27,419
農業課	060104	231002001	山吉田トレーニングセンター管理運営事業	山吉田トレーニングセンターの維持管理を行います。	1,220
農業課	060104	231003001	三河三石管理運営事業	道の駅「鳳来三河三石」の維持管理を行います。	931
農業課	060104	231004001	四谷千枚田多目的施設管理運営事業	四谷千枚田多目的施設の維持管理を行います。	198
農業課	060104	231005001	つくで手作り村管理運営事業	つくで手作り村の維持管理を行います。	7,346
農業課	060104	231006001	環境改善センター管理事業	環境改善センターの維持管理を行います。	1,524
農業課	060104	231007001	農村集落多目的共同利用施設管理事業	農村集落多目的共同利用施設の維持管理を行います。	950
農業課	060104	231008001	作手担い手センター管理運営事業	作手担い手センターの維持管理を行います。	666
農業課	060104	231009001	学童農園山びこの丘整備事業	山びこの丘屋内テニスコート屋根の骨組みに錆が出ているため塗装工事を行い施設の長寿命化を図ります。そば打ち教室棟の木戸をアルミサッシへ取替工事を行い利用者の利便性の向上を図ります。	40,115
農業課	060104	232001001	つくで手作り村管理基金積立事業	つくで手作り村の指定管理者から支払われる維持管理費負担金を施設の維持管理のための基金へ積み立てます。	718
農業課	060105	233001001	畜産振興事業	家畜防疫対策、家畜診療業務、牛の導入・増頭支援、ワクチン接種の推進を行います。また、優良な和牛の生産性向上のために行う、和牛繁殖用雌牛の遺伝子解析を支援します。	7,028
商工政策課	060106	234001001	地域おこし協力隊運営事業	地域コミュニティ維持のため、地域情報発信、都市農村交流を実施し、地域産業の活性化を図ります。	3,661
秘書人事課 (人件費)	060201	001003001	職員分	人件費です。	19,650
農業課	060201	235001001	かんがい排水事業	老朽化する農業用排水路を改良し、機能回復を図ります。	23,173
農業課	060201	236001001	老朽ため池等整備事業	老朽化が著しく、漏水など決壊の危険が高い農業用のため池を県営緊急農地防災事業などにより整備します。	22,940
農業課	060201	237001001	県営農地環境整備事業	高里第1地区の農用地・用排水路などを整備し、農用地としての機能を高めます。また、平成32年度新規採択の県営農地環境整備事業作手清岳地区(29.0ha)・平成31年度新規採択の県営農地環境整備事業鳳来西部地区(30.0ha)の計画調査委託を予定しています。	23,150

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
農業課	060201	238001001	ほ場整備事業	ほ場整備事業施行による市が負担すべき補助金に相当する土地改良区借入金の前年度における元利償還金を負担金として交付します。また、市土地改良区への補助金を交付します。	23,111
農業課	060201	239001001	豊川用水改修事業	豊川総合用水事業及び豊川用水二期事業（水路改築・大規模地震対策・支線水路の石綿管除去対策）が完了しており、これらの事業費を受益面積割で各市町が負担します。《豊川総合用水事業》新規水源開発などの事業費の6.09%を受益面積で各市町が負担します。《豊川用水二期事業（指定工事分）》水路改築等の費用3.71%に対する借入償還金を受益面積で各市町が負担します。《豊川用水二期事業（追加指定工事分）》H27完了の大規模地震対策愛知県農水負担分3.33%及び石綿管除去対策愛知県農水負担分に係るかんがい排水の事業費に対する借入償還金を受益面積で各市町が負担します。	22,627
農業課	060201	240001001	緊急改修事業	土地改良施設の経年変化などによる破損や不具合に対応し、機能回復のために必要な経費です。また、地元の自主施工に対応し原材料を支給します。	1,917
農業課	060201	242001001	多面的機能支払交付金事業	農地・農業用施設の資源や農村環境を守り、質を高める地域共同の取組と農家及び農家と地域住民が一体となった環境保全に取組む活動組織に対し総合的な支援を行います。平成27年度から法制化され、各活動組織は5年間事業を実施します。（国50%、県25%、市25%）	51,755
農業課	060201	243001001	土地改良施設維持管理適正化事業	土地改良施設維持管理適正化事業により、土地改良施設の定期的補修などを行い、土地改良施設の機能の保持と耐用年数の確保のため、平成27年度から平成33年度の7年間で事業を実施します。	12,845
農業課	060201	244001001	農業土木一般事務経費	農業土木に関する業務に必要な経常経費です。県土地改良事業団体連合会賦課金などを負担します。また、豊川総合用水土地改良区施設土地改良事業補助金を交付します。	1,610
財政課	060202	246001001	下水道事業会計負担金（農業集落排水）	下水道事業会計（農業集落排水）の健全化と経営基盤の強化を目的に、国の「繰出基準」に基づき特定の経費について負担するものです。	42,136
財政課	060202	546001001	下水道事業会計出資金（農業集落排水）	下水道事業会計（農業集落排水）の経営基盤強化を目的に、出資を行うものです。	76,482
秘書人事課（人件費）	060301	001003001	職員分	人件費です。	30,436
森林課	060301	247001001	林業総務一般事務経費	愛知県森林協会始めとした各団体への負担金や森林・林業のための各施策における諸費用を負担します。	4,858
森林課	060302	248001001	水源林対策事業	豊川水系の水資源の安定確保を図るため、豊川上流に位置する本市の水源かん養林保全のための森林整備を実施します。	53,658
森林課	060302	249001001	森林整備地域活動支援事業	経営計画作成のための地域活動に対し補助金を交付します。	6,915
森林課	060302	250001001	保全林環境管理事業	施設の維持管理を中心に、遊歩道の整備、看板、公衆トイレ、休憩所などの施設修繕を行っていきます。	341
森林課	060302	251001001	創造の森等維持管理事業	森林を身近に感じ、親しみの持てる散策の場として整備された作手中部地区にある「創造の森」及び「文殊山」の維持管理事業を実施します。	235
森林課	060302	253001001	市民参加の森づくり推進事業	市有林などを活動地として、市内の森林NPOの協力により、森林作業に関する講座を開催することにより森づくり人づくりを行います。	1,277
森林課	060302	253002001	人材育成事業	公益財団法人豊川水源基金の水源林保全流域協働事業の助成金を受け、森林組合へ人件費の補助を行います。	9,350
森林課	060302	254001001	市有林管理事業	市有林管理委員会において市有林の維持管理・育成・有効利用の方向性を定めながら、間伐、作業道の作設、植林などを行います。	2,327
森林課	060302	255001001	あいち森と緑づくり事業	奥地や公道沿いのスギ・ヒノキの人工林に対し、強度な間伐を実施することで森林の有する公益的機能が十分に発揮される森林へ誘導していきます。森林の現地確認や事業者の調整、事業地図面作成などについて市が県から委託され、そのうち測量などの専門的な部分は森林組合へ委託します。	105,988
森林課	060302	255002001	森の未来づくり事業	森づくりに関する施策の進捗管理や評価を行うとともに、市民の方や山林所有者の方が様々な形で参加しながら市域の森林整備を進めていく事業、市内から産出された木材を有効に市内で活用する事業などを進めていきます。	1,913
秘書人事課（人件費）	060303	001003001	職員分	人件費です。	19,732
森林課	060303	256001001	ふるさと林道事業（改良）	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道法面や路肩、排水路などの改良工事を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。地域活性化事業債が利用できる事業になります。（過疎対策事業債や辺地対策事業債の利用できない地区に有効です。）	8,950
森林課	060303	256002001	ふるさと林道事業（舗装）	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道の舗装工事を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。地域活性化事業債が利用できる事業になります。（過疎対策事業債や辺地対策事業債の利用できない地区に有効です。）	1,600
森林課	060303	257001001	小規模林道事業（改良）	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道法面や路肩、排水施設の改良整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。事業費の60%が県費補助になります。	41,750
森林課	060303	257002001	小規模林道事業（舗装）	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道舗装工事を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。	45,610
森林課	060303	257003001	小規模林道事業（危険地）	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道法面、路肩などの危険箇所の整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。	4,850
森林課	060303	258001001	市単独林道事業	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。	1,948
森林課	060303	259001001	県営林道改良事業（改良）	森林整備・施業の効率的かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、もって森林の再生及び林業の振興を図ります。林道雁峰線は500ha以上の利用区域を有し、公共性が高く重要な林道であるため『幹線林道』として位置付けられています。このことから県営事業として愛知県が主体となって林道法面、路肩などの改良工事を実施します。（市は事業費の15%を負担）	1,650
森林課	060303	261001001	道整備交付金事業（改良）	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道法面や路肩、排水施設などの改良工事を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。	11,900

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
森林課	060303	604001001	林道橋梁点検調査事業	林道施設(橋梁)について個別毎の施設計画を策定するに当たり、点検調査を行う事業です。	11,780
農業課	060401	535001001	水産多面的機能発揮対策事業	水産業の再生・漁村の活性化を図るため、漁協が中心となる活動組織に対し、内水面の維持・保全などの活動や多面的機能の理解・増進につながる教育学習の取組みを支援します。	225
農林水産業費 計					1,122,413
秘書人事課(人件費)	070101	001003001	職員分	人件費です。	142,580
商工政策課	070101	263001001	消費者行政事業	東三河広域連合で実施する消費生活に関する事業へ当市が負担すべき費用および消費生活展を開催する経費などです。	2,656
商工政策課	070101	263002001	計量事業	販売商品の量が表示どおり正しく計量されているか、商品を買って上げて量目検査をします。前期、後期の2回検査します。	18
商工政策課	070101	265001001	商工総務一般事務経費	商工一般事務経費及び2年に1回実施される事業所の計量器の定期検査に使用する経費です。	103
商工政策課	070102	266001001	小規模企業等振興資金預託事業	中小企業者の事業上の運転資金及び設備資金融資のための原資を預託します。県内統一で低利の融資を行います。取扱金融機関は、三菱東京UFJ銀行新城支店、愛知銀行新城支店、豊橋信用金庫新城支店、豊川信用金庫新城中央支店・鳳来支店、蒲郡信用金庫新城支店です。また、小規模企業等振興資金(小口資金)の借入者に対する愛知県信用保証協会の信用保証料の2分の1を補助します。	171,400
商工政策課	070102	266002001	小規模事業者景気対策事業	中小企業者の緊急的な借入期間1年以内の短期の運転資金及び設備資金のための原資を預託します。取扱金融機関は、三菱東京UFJ銀行新城支店、愛知銀行新城支店、豊橋信用金庫新城支店、豊川信用金庫新城中央支店・鳳来支店、蒲郡信用金庫新城支店です。また、借入期間中に金融機関へ支払った利子相当分を完済後に2分の1補助します。	65,100
商工政策課	070102	266003001	商工組合中央金庫預託事業	中小企業組織金融の円滑化を促進するための原資を預託します。市内中小企業者の融資を促進し、経営の安定、資金繰りの円滑化を図るため商工組合中央金庫豊橋支店へ預託します。	30,000
商工政策課	070102	266004001	小規模事業者経営改善事業	市内中小企業者が受けた(株)日本政策金融公庫の小規模事業者経営改善資金の融資に対する12か月分の利子の2分の1を補助します。	895
商工政策課	070102	267001001	企業立地推進事業	市独自の誘致説明会の開催及び東三河5市共同による誘致活動を行い、東三河地域を一体としたスケールメリットを生かし、内陸企業用地の分譲を積極的に推進します。	2,304
商工政策課	070102	267002001	企業団地等環境整備事業	市内工業団地(大宮・竹広工業団地内市道)における従業者や事業者の安全性の確保と円滑な交通を図るため設置した防犯灯の維持管理経費です。	22
用地開発課	070102	268001001	企業用地等開発推進事業	新城インターチェンジ周辺における企業用地の造成の事業主体である土地開発公社に対し事業費用の補助を行います。	153,600
商工政策課	070102	269001001	企業立地奨励事業	「新城市企業立地奨励条例」に基づく立地奨励金を交付します。企業立地を促進するため、指定区域内に工場などの新設などを行った事業者を対象に、固定資産税の課税標準額が2億円以上(中小企業者などにあつては5千万円以上)のものについて、固定資産税のうち土地及び家屋に係るもの5年度間、償却資産に係るもの1年度間の税相当額を交付します。	9,362
商工政策課	070102	269003001	中小企業者事業基盤強化等奨励事業	「新城市中小企業者事業基盤強化等奨励条例」に基づく奨励金を交付します。市内に長年立地する製造業または道路貨物運送業を営む中小企業者が工場等を新設または増設をした場合に、土地及び家屋に係る固定資産税相当額を3年度間、償却資産に係る固定資産税相当額を1年度間交付します。	3,281
商工政策課	070102	270001001	小規模事業者経営支援事業	地域唯一の経済団体である商工会は多様化・専門化する中小企業者のニーズに応えるため積極的にサポートする必要があるため、小規模事業者の活性化を図るため、商工会の事業費の一部に対して補助金を交付します。	14,601
商工政策課	070102	270002001	商工業等活性化支援事業	商工団体などが主体的に実施する商業・商店街活性化に資する事業を支援します。新城市営業部長「のんすけ」の借入、軽トラ市などのイベント開催の支援を行います。	5,125
商工政策課	070102	537001001	東日本大震災被災企業等支援事業	「新城市東日本大震災被災企業等支援条例」に基づく立地支援金を交付します。東日本大震災により被災した企業が新城南部企業団地において新たな事業所を新設した場合に、立地企業に対し、土地(賃借の場合は所在市町村交付金相当額)及び家屋に係る固定資産税相当額を10年度間、償却資産に係る固定資産税相当額を2年度間にわたり交付します。	16,947
観光課	070103	271001001	観光のまち 新城 PR 事業	新東名高速道路新城インターチェンジ開設を活かした観光誘客促進を図るため、市内のイベントや市外の観光展などでのPR活動を行います。また、増加傾向にある来訪者の利便性向上を図るため「まちかど観光案内所」を設置すると共に、新聞広告などによる認知度の向上を図ります。	330
観光課	070103	272001001	東海自然歩道管理事業	東海自然歩道の新城市区域において、歩道のパトロールをはじめ、便所の清掃・消毒・汲取り、ゴミの収集・片付け、草刈、簡易な修繕を行います。また、愛知県内の東海自然歩道所在市町が協議会を構成し、歩道地図の共同発行、県への改修要望やパトロール員研修会を行います。	3,056
観光課	070103	272002001	観光施設等維持管理事業	自然公園内の観光関連施設・設備(公衆便所、観光案内所など)の維持管理を適切に行うとともに、自然公園内の美化などにも配慮し、安全・安心な魅力ある公園づくりを推進します。	26,266
観光課	070103	272003001	観光施設等整備事業	世界新城アライアンス会議及び東京オリンピック・パラリンピックを見据え、訪日外国人が快適に使用できるよう、主要観光地公衆トイレの洋式化に取り組みます。	3,850
観光課	070103	273001001	市観光協会支援事業	市とともに観光振興を行っている新城市観光協会に補助金を交付し、新城市の知名度アップのための観光PR活動と、賑わいを創出する観光イベントを観光協会とともに実施します。	25,666

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
観光課	070103	274001001	湯谷温泉街振興事業	温泉の配湯所、配管施設などの適正な維持管理を行い、本市の主要な観光資源である湯谷温泉の各旅館等へ温泉を安定的に供給することで、湯谷温泉の魅力向上を図り、観光客の増加及び温泉街の活性化を図ります。	34,376
観光課	070103	275001001	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな管理運営事業	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな施設の管理運営に指定管理制度を導入することで、民間の活力や創意工夫により、よりよいサービスを提供し、施設利用者の満足度向上と利用者数の確保を図ります。また、老朽化した設備の修繕等を実施し、適正な管理を行っていきます。	62,942
観光課	070103	276001001	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな維持管理基金積立事業	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな維持管理をより万全に行う為、鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな維持管理基金の設置及び管理に関する条例により積立事業を行います。	21
観光課	070103	277001001	広域観光振興推進事業	広域的に訪れる観光客に対応する為、奥三河・東三河地域などの周辺市町村と連携した共同イベントの開催、周遊性を高める事業、観光PR活動を行い、新東名高速道路などによる交通アクセスの改善に伴う広域エリアでの誘客対策の充実を図ります。	7,228
観光課	070103	278001001	地域おこし協力隊運営事業	湯谷温泉街の賑わい創出に向けた事業展開を地域住民との連携により実施します。また、新たな観光産業の担い手として、自立と定住を目指します。	3,992
スポーツツーリズム推進課	070103	278001001	地域おこし協力隊運営事業	観光資源、スポーツフィールドを有効に活用し、本市ならではの魅力と楽しさを提案することのできるスポーツイベント、プログラムを企画開発し、その拠点づくりのための基盤整備やその担い手となるための育成を行う事業です。	3,992
観光課	070103	279001001	桜淵公園再整備事業	桜淵公園内の桜の木の育成・整備を集中的に行うことにより公園の魅力向上を図ります。また、桜淵公園再整備工事に着手します。平成30年度は旧市民いこいのプールの解体と、プール跡地の造成工事を実施します。あわせて、翌年度工事予定区域の実施設計を行っていきます。	266,194
スポーツツーリズム推進課	070103	280001001	DOS地域再生事業	全国規模のスポーツイベントを開催することにより、地域の活性化を図ります。「新城ラリー」「ツール・ド・新城」「新城トレイルレース」「奥三河パワートレイル」を開催を支援するための委託事業です。	7,212
観光課	070103	309001001	道の駅管理事業	道の駅もつくる新城の情報提供施設の適正な維持管理及び併設されている足湯施設の管理運営を行います。また、利用者の快適性向上のためのトイレの一部改修工事を実施します。	5,700
観光課	070103	309002001	もつくる新城維持管理基金積立事業	道の駅もつくる新城の指定管理者から支払われる維持管理費負担金を施設の維持管理のため基金へ積み立てます。	4,501
スポーツツーリズム推進課	070103	394001001	スポーツツーリズム推進事業	これまでに行われていないスポーツイベントの可能性を探り、誘客はもとより、イメージ戦略や本市のPR効果、運営上の課題や支援のあり方、継続性などの検討を行います。次年度以降運営的に自立可検証する事業です。	1,750
観光課	070103	551001001	観光一般事務経費	観光振興に関係する一般事務に必要な経費です。また、観光ボランティアガイド育成・技術向上のための講座を開催し、おもてなしの強化と来訪者の満足度の向上を図ります。	120
観光課	070103	608001001	観光基本計画推進事業	平成22年度に策定された新城市観光基本計画の進捗管理と助言を行うための新城市観光基本計画推進委員会を開催する他、平成31年度末までに策定する新たな観光基本計画の策定に向けて、新城市観光基本計画策定委員会を組織し、策定に必要な基礎データ収集、解析等を行います。	2,731
観光課	070103	619001001	湯谷温泉街配湯設備整備事業	平成29年度に実施した湯谷温泉温泉加温配湯施設更新基本設計に基づき、老朽化が進んでいる重油ボイラーの更新及び木質バイオマスボイラー新設の実施設計を行います。実施設計後、速やかに重油ボイラー更新工事及び木質バイオマスボイラー新設工事を実施します。	125,449
商工費 計					1,203,370
秘書人事課(人件費)	080101	001003001	職員分	人件費です。	113,576
土木課	080101	282001001	各種道路等整備促進対策事業	各種の道路等整備促進同盟会などに参加し、国、県に要望を行っていきます。(国、県、市の道路、都計事業等)	1,700
土木課	080101	283001001	土木管理一般事務経費	道路照明灯電気代、建物・道路保険料、施設管理委託料などにかかる管理一般経費です。	5,886
土木課	080101	609001001	急傾斜地・地すべり対策事業	愛知県が実施する急傾斜地崩壊対策事業に要する費用の一部を負担するものです。	2,000
土木課	080102	285005001	スマートインター建設推進事業	新城市・豊橋市と共同で、東名高速道路に新たなインターチェンジ設置の実現に向けて、事業推進(計画検討・調整等)を図ります。	16
秘書人事課(人件費)	080201	001003001	職員分	人件費です。	47,149
土木課	080201	287001001	道路等未登記物件調査事業	道路等未登記物件についての調査業務です。	239
土木課	080201	288001001	道路橋りょう管理一般事務経費	道路管理を行う上で必要となる一般事務経費です。主なものとして道路台帳加除更新業務があり、道路の新設改良などによる道路加除更新は、維持管理上、また道路法で定められているものです。	14,030
土木課	080202	289001001	道路維持事業	道路等維持補修用原材料、道路等作業員賃金、道路舗装、側溝工事などです。	53,628
秘書人事課(人件費)	080203	290001001	職員分	人件費です。	29,128
土木課	080203	291001001	市道八束穂県社線(Ⅱ工区)	国道151号バイパスの4車線化により通行が分断されるため、付替えとして市道八束穂県社線(Ⅱ工区)の改良工事を行います。	194,613
土木課	080203	291003001	橋梁長寿命化対策事業	橋梁長寿命化修繕計画に基づき、橋梁の実施設計及び修繕工事を行います。	231,185
土木課	080203	291004001	道路ストック対策事業	道路ストック(舗装)の安全対策を図るため、市道有海原線と市道石田豊島線の舗装修繕を行います。	76,000
土木課	080203	291006008	市道小畑吉川線	主要地方道豊橋下吉田線と一般県道新城引佐線を結ぶ幹線道路を整備するため、用地買収及び道路改良工事を行います。	50,530
土木課	080203	291007001	市道八束穂1号線(Ⅰ工区)	市道八束穂県社線と市道大海線を結ぶ幹線道路で、新城インター周辺の土地利用の促進及び地域の活性化を図るため、道路改良工事を行います。	111,249

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
土木課	080203	292001001	道路改良事業 (県費)	生活道路の交通の安全と利便性の向上を図るため、道路改良工事などを行います。	16,500
土木課	080203	292003001	道路改良事業	地区からの道路改良要望に対し、重要性・緊急性を判断し改良工事を行います。	16,000
土木課	080203	292003002	道路側溝改良事業	側溝の未整備道路や老朽化により改修が必要となった路線について側溝を設置し改良を行います。	6,509
土木課	080203	292003003	道路舗装事業	未舗装道路や舗装の老朽箇所の舗装工事を行います。	53,426
土木課	080203	292003001	道路法面対策事業	道路法面点検結果、道路バトロール等から法面の対策が必要な箇所について、詳細調査、対策工事を行います。	2,380
商工政策課	080203	295001001	交通安全施設整備事業	市内工業団地内の安全対策を図るための経費です。市道の区画線の補修及び道路舗装を行います。	5,017
土木課	080203	295001001	交通安全施設整備事業	交通の安全対策を図るため、交通安全施設の設置や通学路の安全対策を行います。	42,938
用地開発課	080203	296001001	国県道関連	国県の事業に係る市道等の付け替えに伴う公共補償を行います。	875
土木課	080203	297001001	橋梁・トンネル・大型構造物長寿命化対策事業	道路橋・トンネル・大型構造物の定期点検を実施し、長寿命化修繕計画を策定するとともに、点検結果に基づき修繕工事を行います。	55,817
土木課	080203	297002001	道路ストック対策事業	道路ストック(舗装)の安全対策を図るため、市道一畝田大原線の舗装修繕工事を行います。	121,500
用地開発課	080203	605001001	用地開発一般事務経費	用地開発事務に必要となる一般事務経費です。	177
土木課	080203	610001001	電源立地地域対策交付金事業	電源立地地域対策交付金事業を活用し、側溝未整備道路や老朽化により改修が必要となった路線を整備します。	6,506
土木課	080301	299001001	河川改良事業	洗掘による護岸の崩壊を防止するため、緊急性、重要性を考慮し、河川護岸工事などを行います。	11,534
土木課	080301	300001001	ひ門管理事業	一級河川豊川(国土交通省直轄管理部門)のひ門(杉川、殿田川)管理を国土交通省より委託をうけ、さらに地元区長と委託契約し、ひ門の管理を行います。	910
土木課	080301	302001001	河川維持事業	洗掘による護岸の崩壊防止や河川の浚渫をするため、河川維持修繕工事を行います。	1,873
土木課	080301	303001001	河川一般事務経費	河川管理、水防管理業務。河川、治水、砂防など県、国への要望事業です。	649
秘書人事課(人件費)	080401	001003001	職員分	人件費です。	46,946
都市計画課	080401	304001001	都市計画審議会運営事業	都市計画審議会は、都市計画法第77条の2の規定に基づき設置し、都市計画を決定する際にその内容の妥当性を審議検討する組織で、市長の諮問に対して、審議し、答申を行います。任期2年(平成29年12月1日～平成31年11月30日)です。	198
都市計画課	080401	305001001	中心市街地活性化対策推進事業	中心市街地の活性化を図るため、地域住民によるまちづくり活動を支援するとともに、中心市街地活性化基本計画を見直し、新たな中心市街地の将来像を策定します。	6,152
都市計画課	080401	305002001	新城駅エレベーター等設置事業	新城駅構内のご線橋を屋根付き跨線橋に架け替え、併せてエレベーターを設置するための基本設計業務をJR東海に依頼し、費用負担を行います。	3,908
都市計画課	080401	306001001	都市計画基礎調査事業	都市計画基礎調査は、都市計画法第6条の規定に基づき、実施することが定められており、法13条および21条で都市計画の策定とその実施を適切に遂行するための調査として位置づけられています。本年度は、通勤通学移動、土地利用状況、地区別住宅の所有関係別世帯数、公共公益施設及び大規模小売店舗の立地状況調査を行います。	3,253
都市計画課	080401	307001001	石田地区市街地整備事業	狭あい道路を拡幅整備することにより、市街地としての基盤整備を行います。	23,421
都市計画課	080401	307002001	平井地区市街地整備事業	狭あい道路を拡幅整備することにより、市街地としての基盤整備を行います。	34,125
都市計画課	080401	307003001	新城駅南地区整備事業	朝夕の通勤通学時の混雑の解消や歩行者の安全を確保するため新城駅前広場を暫定的に整備します。	353,160
都市計画課	080401	307004001	狭あい道路整備事業	定住人口対策及び大災害発災時の避難路の確保等のため、市街化区域内の狭あいな道路を拡幅整備し、市民生活の安全安心の向上を図ります。	6,610
都市計画課	080401	308001001	都市緑化推進事業	県の補助事業である「あい森と緑づくり事業」のうち、「県民参加緑づくり事業」を活用して、緑の活動を実施する市民団体を支援します。	170
都市計画課	080401	000310001	空家等対策推進事業	空家等対策計画に基づき、危険空家などに関する対策の実施その他空家などに関する必要な措置を適切に講じます。	1,927
都市計画課	080401	317001001	都市計画マスタープラン策定事業	都市計画法第18条の2に基づき、新都市都市計画マスタープランを策定し、まちづくりの具体性のあるビジョンを確立し、地区別のあるべき市街地像を示します。	18,491
都市計画課	080401	534001001	暫定用途規制地域見直し事業	市街化区域としての土地利用を促進するため、暫定用途地域の解消に向け、地域住民との合意形成を図ります。	8,673
都市計画課	080401	559001001	都市計画一般事務経費	この経費は都市計画などの事業を遂行するための一般的な経費を計上しています。	6,944
都市計画課	080401	606001001	2項道路データ作成事業	建築基準法第42条第2項に基づくみなし道路と判断した路線のデータ化を行い、資料の保全と窓口業務の利便性向上を図ります。	5,800
都市計画課	080402	311001001	都市公園等管理事業	都市公園や緑地などの公園緑地施設の適正な管理を行います。	15,918
都市計画課	080403	312001001	震後対策事業	大地震発生後の二次災害防止を目的にコーディネータの配置や応急危険度判定士の養成を行います。	50
都市計画課	080403	313001001	住宅耐震化促進事業	昭和56年5月以前に建築された木造住宅の無料耐震診断を実施します。また、診断の結果が1.0未満と診断された住宅の改修費補助を行います。	41,233
財政課	080404	314001001	下水道事業会計負担金(公共下水道)	下水道事業会計(公共下水道)の健全化と経営基盤の強化を目的に、国の「繰出基準」に基づき特定の経費について負担するものです。	122,624
財政課	080404	547001001	下水道事業会計出資金(公共下水道)	下水道事業会計(公共下水道)の経営基盤強化を目的に、出資を行うものです。	135,490

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
秘書人事課(人件費)	080501	001003001	職員分	人件費です。	8,509
都市計画課	080501	316001001	市営住宅管理事業	市営住宅の管理に関する事務や保守、修繕、工事などの住宅の維持管理を行います。	37,463
都市計画課	080501	316002001	特定公共賃貸住宅管理事業	特定公共賃貸住宅 城山ハイツの維持管理を行います。	945
都市計画課	080501	316003001	定住促進住宅管理事業	定住促進住宅 草谷ハイツ、杉平住宅の維持管理を行います。	418
土木費 計					2,155,968
秘書人事課(人件費)	090101	001003001	職員分	人件費です。	983,889
消防総務課	090101	318001001	指揮活動事業	火災・救助・救急などの災害現場活動における部隊運用を行います。	117
消防総務課	090101	318002001	警防救助活動事業	火災防衛や事故現場における救出活動を行うとともに、災害時に迅速に対応するため各種訓練を実施します。	2,533
消防総務課	090101	318003001	救急活動事業	傷病者への応急処置や救急救命士による高度な救命処置を行い、住民の身体・生命の保護を行います。	5,439
消防総務課	090101	318004001	活動管理事業	火災・救助・救急などの消防活動全般の運営管理を行います。	5,024
予防課	090101	319001001	防火思想普及事業	火災予防運動、防火教室及び消防訓練などを通して防火思想の普及啓発を行います。	165
予防課	090101	319002001	防火協力団体援助事業	新城市少年女性防火委員会(少年消防クラブ及び女性防火クラブ)の活動事業を支援しています。	106
予防課	090101	319003001	予防一般事務経費	予防業務に関わる会議、研修会の参加及び査察高度化に対応するために必要な物品を整備します。	452
消防総務課	090101	320001001	消防庁舎管理事業	消防防災センターをはじめ全8消防署所の施設管理を行います。	18,210
消防総務課	090101	320002001	消防車両管理事業	消防本部保有車両38台の車検、点検及び修理など消防車両の維持管理を行います。	13,174
消防総務課	090101	320003001	消防水利管理事業	消火活動時に使用する消火栓などの維持管理を行います。	19,069
消防総務課	090101	321001001	消防水利整備事業	消防水利の不足する地域に耐震性貯水槽または消火栓を整備し、地域防災力の強化に努めます。	15,716
消防総務課	090101	321002001	消防車両整備事業	消防力の整備指針に基づき、計画的な消防車両の更新を図り、消防力の充実に努めます。	47,884
消防総務課	090101	322001001	福利厚生・研修事業	救急救命士の養成をはじめ、県消防学校への入校、消防業務に必要な不可欠な各種資格の取得などの研修と職員の福利厚生を行います。	9,770
消防総務課	090101	323001001	消防通信指令運用事業	119番通報の受信から災害出動までの指令業務を東三河地区5市共同で運用するものです。	84,238
消防総務課	090101	324001001	県防災ヘリコプター運営事業	愛知県内の市町村で構成される「愛知県防災ヘリコプター運営協議会」の負担経費です。	1,736
消防総務課	090101	325001001	消防一般事務経費	消防業務全般に係る各種会議などの参加及び他の事業に属さない消防業務の運営管理を行います。	5,876
秘書人事課(人件費)	090102	001003001	職員分	人件費です。	14,704
消防総務課	090102	001004001	消防団員分	非常勤公務員である消防団員に対する報酬支給及び公務災害補償を行います。	20,633
消防総務課	090102	326001001	消防団活動助成事業	消防団の活動に対し助成を行います。	8,761
消防総務課	090102	326002001	消防団行事開催事業	消防操法大会、観閲式など消防団の行事を行います。	1,300
消防総務課	090102	327001001	コミュニティ消防センター・消防詰所管理事業	消防団詰所などの維持管理を行います。	268
消防総務課	090102	327002001	消防団車両管理事業	消防団車両62台の車検、点検及び修理など消防団車両の維持管理を行います。	6,528
消防総務課	090102	327003001	コミュニティ消防センター・消防詰所整備事業	地域消防力の維持・効率化のため、消防団施設整備の一環として詰所の更新・火の見櫓取壊しなどを計画的に行います。	26,553
消防総務課	090102	327004001	消防団車両整備事業	車両更新計画に基づき消防団車両の更新整備を行います。	40,580
消防総務課	090102	328001001	消防団備品等整備事業	消防団員の活動のための装備品等を整備します。	1,430
消防総務課	090102	329001001	消防団員福利厚生・研修事業	消防団員の福利厚生と資質向上のために研修を行います。	57,818
消防総務課	090102	330001001	消防団一般事務経費	消防団活動における会議への出席及び消防団員加入促進など、消防団関係の一般事務を行います。	349
秘書人事課(人件費)	090103	001003001	職員分	人件費です。	51,823
防災安全課	090103	331001001	防災資機材等整備事業	避難生活支援のため、簡易トイレ・非常食・飲料等の備蓄及び災害対策用の資機材を購入します。	5,840
防災安全課	090103	331002001	孤立可能性集落対策事業	災害時に孤立する可能性のある集落内にヘリポートを整備します。	940
防災安全課	090103	332001001	防災行政無線保守管理事業	迅速かつ正確な防災行政情報を提供するため、防災行政無線の維持管理及び運用を行います。	176,478
防災安全課	090103	332002001	高度情報通信ネットワーク管理事業	県下における防災・気象情報の共有のため、ネットワークシステムの管理・運用を行います。	22,272
防災安全課	090103	332003001	防災学習ホール管理運営事業	防災学習ホールを維持管理、運営する経費です。	1,714
防災安全課	090103	333001001	自主防災組織防災活動援助事業	自主防災組織が行う防災訓練や防災活動に対する助成を行います。また、災害対応力を強化するため、自主防災組織に貸与する防災資機材を購入します。	6,938
防災安全課	090103	334001001	家具転倒防止用具普及事業	高齢者、障がい者など災害時要援護者世帯へ家具転倒防止用具の取付け支援を行います。	305
福祉介護課	090103	335001001	災害時要援護者支援事業	災害時要援護者支援制度の推進を図るための登録台帳整備に要する経費です。	572

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
防災安全課	090103	336001001	防災ボランティア活動事業	防災ボランティアを対象とした研修・訓練を実施します。	143
防災安全課	090103	337001001	東三河防災体制共同推進事業	東三河8市町村などで構成する協議会で防災対策・技術の調査研究を実施するための経費です。	292
防災安全課	090103	338001001	災害対策一般事務経費	防災会議の開催、防災倉庫の管理、職員研修や防災訓練を行います。	1,496
消防費 計					1,661,135
教育総務課	100101	339001001	教育委員会運営事業	教育委員報酬、教育委員各種研修旅費、教育表彰者賞状筆耕料及び教育委員会会議録作成委託料です。	3,908
秘書人事課(人件費)	100102	001003001	職員分	人件費です。	93,499
教育総務課	100102	340001001	学校基本調査事業	5月1日を基準日として行う学校基本調査の事務経費です。	12
教育総務課	100102	341001001	事務局一般事務経費	教育長、教育委員会事務局などの運営に係る事務経費です。	5,945
学校教育課	100103	011005001	中学生海外派遣事業	市内6中学校から海外への派遣生を選抜し、保護者に経費の一部を負担していただき、派遣および交流活動を行います。 4泊5日 生徒10人 引率3人	1,550
学校教育課	100103	011006001	語学教育事業	小学生を対象として、英語を学ぶ楽しさに触れ、英語を身近に感じられる機会として、イングリッシュチャレンジを開催します。	107
学校教育課	100103	011007001	韓国中学生交流事業	海外の中学生との交流活動を行います。市内の中学校において交流会を行ったり、海外派遣事業で国際親善として参加した中学生の家庭で、ホームステイを受け入れたりして、交流を深めます。	184
教育総務課	100103	342001001	副読本購入事業	副読本を購入します。(小学校:「明るい心」ほか6冊、中学校:「明るい人生」ほか6冊)	6,588
学校教育課	100103	342002001	学校指導事業	各種教育関係会議等に出席するための旅費です。	62
教育総務課	100103	342003001	教科書等購入事業	小・中学校の教師用の教科書、指導書、教材を購入します。	2,513
学校教育課	100103	342004001	英語講師派遣事業	市内の全小中学校にALT(外国語指導助手)を派遣します。入門期の小学校では、音声面を重視し、体験的な学習活動を通してコミュニケーションの基礎を養います。中学校では、英語でコミュニケーションを図ろうとする態度と、コミュニケーションの基礎となる技能の向上を目指します。	6,580
教育総務課	100103	342005001	教科書採択研究事業	小・中学校の使用教科書の採択について、研究、検討、採択します。	8
学校教育課	100103	343001001	児童生徒野外学習推進事業	小学校は6年間で1回、中学校は3年間で1回、野外学習の活動費の助成をします。学校によっては隔年開催の学校もあります。	992
学校教育課	100103	343002001	学校生活適応指導教室推進事業	不登校児童生徒対応のために学校生活適応指導教室「あすなる教室」を開設します。小集団での制作活動や軽スポーツを通して社会性を養うとともに、学習支援活動を行い、学校復帰を目指します。	8,317
学校教育課	100103	343003001	「新城ハートフルスタッフ」活用事業	学習支援を必要とする児童生徒、発達障害や不登校傾向の児童生徒、日本語教育を必要とする外国人児童生徒に対して、支援を行うハートフルスタッフを配置します。	18,306
学校教育課	100103	343004001	学校教育研究委嘱事業	県教委より研究委嘱を受けた事業などを実施します。	942
学校教育課	100103	343005001	へき地教育振興事業	へき地校・小規模校において、都市分散研修や小規模校間の交流、地域の人々との交流をすることで、へき地校・小規模校の教育活動の充実を図ります。	298
学校教育課	100103	343006001	学事関係事業	小中学生体育活動の充実のため、中小学校体育連盟新城支所運営委託を行う経費です。	1,083
学校教育課	100103	343007001	いじめ対策事業	新城市いじめ対策人権サポート委員会及び新城市いじめ対策人権問題調査委員会を設置し、小中学校のいじめ問題などへの対応について、助言や支援を行います。また、いじめ相談ホットラインを設置し、子供や保護者からの相談を受け付けます。	144
学校教育課	100103	343008001	不登校対策事業	子どもサポート相談員を配置し、不登校児童生徒及び保護者の支援をします。また、臨床心理士をしんしろ子どもカウンセラーとして配置し、不登校児童生徒及び保護者の心のケアを充実させます。	6,409
学校教育課	100103	343009001	学校教育支援事業	理科観察実験支援員を必要とする学校に配置することで、支援員が理科室及び理科準備室の環境整備や、観察・実験に係る準備、調整、片付けの補助をすることで、理科の授業の充実を図ります。	600
学校教育課	100103	343010001	小中学校英語教育推進事業	小学校英語の教科化にむけて、英語の授業研修会を充実させます。教員の英語指導力向上を図ることで、子どもたちの英語への興味関心やコミュニケーションへの意欲を高め、語学力向上をめざします。	182
学校教育課	100103	344001001	学校図書購入事業	学校図書の更新や整備を行い、学校図書館の充実を図ります。	2,640
学校教育課	100103	345001001	研究研修事業	学校独自の研究や教員の研修などの充実を図るための経費です。	4,115
教育総務課	100103	346001001	私立高等学校等授業料補助事業	私立高等学校、私立専修学校に在学する生徒の保護者が市内に住所を有する方で、授業料負担者(父及び母)の収入が一定の所得基準に該当する方に所得区分に応じ補助をします。	2,711
教育総務課	100103	347001001	通学路安全対策事業	通学路上の防犯灯電気料及び修繕料です。	367
教育総務課	100103	348001001	スクールバス等運営事業	小・中学校のスクールバスに係る運行経費及び臨時バスの委託料などです。	36,558
教育総務課	100103	349001001	学校情報システム管理事業	学校ホームページ管理システム及び校務支援システムの賃貸借料や保守経費、校内LAN整備工事実施設計委託料などの経費です。	32,177
秘書人事課(人件費)	100103	350001001	教育指導一般事務経費	人件費です。	1,358
教育総務課	100103	350001001	教育指導一般事務経費	派遣指導主事負担金です。	17,271
秘書人事課(人件費)	100201	001003001	職員分	人件費です。	58,859



平成29年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
教育総務課	100201	351001001	小学校管理事業	小学校13校に係る施設などの運営経費です。校医・薬剤師報酬や嘱託員人件費、臨時職員人件費、校長会などの各種負担金です。	186,937
教育総務課	100201	351002001	木の香る学校づくり推進事業	県材を使用した児童用机・椅子などを購入します。	7,385
教育総務課	100201	352001001	通学費援助事業	公共交通機関を利用し通学する児童(千郷小、東郷東小、舟着小、八名小、鳳来中部小、鳳来寺小、東陽小、鳳来東小)に定期券代金の補助を行います。	13,519
教育総務課	100202	353001001	教材整備事業	理科教育備品の整備を行います。平成30年度対象校は、舟着小、鳳来寺小、東陽小です。	2,378
教育総務課	100202	354001001	就学援助事業	要・準要保護児童就学援助として、学用品・修学旅行費・学校給食費などの援助を行います。	13,453
教育総務課	100202	355001001	就学奨励事業	特別支援教育就学奨励として、学用品・修学旅行費・学校給食費などの援助を行います。	1,836
学校教育課	100202	356001001	児童派遣事業	小学校の各種体育大会(球技大会、水泳大会、陸上大会)への選手派遣費を助成します。	1,310
教育総務課	100202	357001001	情報教育推進事業	パソコン教室に導入したタブレット端末や電子黒板の賃貸借料です。	36,405
教育総務課	100203	363001001	教育振興一般事務経費	小学校の運営に係る事務経費、印刷機、複写機のリース料や各種研究会などの負担金です。	6,485
秘書人事課(人件費)	100301	001003001	職員分	人件費です。	44,647
教育総務課	100301	352001001	通学費援助事業	公共交通機関を利用し通学する生徒(鳳来中、作手中)に定期券代金の補助を行います。	12,188
教育総務課	100301	362001001	中学校管理事業	中学校6校に係る施設などの運営経費です。校医・薬剤師報酬や嘱託員人件費、臨時職員人件費、校長会などの各種負担金です。	102,493
教育総務課	100302	353001001	教材整備事業	理科教育備品の整備を行います。平成30年度対象校は新城中です。	2,062
教育総務課	100302	354001001	就学援助事業	要・準要保護生徒就学援助として、学用品・修学旅行費・学校給食費などの援助を行います。	12,906
教育総務課	100302	355001001	就学奨励事業	特別支援教育就学奨励として、学用品・修学旅行費・学校給食費などの援助を行います。	966
教育総務課	100302	357001001	情報教育推進事業	パソコン教室に導入したタブレット端末や電子黒板の賃貸借料です。	23,056
教育総務課	100302	363001001	教育振興一般事務経費	中学校の運営に係る事務経費、印刷機、複写機のリース料や各種研究会などの負担金です。	6,183
学校教育課	100302	363001001	生徒派遣事業	中学校の部活動に係る体育大会、音楽会などの派遣費を助成します。	3,275
教育総務課	100303	364007001	東郷中学校屋内運動場改築事業	東郷中学校の屋内運動場改築工事実施設計業務の委託料などです。	27,392
秘書人事課(人件費)	100401	001003001	職員分	人件費です。	32,963
秘書人事課(人件費)	100501	001003001	職員分	人件費です。	102,352
生涯共育課	100501	368001001	生涯学習推進事業	生涯学習推進計画の進行管理を行うため生涯学習推進懇談会を設置します。また、生涯学習の場である「まちなか博物館」などの事業を実施します。	291
生涯共育課	100501	368002001	生涯学習支援事業	生涯学習推進計画に基づき、社会教育委員、公民館運営審議会で意見を求めながら、地域の特性を活かした生涯学習活動に対して支援を行い、地域の活性化と地域住民の交流と親睦を図ります。また、県・東三河公民館連合会との連携により、より一層の生涯学習情報の収集・提供の充実を図ります。	8,002
生涯共育課	100501	369001001	共育推進事業	生涯学習推進計画に基づき、家庭教育・地域活動を核とした共育の理念の浸透を図るとともに講師としての人材発掘を目指します。具体の事業としては、従来の親子ふれあい(体験)活動(親子料理教室・親子自然観察会・親子パン作り教室など)の他に市内事業所による「ものづくり講座」を加えて実施します。	552
生涯共育課	100501	369002001	共育活動支援事業	社会教育指導員を配置するほか、社会教育団体(市P連、市子連、市子連加入単子)の活動事業へ補助することにより、共育活動を支援します。	6,081
生涯共育課	100501	369003001	青少年健全育成事業	生涯学習推進計画に基づき、青少年の健全育成を図ります。成人式は、新成人代表者12人による実行委員会を設置し、企画・準備・運営を行います。	843
生涯共育課	100502	371001001	地域文化広場管理事業	地域文化広場の管理運営を指定管理者へ委託し実施するものです。	89,123
生涯共育課	100502	371002001	地域文化広場改修事業	新城地域文化広場の改修を行い、利用者の安全の確保と利便性の向上を図ります。	13,017
生涯共育課	100502	372001001	市文化事業	文化会館で行われる文化事業を指定管理事業に含め市民団体と協働し実施します。	8,298
生涯共育課	100502	373001001	市民文化講座開設事業	市民の生きがいや活力ある人生、地域活性化をめざし、さまざまな分野で活躍する人物を招へいし講座を開設します。	1,965
生涯共育課	100502	374001001	図書館(ふるさと情報館)事業	利用者の要望を把握し、そのニーズにあった図書の購入、図書館情報の提供に努め、建物の維持管理を除いたソフト部分を直営により管理します。	35,150
生涯共育課	100502	375001001	文化団体支援事業	新城市文化協会の事業を支援します。	2,335
生涯共育課	100503	379001001	文化財保護事業	指定文化財や未指定文化財の調査・保存・活用・維持管理(環境整備、管理・伝承補助、燻蒸作業など)に係る経費です。	20,650
生涯共育課	100503	380001001	設楽原歴史資料館管理事業	資料館の維持管理に係る経費です。	9,642
生涯共育課	100503	381001001	設楽原歴史資料館運営事業	企画展、ミュージアムコンサートを開催、また、設楽原決戦場まつりの火縄銃演武を充実するために係る経費です。	1,698
生涯共育課	100503	382001001	長篠城址史跡保存館管理事業	保存館の維持管理に係る経費です。	7,031
生涯共育課	100503	383001001	長篠城址史跡保存館運営事業	特別展、歴史講座及び現地学習会を開催します。	1,195

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
生涯共育課	100503	384001001	長篠城址史跡保存館施設 整備基金積立事業	保存館整備基金利子の基金への積み立てです。	3
生涯共育課	100503	385001001	鳳来寺山自然科学博物館 管理事業	博物館施設の維持管理に係る経費です。	7,150
生涯共育課	100503	386001001	鳳来寺山自然科学博物館 運営事業	博物館の展示・教育普及、調査研究、資料収集・保存活動に係る経費です。	2,250
企画政策課	100503	387001001	鳳来寺山歴史文化考証館 管理事業	鳳来寺山表参道入口にある鳳来寺山歴史文化考証館（観来館）で郷土の歴史を認識してもらい、地域文化の向上を図ります。	1,102
生涯共育課	100503	388001001	作手歴史民俗資料館管理 運営事業	作手歴史民俗資料館の管理運営に係る費用です。	1,751
生涯共育課	100503	389001001	ジオパーク構想推進事業	ジオツアーの開催、各種大会に参加しての情報発信・情報収集、及び博物館内の展示改善に係る費用です。	3,457
生涯共育課	100503	560001001	湿地サミット開催事業	平成30年度に新城市を会場に開催される湿地サミットに係る経費です。	432
生涯共育課	100504	391001001	西部公民館管理運営事業	生涯学習の場として、また公民館活動の交流・情報交換の場として、さらにコミュニティ活動の拠点として市民の生涯学習への参加の促進と地域の和と教育力を広げることを目的とした西部公民館の管理運営を行います。	6,733
生涯共育課	100504	391002001	新城青年の家管理事業	青少年を中心とした文化・教養・スポーツなどの生涯学習の拠点として利用されている施設の管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	9,516
観光課	100504	391003001	新城市開発センター管理 事業	新城市開発センターの適切な維持管理としての、施設・設備管理、修繕、受付事務、日常清掃などを行い、利用しやすい公共空間の提供により、市民活動や文化活動の充実を図ります。	6,080
生涯共育課	100504	391004001	鳳来中央集会所管理運営 事業	文化・教養・スポーツなどの生涯学習の拠点として利用されている施設の維持管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	2,620
生涯共育課	100504	391005001	玖老勢コミュニティプラ ザ管理運営事業	文化・教養・スポーツなどの生涯学習の拠点として利用されている施設の維持管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	1,422
生涯共育課	100504	391006001	海老構造改善センター管 理運営事業	文化・教養・スポーツなどの生涯学習の拠点として利用されている施設の維持管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	1,713
生涯共育課	100504	391007001	共育施設管理運営事業	児童の放課後における活動の場を提供するために設置した、共育施設の管理・運営の維持管理及び運営を行います。	3,944
作手・地域課	100504	391008001	つくで交流館管理事業	市民の交流及び地域活動の拠点として、また世代を超えた共育の場として「つくで交流館」の管理・運営を行います。	13,050
秘書人事課（人件費）	100601	001003001	職員分	人件費です。	55,446
生涯共育課	100601	393001001	市民スポーツ振興事業	スポーツ振興において重要な役割を担うスポーツ推進委員に対して研修の機会を提供し、市民のスポーツへの参加を円滑に促進します。また、東海四県研修大会など県外研修に積極的に参加し、広範な情報収集や多様な交流を通じ、広い視野を培います。	6,777
生涯共育課	100601	395001001	スポーツ団体支援事業	体育協会活動に対する補助を行います。体育協会加盟団体への助成金の原資に対し補助を行います。県体育協会負担金及び県主催大会への役員・選手派遣費補助を行います。生涯学習スポーツの振興に寄与する市体育協会主催イベントへの事業費に補助します。各地区スポレク大会などの開催を委託する経費です。市内のスポーツ少年団補助（地域のボランティア指導者による野球・卓球・柔道・サッカー）の実践により青少年の健全育成を図ります。	3,550
生涯共育課	100601	396001001	新城マラソン大会開催事 業	例年市内外より3,000名を超える参加者を集めて盛大に開催され、市民の期待も大きいものがあります。開催することにより市民の健康に対する関心を高めることと健康維持増進を目的とします。	1,557
生涯共育課	100601	397001001	教育・スポーツ・文化振 興基金積立事業	平成25年度に寄付を受けて創設した基金の利子の積み立てです。	3
生涯共育課	100601	398001001	保健体育一般事務経費	県下各市町村の関係団体との連携調整にかかる経常経費及び保健体育一般事務にかかる経費です。	35
生涯共育課	100602	399001001	鬼久保ふれあい広場管理 事業	鬼久保ふれあい広場の維持管理運営にかかる経費です。	12,343
生涯共育課	100602	399002001	有海緑地公園管理事業	有海緑地公園体育施設の維持管理にかかる経費です。	3,816
生涯共育課	100602	399003001	ふれあいパークほうらい 管理事業	ふれあいパークほうらいの維持管理にかかる経費です。	4,745
生涯共育課	100602	399004001	桜淵いこいの広場管理事 業	桜淵いこいの広場の維持管理にかかる経費です。	3,247
生涯共育課	100602	399005001	竹ノ輪グラウンド管理事 業	竹ノ輪グラウンドの維持管理にかかる経費です。	246
生涯共育課	100602	399006001	新城武道場管理事業	新城武道場の維持管理にかかる経費です。	102
生涯共育課	100602	399007001	作手武道場管理事業	作手武道場の維持管理にかかる経費です。	148
生涯共育課	100602	399008001	穂の香看護専門学校体育 施設管理事業	穂の香看護専門学校の体育施設の維持管理にかかる経費です。	1,368
生涯共育課	100602	399009001	夜間照明施設管理事業	夜間照明施設の維持・管理・運営にかかる経費です。対象施設は、新城小、千郷小、八名中、有海グラウンド、新城高校、鳳来中部小、東陽小、鳳来東小、新城東高校作手校舎です。	4,239
生涯共育課	100602	399010001	学校体育施設管理事業	学校体育施設のスポーツ開放にかかる施設維持管理にかかる経費です。	2,409
生涯共育課	100602	399011001	鬼久保ふれあい広場整備 事業	鬼久保ふれあい広場内の緑地管理にかかる経費及び老朽化したテニスコート3面を人工芝に改修する工事費です。	41,571
生涯共育課	100602	399012001	廃校体育施設開放事業	廃校体育施設のスポーツ開放に係る施設の維持管理に係る経費です。	449
生涯共育課	100602	400001001	総合体育館調査研究事業	本市の体育館の今後の在り方について、規模や規格などその建設の是非を含めて検討していくための経費です。	30

平成29年度 担当課室名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (事業2)	事業内容	事業費 (要求額)
教育総務課	100603	401001001	衛生管理事業	学校の衛生管理として、給食室用消耗品の購入やプール水質検査などを行います。日本スポーツ振興センター、愛知県中小体連、学校保健会などの負担金です。	8,828
学校教育課	100603	401001001	衛生管理事業	日本学校保健会及び愛知県学校保健会に加盟している新城市学校保健会に、学校保健の普及啓発、調査研究、学校保健関係者の研修などを運営委託するための経費です。	290
教育総務課	100603	402001001	健康診断事業	調理員細菌検査や教職員健康診断、児童・生徒健康診断を行います。	8,739
教育総務課	100603	403001001	学校給食安全対策事業	学校給食について、現在の基準によるゲルマニウム検査を定期的に専門業者へ委託します。市内で1校をサンプリングして調査します。	85
教育費 計					1,381,595
農業課	110101	404001001	農地農業用施設災害復旧事業	国庫負担法に基づく災害復旧事業です。	840
農業課	110102	405001001	農地農業用施設小災害復旧事業	補助採択とならない小規模な災害復旧事業です。	1,000
森林課	110103	406001001	林業施設災害復旧事業	国庫負担法に基づく災害復旧事業です。	4,000
森林課	110104	407001001	林業施設小災害復旧事業	国庫負担法の該当にならない小規模な災害復旧事業です。	700
秘書人事課(人件費)	110201	001006001	災害分	人件費です。	1
土木課	110201	408001001	現年発生災害復旧事業	異常な天然現象により公共土木施設が被災した場合、公共土木施設災害復旧事業費国庫負担法の適用を受け、被災箇所の速やかな復旧工事を行います。	31,010
土木課	110202	409001001	公共土木施設小災害復旧事業	現年災のうち、国庫補助採択基準以外の復旧工事を行います。	1,500
災害復旧費 計					39,051
財政課	120101	410001001	市債償還事業(元金)	平成29年度までに借入れた市債の償還元金です。	2,197,035
財政課	120102	410002001	市債償還事業(利子)	平成29年度までに借入れた市債の償還利子です。	160,949
財政課	120102	411001001	一時借入金利子	一時借入金(限度額8億円)に対する利子です。	1,973
公債費 計					2,359,957
財政課	130101	412001001	予備費	不測の事態に対処するための予算です。	50,000
予備費 計					50,000
合 計					25,352,609

# 報道機関発表資料

(新城市)

提出日	平成29年12月26日	
担当課・室	自治振興課	
担当職・氏名	課長	西村仁志
連絡先(電話)	(0536) 23-7693	
連絡先(FAX)	(0536) 23-7694	
連絡先(Eメール)	shinshiro-jichi@city.shinshiro.lg.jp	

件名	しんしろまちなか映画祭2018の開催について
----	------------------------

## 内容

しんしろまちなか映画祭は、新城地域自治区予算事業として新城地域協議会から提案されました。事業提案がされた背景には、新城地域自治区は市の中心部でありながら、高齢世帯率が高く、上昇傾向にあることが挙げられます。一般的に高齢世帯は、閉じこもりがちになりやすく、将来的に認知症発症リスクの増加や日常生活の助け合いの喪失等が懸念されます。既に各行政区においてはこの課題に対し、公民館活動やミニデイなどを実施しているところですが、現場の声から高齢男性のコミュニティ活動への参加率が低いことが分かりました。

そこで、新城地域自治区では、特に団塊世代の高齢男性の外出誘発と社会参加の促進を目的として、「しんしろまちなか映画祭」を実証実験事業として実施することとなりました。事業効果として、昔のように誘い合って映画を観に行き、会場内での再会や出会いにより、新たな関係性が生まれ、そこから他の行事等へも参加するきっかけとなることを期待しています。また、地域内の高齢男性を中心に参加を呼びかけますが、年齢、性別、地域を越えて、映画を通じた共通の話題ができることで、世代間交流や地域間交流の促進を期待し、若者や女性、地域外の方など、どなたでもご参加いただける形といたしました。

## 記

- 日時 平成30年3月3日(土) 上映作品  
「ローマの休日」 開場12時30分/上映13時00分から  
「嵐を呼ぶ男」 開場15時15分/上映15時30分から  
平成30年3月4日(日) 上映作品  
「シェーン」 開場 9時30分/上映10時00分から  
「あん」 開場12時30分/上映13時00分から
- 場所 新城文化会館小ホール(定員400人/1作品)
- 料金 前売券500円/1作品 当日券800円/1作品  
※前売券は、平成30年1月4日(木)から新城文化会館、ピアゴ新城店にて販売開始
- その他 市外の方でも観覧できます

# しんしろまちなか 映画祭2018

2018. 3/3 [sat] → 4 [sun]

料金：前売券500円/本 当日券800円/本

場所：新城文化会館小ホール  
新城市字下川1-1

3/3 [sat]  
ローマの休日  
開場12:30 / 上映13:00~



3/3 [sat]  
嵐を呼ぶ男  
開場15:15 / 上映15:30~



3/4 [sun]  
シェーン

開場9:30 / 上映10:00~



3/4 [sun]  
あん

開場12:30 / 上映13:00~



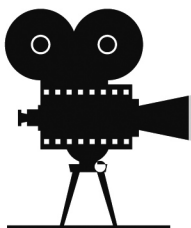
- 主催：新城まちなか映画祭実行委員会
- 後援：新城市教育委員会・新城中部区長会・新城市老人クラブ連合会・[ティーズ]・㈱エフエム豊橋・新城ロータリークラブ・新城ライオンズクラブ
- 協力：とよはしまちなかスロータウン映画祭実行委員会
- 発売開始：平成30年1月4日(木)から市内各所にてチケット発売開始
- 販売所：新城文化会館(0536-23-2122)・ピアゴ新城店(0536-23-3111)
- 問合せ先：新城まちなか映画祭実行委員会事務局  
【新城市字東入船6番地1 TEL.0536-23-7693 E-Mail: shinshiro-jichi@city.shinshiro.lg.jp】

2018. 2/28 [wed] → 3/4 [sun]

入場  
無料

## 関連企画 昭和懐かし映画ポスター展 & 新城まちなか写真展

- 場所：新城文化会館展示室 ■午前9:30~午後6:00 (3月4日のみ午後4:30まで)
- 協力：佐々木順一郎氏(とよはしまちなかスロータウン映画祭実行委員会顧問)・しんしろ城下町の会



# しんしろまちなか映画祭2018

開催  
趣旨

人生100年時代といわれるように、医療の進歩により日本人の平均寿命は80歳を超えるようになりました。次に問われているのは、健康寿命の延長です。いつまでも元気に住み続けられることは、自分にとっても家族にとっても社会にとっても望ましいことです。この健康寿命を延ばすには、外出をして、人と会話をするのが大切だと言われます。そこで今回、地域の高齢者のみなさんが集まり、楽しみ、おしゃべりする機会として、映画祭の開催を企画しました。若かりし頃に心躍らせた作品をお楽しみいただくとともに、懐かしい映画ポスターやまちなみの写真の展示を通じて、映画談議や思い出話に花を咲かせていただければと思います。そして、まだまだ元気なみなさんのお力を、この地域のこれからのまちづくりにお寄せいただければ幸いです。

## 上映作品

### 「ローマの休日」

1953年 パラマウント 118分  
監督:ウィリアム・ワイラー  
出演:グレゴリー・ペック  
オードリー・ヘプバーン

ローマに滞在中の某小国の王女アンは公務に疲れて、ある夜自由を夢見て公邸から脱走。偶然出会った新聞記者ジョーとの間に恋が芽生える、ラブ・ロマンスの永遠の名作。テレビの泉や真実の口などローマの名所が随所に登場する。



### 「嵐を呼ぶ男」

1957年 日活 100分  
監督:井上梅次  
出演:石原裕次郎/北原三枝

石原裕次郎の代表作にして日本映画黄金時代を象徴する作品。ジャズ界を舞台に、流しの若者がトップドラマーにのし上がっていく業界の裏側を描いた青春映画。スティック片手に「おいらはドラマー」と唄いだす名シーンは痛快。



(C) 1957 日活株式会社

### 「シェーン」

1953年 パラマウント 118分  
監督:ジョージ・スティーヴンス  
出演:アラン・ラッド/ヴァン・ヘフリン

南北戦争後のアメリカ西部を舞台に、流れ者シェーンと開拓民一家との交流や悪徳牧場主との決闘を描いた、西部劇史上十指に入る傑作。ジョーイ少年の声がかみこだますラストシーンは必見。第26回アカデミー賞撮影賞を受賞。



### 「あん」

2015年 エレファント 118分  
監督:河瀬直美  
出演:樹木希林/永瀬正敏

どら焼き店で働く元ハンセン病患者の老女が、尊厳を失わず生きようとする姿を丁寧に紡ぐ人間ドラマ。樹木希林が演じる主人公徳江の故郷として、新城市にて撮影が行われた。第68回カンヌ国際映画祭・「ある視点」部門オープニング作品。



©2015 映画「あん」製作委員会/COMME DES CINEMAS/TWENTY TWENTY VISION/ZDF-ARTE

発売開始:2018年1月4日(木) 市内各所にてチケット発売開始

料 金:前売券500円/本 当日券800円/本

販売所

新城文化会館(0536-23-2122)・ピアゴ新城店(0536-23-3111)

問合せ先

新城まちなか映画祭実行委員会事務局

【新城市字東入船6番地1 TEL.0536-23-7693 E-Mail:shinshiro-jichi@city.shinshiro.lg.jp】

平成30年 1月

## 新 城 市 長 日 程 予 定 表

新 城 市

作成現在日：平成29年12月26日

日	曜日	時 間	行 事	場 所		
1	月		【元日】			
2	火					
3	水					
4	木	8 : 15	副市長辞令交付式	新城	本庁舎	市長室
		8 : 30	市民病院仕事始め式	新城	市民病院	講義室
		9 : 00	消防署仕事始め式	新城	消防防災センター	講堂
		9 : 30	本庁仕事始め式	新城	勤労青少年ホーム	軽運動場
		10 : 00	平成30年新年交礼会	新城	東庁舎	議場
		13 : 30	部長会議	新城	本庁舎	政策会議室
		15 : 05	市内官公署 挨拶廻り	新城	市内官公署	
5	金	10 : 00	平成30年新城警察署 感謝状贈呈式	新城	新城文化会館	小ホール
		11 : 00	第22回新春初釜茶会	新城	新城文化会館	和室
		13 : 00	報道機関 挨拶廻り	豊橋	報道機関	
		17 : 30	平成30年新城市商工会 新春懇談会	新城	新城観光ホテル	東館
6	土	9 : 00	第12回ひろあき杯「新春グラウンド・ゴルフを楽しむ会」	新城	八名小学校	運動場
7	日	8 : 30	新城市消防団車両貸与式	新城	桜淵いこいの広場	グラウンド
		8 : 40	平成30年新城市消防団 出初式	新城	桜淵いこいの広場	グラウンド
		13 : 30	平成30年新城市成人式	新城	新城文化会館	大ホール
		17 : 30	平成30年新城市消防団 新年座談会	新城	新城観光ホテル	本館
8	月		【成人の日】			
9	火	10 : 10	平成29年度第3回新城市地域公共交通会議	新城	勤労青少年ホーム	軽運動場
		11 : 00	栄町栄寿会新年会 講話	新城	老人福祉センター	
		15 : 00	平成30年JA愛知東 新春農政懇談会	新城	新城観光ホテル	本館
		17 : 30	県・市新春懇談会	名古屋市	アイリス愛知	
10	水	9 : 20	愛知大学地域政策部 講義	豊橋市	愛知大学	
		14 : 30	平成30年東三河8市町村長を囲む新春懇談会	豊橋市	ホテルアークリッシュ豊橋	
11	木	14 : 00	東三河広域連合 第6回市町村長会議	豊橋市	豊橋市役所	政策会議室
12	金	9 : 00	市政経営会議	新城	本庁舎	市長室
		18 : 00	新城労務対策協議会 新年懇談会	新城	さくら別館	
13	土	9 : 10	第20回聞いてください私の話	新城	新城文化会館	小ホール
		13 : 00	第42回新城市民文化講座 講師との面談	新城	新城文化会館	
		15 : 00	25歳成人式	新城	新城観光ホテル	東館
14	日					
15	月					
16	火	9 : 00	当初予算市長査定	新城	本庁舎	政策会議室
17	水	9 : 00	当初予算市長査定	新城	本庁舎	政策会議室
		17 : 30	一般社団法人新城青年会議所 賀詞交歓会	新城	新城観光ホテル	東館
18	木	10 : 00	三遠南信道路建設促進期成同盟会 要望活動	名古屋	中部地方整備局	
		13 : 30	三遠南信道路建設促進期成同盟会 要望活動	東京	国土交通省他	
19	金	10 : 00	当初予算市長査定	新城	本庁舎	政策会議室
20	土	9 : 30	鳳来中学校創立50周年記念式典、ミニコンサート	鳳来	鳳来中学校	
		13 : 00	第42回新城市民文化講座 講師との面談	新城	新城文化会館	
21	日	9 : 00	第42回新城マラソン大会	新城	県営新城総合公園	陸上競技場
		13 : 00	健康・医療に関するシンポジウム	新城	新城文化会館	大会議室
22	月	9 : 00	当初予算市長査定	新城	本庁舎	政策会議室
23	火	9 : 00	議員への定例報告会	新城	東庁舎	委員会室
		10 : 30	記者懇談会	新城	本庁舎	政策会議室
		12 : 00	三役会	新城	本庁舎	市長室
		13 : 30	市政経営会議	新城	本庁舎	市長室
		15 : 30	臨時部長会議	新城	本庁舎	政策会議室
24	水	10 : 00	全国市長会 経済委員会	東京	日本都市センター会館	
		14 : 00	第10回「B&G全国サミット」	東京	笹川記念会館	
25	木	15 : 00	東三河5市企業連携懇談会	東京都	浜松町東京會館	
26	金					
27	土	18 : 30	新城市女性防火クラブ 新年懇談会	新城	花の木公園	
28	日					
29	月	9 : 00	公共施設管理適正化に向けた職員研修 第1部	新城	勤労青少年ホーム	軽運動場
		10 : 30	公共施設管理適正化に向けた職員研修 第2部	新城	勤労青少年ホーム	軽運動場
		15 : 00	東三河広域経済連合会 第4回全体会議	豊橋	ホテルアークリッシュ豊橋	
30	火	11 : 00	三河・東美濃地域間高規格幹線道路建設促進協議会 要望活動	岐阜県	岐阜県庁	
		14 : 30	三河・東美濃地域間高規格幹線道路建設促進協議会 要望活動	愛知県	愛知県庁	
31	水	9 : 00	3月補正市長査定	新城	本庁舎	政策会議室
		18 : 00	農業委員との意見交換会	新城	清月	