

平成28年度一般会計当初予算要求状況（事業別）

（単位：千円）

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
議事調査課	010101	001001	議員報酬等	議員18人分の人件費です。	164,639	
人事課（人件費）	010101	001003	職員分	人件費です。	41,668	
議事調査課	010101	002001	議員調査研究事業	常任・議会運営・特別委員会における調査研究のための視察旅費及び事務局随行旅費、議員研究用の図書、新聞類、議員が行う調査研究、その他の活動に資するため必要な経費の一部として交付する政務活動費などです。	7,439	
議事調査課	010101	002002	各種会議等関連事業	各種議長会等へ議長が出席するための旅費及び事務局随行旅費、事務局議長会議等へ局長が出席するための旅費、議長用の名刺印刷、各種議長会等にかかる負担金などです。	1,268	
議事調査課	010101	002003	議会・議長交際費	議会・議長が対外的に活動をするために要する経費です。	600	
議事調査課	010101	003001	会議録・委員会記録作成事業	会議録・委員会記録作成のための録音テープ・反訳にかかる経費、会議録検索システムの賃借料及びデータ作成料です。	1,597	
議事調査課	010101	003002	議会だより発行事業	議会だよりを作成するために要する経費です。	1,809	
議事調査課	010101	003003	議会中継放送事業	本会議の一般質問、予算大綱説明をケーブルテレビ等により生中継をする経費です。	1,892	
議事調査課	010101	004001	政治倫理審査会運営事業	議員6名で構成され、必要に応じて有識者に意見を求める政治倫理審査会に必要な経費です。	40	
議事調査課	010101	005001	議会事務局一般事務経費	事務局職員が議事・庶務にかかる職務執行に必要な会議に出席するための旅費及び負担金、事務上必要な消耗品費、視察来庁対応にかかるお茶代、備品等の修繕料、携帯電話使用料などです。	290	
議会費 計					221,242	
人事課（人件費）	020101	001002	三役分	人件費です。	45,400	
人事課（人件費）	020101	001003	職員分	人件費です。	1,108,211	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
秘書広報課	020101	006001	市・市長対外事務費	全国市長会・東海市長会・愛知県市長会等、市長が対外的に加入している会にかかる費用ほか、市長業務に関する経費です。	1,612	
秘書広報課	020101	006002	秘書事務経費	秘書業務、市功労者表彰式典、叙位・叙勲等に関する経費です。	330	
秘書広報課	020101	007001	市・市長交際費	各種会合等に対する参加会費、功労者等に対する慶弔などの経費です。	1,000	
行政課	020101	008001	情報公開制度推進事業	公文書の開示決定等に対して、請求者から不服申立てがなされた場合、市の決定が適切であったかを情報公開審査会に諮問します。	227	
行政課	020101	009001	個人情報保護制度推進事業	個人情報の開示決定等に対して、請求者から不服申立てがなされた場合、市の決定が適切であったかを個人情報保護審査会に諮問します。	158	
防災安全課	020101	010001	安全・安心で快適なまちづくり事業	新入学児童に対し下校時などに連れ去り等の被害に遭わないよう防犯ブザーを支給します。また、防犯連合会等への補助を行い、防犯意識の向上と犯罪の防止・暴力団排除運動等を行います。	1,403	B
防災安全課	020101	010002	地域安全灯設置費補助事業	夜間における犯罪被害の防止及び交通事故の防止を目的に、行政区が整備する地域安全灯の事業費の1/2を補助します。(自治区予算による上乗せ補助も実施します。)	13,326	A 2 A
行政課	020101	010003	乗車券類販売事業	J R 飯田線の東新町駅と本長篠駅での乗車券販売業務を行います。	5,482	
防災安全課	020101	010004	防犯カメラ設置事業	街頭犯罪の抑止を目的に、主要交差点・J R 駅前に防犯カメラを設置すると共に設置済みの防犯カメラの管理・運用を行います。また、行政区・地域防犯団体等が設置する防犯カメラの設置費用の4/5を補助します。	2,489	A 2 A
企画政策課	020101	011001	市民・高校生海外交流事業	県内国際交流担当課との調整や国際交流事業の推進、海外友好都市との草の根交流の促進に係る経費です。	3,275	B
企画政策課	020101	011002	市国際交流協会支援事業	国際交流の母体となる新城市国際交流協会の運営に係る費用を補助します。	5,511	B
企画政策課	020101	011003	多文化共生事業	ポルトガル語相談窓口(毎週火曜日)、中国語翻訳・通訳(予約制)、市ホームページ自動翻訳(ポルトガル語、中国語、英語)などに係る経費です。	484	B
企画政策課	020101	011004	国際交流基金積立事業	国際交流基金から発生する利息の積立を行います。基金は、「市民・高校生海外派遣事業」「市国際交流協会支援事業」「多文化共生事業」へ充当します。	321	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020101	012001	男女共同参画プラン推進事業	男女共同参画プランに基づく各種施策を、総合的かつ計画的に推進するため、各種団体・機関・学識者等による審議会により、評価、点検等を行います。また、男女共同参画意識啓発のための講演会等を開催します。	740	A 2 B
市民自治推進課	020101	012002	悩みごと相談事業	女性が抱える様々な悩み解決への一歩をふみだす応援をするため、女性のカウンセラーによる電話相談、女性弁護士による法律相談を行います。	491	A 2 B
市民自治推進課	020101	012003	女性の人材育成事業	地域の女性リーダーや市政に参画できる人材を育成するため、講座の開催や県等のセミナーに市民を派遣します。	69	A 2 B
契約検査課	020101	013001	庁舎等建設基金積立事業	庁舎等の建設に必要な財源を確保するための庁舎等建設基金に条例の規定により基金の利子額の積み立てを行います。	4,953	B
行政課	020101	014001	共通管理事業	新城市役所（本庁、第二庁舎、東庁舎、西館（はつらつセンター））、鳳来総合支所、作手総合支所の維持管理の経費です。	81,685	
会計課	020101	014001	共通管理事業	会計課払出物品の印刷・購入に係る経費です。	800	
行政課	020101	014002	訴訟事務経費	行政事件訴訟等に備え、迅速かつ円滑な対応をするための顧問弁護士料と訴訟事件となった場合の訴訟弁護士料や損害賠償金です。	2,412	
市民自治推進課	020101	014004	財産区調査研究事業	各財産区のヒアリングを行い、運営と財産管理の実態を把握します。先進地を視察し、今後の財産区のあり方を検討するうえでの参考とします。	2,077	A 1 A
行政課	020101	014005	作手総合支所庁舎建設事業	旧森林組合倉庫2棟を市営バスの車庫及び運転手控室、防災倉庫として改修します。	27,125	A 1 A
行政課	020101	015001	文書一般管理事業	各種の事務事業を行う上で必要な文書等の発送・各行政区宛の文書配布業務委託・文書管理に必要な各種事務用品の購入経費です。	15,594	
行政課	020101	015002	例規集等整備事業	例規集のデータ更新とデータベース化した例規等の維持管理、加除式参考図書の追録や官報情報検索サービス使用のための経費です。	7,792	
行政課	020101	015003	ファイリング維持管理事業	公文書の分類整理や保存に必要なファイリング用品の購入経費です。	533	
行政課	020101	016001	庁内印刷事業	印刷用紙や印刷関連機器の消耗品の購入経費です。	5,702	
行政課	020101	016002	印刷関連機器等管理事業	複写機、印刷機等の印刷関連機器の賃貸借や維持管理のための経費です。	8,249	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
契約検査課	020101	017001	庁舎建設事業	住民投票により現計画の見直しをどのベースに立って行うかを問うた庁舎建設事業は、新庁舎基本構想の基本コンセプトを継承するとともに、住民投票結果を踏まえた新たな見直し方針に従った見直し基本設計を27年度に策定します。平成28年度は、見直し基本設計を基に実施設計を速やかに策定し、庁舎本体工事に着工します。	956,607	A1A
防災安全課	020101	018001	職員派遣経費	東日本大震災で被災した宮城県本吉郡南三陸町を支援するため、職員1名(1年間)を派遣します。	1,751	
行政課	020101	019001	駅前公衆トイレ管理事業	野田城、茶臼山、三河東郷、大海、鳥居駅前公衆トイレの維持管理経費です。	1,624	
企画政策課	020101	020001	高等教育機関運営支援事業	地元関係団体の代表者による運営協議会を開催し、地域と学校との連携を図ります。	575	A1B
行政課	020101	023001	市民サービス向上委員会運営事業	市民サービス向上委員会の運営の他、職員提案制度を実施します。	23	
契約検査課	020101	024001	契約検査一般事務経費	あいち電子調達共同システムを利用し、電子申請による業者の手続きの利便性を高めると共に、電子入札利用の拡大により事務の効率化を図る。 工事・委託業務発注者支援データベースの検索システムを活用し、電子申請内容、手持ち事業量、配置技術者、企業情報等の審査、確認を行います。 入札・契約・業者管理システムを利用し適正かつ効率的な入札関係事務の推進を図るとともに、電子入札を拡大し透明性・競争性等の一層の向上と総合評価落札方式の導入により公共工事の品質確保の推進を図ります。	1,490	A2B
行政課	020101	529001	行政改革推進事業	新城市行政改革推進計画に沿った行政改革の取組を推進し、地方分権に即した自治体経営を目指します。また、行政改革の取組を「見える化」するため、職員自らが行政改革の取組を発表する機会を設けます。	181	A2A
行政課	020101	536001	行政不服審査制度運営事業	市の機関が行った行政処分又はその不作為に対して不服がある者は、行政不服審査法に基づき審査請求をすることができ、審査請求された市の機関は、審理員審査、第三者機関への諮問・答申を経て、当該審査請求に対する裁決をします。	2,061	
防災安全課	020101	010005	自主防犯団体育成事業	犯罪のない安全・安心で快適なまちづくりのため、地域で積極的な防犯活動を展開する青パト団体の講習、青色回転灯などのパトロール資材の貸与を行います。	506	A2A
情報システム課	020102	026001	システム管理事業	庁内及び各施設を結ぶ基幹系(住民情報)ネットワーク機器の賃借及び保守並びにセキュリティなどの付帯費用の管理・運営を行います。	11,013	A2B
情報システム課	020102	027001	庁内LAN管理事業	庁内及び各施設を結ぶ情報系(行政情報)ネットワーク機器の賃借及び保守並びにセキュリティなどの付帯費用の管理・運営を行います。	44,614	A2B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
情報システム課	020102	028001	新城まちなみ情報センター 管理事業	地域情報化を推進し、市民生活及び文化教養の向上を図ります。	6,842	A 2 B
情報システム課	020102	029001	電子自治体推進事業	第2次新城市地域情報化計画に基づき、自治体クラウド及び地域情報化の推進を図ります。また、社会保障・税番号制度（マイナンバー）のシステム導入に取り組みます。	13,987	A 2 A
情報システム課	020102	031001	新住民情報システム管理事業	東三河5市町村の住民情報システムの共同利用を行い、事業の継続性、正確性、安定性を確保した運用を図ります。	12,769	A 2 A
秘書広報課	020103	032001	広報活動事業	市民編集委員と協働で、広報紙を月1回発行します。	10,790	A 1 A
秘書広報課	020103	032002	市政モニター事業	常設の市政モニターを設置し、市政に関するアンケート調査を年4回行います。任期満了（2年間）に伴い、平成28年度は新たに、市政モニターの選定を行います。	423	A 1 A
秘書広報課	020103	033001	ホームページ運用事業	市ホームページ運用に必要な維持管理費などです。	868	A 1 A
秘書広報課	020103	034001	市政番組編成事業	ケーブルテレビによる市政番組「いいじゃん新城」制作・放送のための委託料や市政番組編成委員に対する謝礼、ケーブルテレビを利用したデータ放送委託料などです。	21,745	A 1 A
財政課	020104	035001	財務会計システム管理事業	財務会計関係（予算編成、予算執行、契約管理、行政評価、起債管理）の電算システムに必要な費用です。	15,833	
財政課	020104	036001	減債基金積立事業	減債基金へ利子を積立てます。	3,767	
財政課	020104	037001	ザイセイの話発行事業	「ザイセイの話」の発行経費です。	800	A 2 A
財政課	020104	038001	財政管理一般事務経費	財政管理に係る一般的な事務経費です。	533	
人事課	020105	039001	職員研修事業	人材育成基本方針に基づき、『市民価値を高めることのできる職員』の育成を目指し、「派遣研修」「自主研修」「共同研修」を実施します。	3,600	A 2 A
人事課	020105	040001	職員採用事業	優秀な人材を確保するため、職員採用試験の実施及び志望者増加につながる積極的なPR活動を実施します。	1,249	
人事課	020105	041001	人事管理一般事務経費	特別職報酬等審議会を開催し、特別職の報酬等の額について検討します。職員の健康管理のため、定期健康診断等を行います。職場にかかってくる迷惑電話（脅迫まがいの執拗な勧誘等）の対応を弁護士に委託します。職員の人事管理及び給与の支給を行います。	63,812	
会計課	020106	042001	会計管理一般事務経費	公金の収納・支払事務に係る一般事務経費です。	7,863	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
財政課	020107	043001	普通財産管理事業	普通財産の適正管理を行います。 その他公有財産管理の総合調整を行います。 売却可能な普通財産の処分を進めます。	3,789	A 1 A
財政課	020107	044001	財政調整基金積立事業	財政調整基金へ利子及び株式配当金を積立てます。	5,689	
財政課	020107	045001	財産情報管理事業	売却可能資産の再評価及びその他普通財産に係る台帳情報の異動・更新 を行います。 公有財産システムに係る情報の更新・保守を行います。	2,085	
財政課	020107	045002	公共施設マネジメント推進 事業	平成27、28年度の2ヶ年度継続事業により公共施設等総合管理計画を策 定します。策定は有識者、公募市民からなる公共施設等総合管理計画策 定委員会を開催し、市民意見を反映します。	5,284	A 2 A
財政課	020107	046001	財産管理一般事務経費	財産管理業務の事務経費です。	288	
会計課	020107	046001	財産管理一般事務経費	物品売却システム利用に係る経費です。	211	
行政課	020108	047001	車両管理事業	庁用車を維持管理するための経費です。	41,999	
行政課	020108	047002	公用車（低公害車）導入事 業	低公害車を導入するための経費です。	7,143	
人事課（人件費）	020109	048001	企画振興事業	人件費です。	648	
企画政策課	020109	048001	企画振興事業	愛知県や民間主催の研修会・ゼミナール等に参加し、情報収集・人材育 成に努めるほか、地域に密着した産学官の情報交換交流会へも参加し、 連携を図ります。 国土利用計画法に基づく土地売買届出受理などの土地取引規制に関する 事務を行います。	6,542	
企画政策課	020109	048002	ふるさと納税推進事業	ふるさと納税制度のPRによる歳入の拡大を図り、寄附者に対してのお 礼の品の送付を行います。	2,324	A 1 A
企画政策課	020109	049001	水源地域対策事業	慢性的な水不足を解消するために設置した宇連ダム、大島ダムの流域地 域への地域活性化支援を行います。鳳来地区水源地域集会施設（7施設） の維持管理・水源関係負担金です。	13,633	
企画政策課	020109	050001	広域行政事業	新城設楽広域協議会負担金、東三河広域連合管理費負担金、奥三河やら まいかプロジェクト実行委員会負担金、愛知県交流居住センター負担金 など広域行政推進に必要な負担金です。	12,615	B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020109	051001	市民討議会開催事業	所管部署で抱える課題に対し市民討議会の手法を活用し、市民参加・関与のあり方の実践研究と市民提案の市政への反映を行います。	544	A 1 A
企画政策課	020109	051004	総合計画審議会運営事業	総合計画の進捗管理を進めるため、審議会及び審議会市民部会を開催します。総合計画事務事業評価結果の審議、進捗状況答申など総合計画審議会委員により実施します。委員委嘱期間は、H28・H29年度の2年間です。	460	
市民自治推進課	020109	052001	自治基本条例運用事業	市民が主役のまちづくりを推進するため、市民自治会議、市民まちづくり集会、中学生議会などを開催します。	3,855	A 1 A
企画政策課	020109	053001	みんなのまちづくり基金積立事業	みんなのまちづくり基金から発生する利息の積立を行います。基金は、「めざせ明日のまちづくり事業補助金・地域自治区関係事業」などへ充当します。	6,748	
企画政策課	020109	054001	ふるさと創生基金積立事業	ふるさと創生基金から発生する利子の積立を行います。	104	
企画政策課	020109	278001	地域おこし協力隊運営事業	地域おこし協力隊員を募集し、地域おこし活動支援等を実施することにより、地域の活性化に貢献します。	200	A 2 A
情報システム課	020110	055001	地域情報通信基盤管理事業	光ファイバ施設の保守管理、光ファイバ施設の修繕、支障移転工事、引込工事、光ファイバの共架・添架事務に係る費用です。	70,644	A 2 B
情報システム課	020110	055002	携帯電話不感地域解消事業	携帯電話の不感地域の解消を図ります。	80,000	C
企画政策課	020111	056001	地域振興事業	鳳来・作手地区における課題を市民主体により解決し、地域の振興を図ります。	4,451	
農業課	020111	056001	地域振興事業	つくで祭り開催のため、つくで祭り実行委員会に補助金を交付します。	3,500	A 2 A
市民自治推進課	020111	056002	めざせ明日のまちづくり事業	住民が自発的に取り組む地域特性を活かしたまちづくり活動や市民活動グループが公益に資する活動などを対象に補助金を交付します。	5,384	A 1 B
市民自治推進課	020111	056003	コミュニティ助成事業	自治総合センター助成事業（宝くじ助成）を活用しコミュニティ団体等への助成を実施し、コミュニティ活動の活性化を図ります。	2,500	A 1 B
市民自治推進課	020111	056004	地域集会施設整備支援事業	地域集会施設の新築、増築、改築または改修に要する経費に対し、支援を行います。	15,840	A 2 A
企画政策課	020111	056005	宅地販売促進事業	長者平団地の販売を促進します。	6,153	A 2 A
企画政策課	020111	057001	地域間交流推進事業	姉妹提携を結んでいる東浦町との交流事業、友好都市間交流を行っている大府市との交流事業費等です。また、豊橋技術科学大学・愛知大学生等の研修にも利用される鳳来地域間交流施設の維持管理費です。	1,167	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020111	058003	市民活動サポート事業	市民活動サポートセンターの充実及び市民活動団体の支援に取り組みます。	743	A 2 B
行政課	020112	060001	公共バス運行事業	市営バスを運行するための経費です。	163,831	A 1 A
行政課	020113	061001	公平委員会運営事業	職員の任免、懲戒等の人事権の行使を適正に行うために設けている公平委員会業務に係る情報、資料等の収集を行うため、全国公平委員会連合会研究会、全国公平委員会連合会東海支部総会、愛知県公平委員会連合会理事会・総会・研究会参加に係る経費等です。	393	
防災安全課	020114	062001	交通安全対策事業	交通安全意識の高揚と交通事故の防止のため、園児・児童・生徒の交通安全教育を行います。また、街頭PR等を積極的に行い市民の交通安全意識の高揚を図ります。	7,055	B
市民自治推進課	020115	063001	行政区対策事業	良好な地域社会の維持形成、住みよい行政区を形成するため、行政区の運営に要する経費の一部補助を行います。	54,155	
財政課	020115	063002	地域集会施設移管事業	実質、地元管理・所有の集会施設等を地元地区からの要望により無償譲渡を進めます。	5,600	A 1 A
市民自治推進課	020116	064001	地域自治区運営事業	地域活動、協議会運営を行う地域自治区制度の円滑な運営を図ります。	16,951	A 1 A
市民自治推進課	020116	065001	地域自治区地域活動交付金事業	対象事業は、事業目的に沿っていれば基本的に対象となる募集要項（応募資格、交付上限額、交付率等）は、各地域自治区地域協議会が決定します。	30,000	
市民自治推進課	020116	066001	地域安全灯設置費補助事業	新城地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備費補助金（補助率1/2）による負担のさらに1/2を補助します。（事業実施課 防災安全課）	238	
市民自治推進課	020116	066002	地域人材育成事業	新城地域自治区予算として、新城地域自治区住民の人材育成を行います。平成28年度は、防災又は高齢化対策をテーマとした先進地視察を含む研修を行います。（事業実施課 新城自治振興事務所）	800	
市民自治推進課	020116	066004	自主防災組織防災活動援助事業	新城地域自治区予算として、自主防災会が必要とする防災資機材等を整備します。また、災害時に備えた停電時用手押しポンプを整備するための補助をします。（補助率1/2による負担のさらに1/2を補助します。）（事業実施課 防災安全課）	986	
市民自治推進課	020116	066006	小学校教材等整備事業	新城地域自治区予算として、新城小学校の生徒が利用する必要教材等の整備を行います。（事業実施課 教育総務課）	238	
市民自治推進課	020116	066007	中学校教材等整備事業	新城地域自治区予算として、新城中学校の生徒が利用する必要教材等の整備を行います。（事業実施課 教育総務課）	285	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	066009	交通安全施設整備事業	新城地域自治区予算として、地域内の交差点に信号等がなかったり、交通量の多い道路に対して歩行者の安全対策ができていないため、栄町区の交差点内及び的場区の道路両側にカラー塗装を行います。(事業実施課 土木課)	1,620	
市民自治推進課	020116	066010	AED普及推進事業	新城地域自治区予算として、平成27年度新城自治区内の公民館施設等へ5年間のリースで設置したAEDを管理します。(2年目)(事業実施課 新城自治振興事務所)	776	
市民自治推進課	020116	066011	AED設置事業	新城地域自治区予算として、平成27年度新城自治区内のコンビニエンスストアへ5年間のリースで設置したAEDを管理します。(2年目)(事業実施課 消防総務課)	144	
市民自治推進課	020116	067001	地域安全灯設置費補助事業	千郷地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備事業補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(実施事業課 防災安全課)	1,011	
市民自治推進課	020116	067002	交通安全施設整備事業	千郷地域自治区予算として、通学路の路側帯を確保し、通行車両に色で周知し歩行者の安全対策を図ります。(実施事業課 土木課)	1,988	
市民自治推進課	020116	067003	自主防災組織防災活動援助事業	千郷地域自治区予算として、災害時や訓練時における自主防災活動を支援するため活動備品整備を図ります。(実施事業課 防災安全課)	2,192	
市民自治推進課	020116	067004	保育所整備事業	千郷地域自治区予算として、こども園における保育環境を整備します。(実施事業課 こども未来課)	2,187	
市民自治推進課	020116	067005	AED普及推進事業	千郷地域自治区予算として、地域集会施設に設置した自動体外式除細動器(AED)の運営費用です。(実施事業課 市民自治推進課)	831	
市民自治推進課	020116	067006	児童遊園整備費補助事業	千郷地域自治区予算として、行政区が所有する児童遊園整備に関する費用を補助します。(実施事業課 千郷自治振興事務所)	1,287	
市民自治推進課	020116	067009	まちづくりロード形成事業	千郷地域自治区予算として、地域自治区内の主要道路等の公共空間に設置した防犯灯の運営費用です。(実施事業課 防災安全課)	54	
市民自治推進課	020116	067010	AED設置事業	千郷地域自治区予算として、地域自治区内のコンビニエンスストアに設置した自動体外式除細動器(AED)の運営費用です。(事業実施課 消防総務課)	431	
市民自治推進課	020116	067011	小学校教材等整備事業	千郷地域自治区予算として、小学校の校内活動で使用する備品を整備します。(実施事業課 教育総務課)	65	
市民自治推進課	020116	067012	中学校教材等整備事業	千郷地域自治区予算として、中学校の校内活動で使用する備品を整備します。(実施事業課 教育総務課)	705	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	068001	地域安全灯設置費補助事業	東郷地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備事業補助金（補助率1/2）による負担のさらに1/2を補助します。（事業実施課 防災安全課）	1,392	
市民自治推進課	020116	068005	A E D普及推進事業	東郷地域自治区予算として、平成27年度東郷自治区内の公民館施設等へ5年間のリースで設置したA E Dを管理します。（2年目）（事業実施課 市民自治推進課）	300	
市民自治推進課	020116	069002	地域安全灯設置費補助事業	舟着地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備費補助金（補助率1/2）による負担のさらに1/2を補助します。（事業実施課 防災安全課）	266	
市民自治推進課	020116	069003	A E D普及推進事業	舟着地域自治区予算として、平成27年度に地域内各所へ設置したAEDの維持管理を行います。（事業実施課 市民自治推進課）	293	
市民自治推進課	020116	069004	出会いの場創出事業	舟着地域自治区予算として、独身者へ出会いの場を提供することで、若者の流出を防ぐとともに、地域活性化を図ります。（事業実施課 舟着自治振興事務所）	200	
市民自治推進課	020116	069006	小学校教材等整備事業	舟着地域自治区予算として、子ども達の教育にとっての効果が高い備品や消耗品を購入し、教育環境を整備します。（事業実施課 教育総務課）	402	
市民自治推進課	020116	070003	保育所整備事業	八名こども園へエアコンを設置します。（事業実施課 こども未来課）	1,269	
市民自治推進課	020116	070005	地域安全灯設置費補助事業	八名地域自治区において、現行の「地域安全灯設置補助金」（補助率1/2）による負担分のさらに1/2を補助します。（事業実施課 防災安全課）	1,192	
市民自治推進課	020116	070006	地域活性化推進事業	八名地域自治区において、地域の活性化を目的とした講演会、講習会の開催と、地域自治区制度の周知に関する取組みを行います。（事業実施課 八名自治振興事務所）	574	
市民自治推進課	020116	070009	A E D普及推進事業	八名こども園へのAEDの設置を継続します。（事業実施課 市民自治推進課）	74	
市民自治推進課	020116	070010	A E D設置事業	八名地域自治区内のコンビニエンスストアへのAEDの設置を継続します。（事業実施課 消防総務課）	144	
市民自治推進課	020116	071001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来中部地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備事業補助金（補助率1/2）による負担のさらに1/2を補助を行います。（事業実施課 防災安全課 3年目）	915	
市民自治推進課	020116	071002	交通安全施設整備事業	鳳来中部地域自治区予算として、カーブミラー設置や緑色のカラー舗装を施し、通学路の安全対策を行います。（事業実施課 土木課 3年目）	1,688	
市民自治推進課	020116	071003	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来中部地域自治区予算として、自主防災会で必要な防災備品を購入し貸与します。（事業実施課 防災安全課 3年目）	1,050	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	071004	防災活動補助事業	鳳来中部地域自治区予算として、災害時協力井戸へ登録した井戸に対し、停電時に井戸が使用できるよう手押しポンプを設置する経費に対する補助等を行います。(事業実施課 防災安全課 2年目)	166	
市民自治推進課	020116	072001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来南部地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備事業補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(実施事業課 防災安全課)	117	
市民自治推進課	020116	072002	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来南部地域自治区予算として、自主防災会で必要な防災資機材等を整備します。(事業実施課 防災安全課)	681	
市民自治推進課	020116	072004	防災活動補助事業	鳳来南部地域自治区予算として、現行の消火栓器具庫等設置補助金による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	128	
市民自治推進課	020116	073001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来東部地域自治区予算として、現行の地域安全灯設置費補助金(補助率1/2)による負担分の更に1/2を上乗せ補助します。(実施事業課 防災安全課)	532	
市民自治推進課	020116	073002	地域活性化推進事業	鳳来東部地域自治区予算として、地域コミュニティ活動に必要な備品の購入につき、9/10以内で補助します。(事業実施課 市民自治推進課)	1,000	
市民自治推進課	020116	073003	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来東部地域自治区予算として、各自主防災会が必要としている防災資機材等を整備します。(事業実施課 防災安全課)	1,126	
市民自治推進課	020116	073004	防災活動補助事業	鳳来東部地域自治区予算として、現行の防災活動補助金(補助率2/3)による負担の更に1/2を上乗せ補助します。(事業実施課 防災安全課)	319	
市民自治推進課	020116	073006	地域人材育成事業	鳳来東部地域自治区予算として、防災士資格取得に係る研修講座の受講を促します。また、地域住民自らが地域課題を解決している先進地での視察研修、地域づくりをテーマとした講演会の開催、地域計画作成に向けた勉強会等を実施します。(事業実施課 鳳来東部自治振興事務所)	917	
市民自治推進課	020116	074001	地域安全灯設置費補助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、現行の地域安全灯整備事業補助金(補助率1/2)による負担のさらに1/2を補助します。(実施事業課 防災安全課)	600	
市民自治推進課	020116	074002	地域活性化推進事業	鳳来北西部地域自治区予算として、地域自治活動に必要な備品の購入につき、9/10以内を補助します。(事業実施課 市民自治推進課)	1,258	
市民自治推進課	020116	074003	地区敬老会援助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、敬老会において贈呈される記念品について、1人当たり千円を上限に補助を行います。(事業実施課 長寿課)	669	
市民自治推進課	020116	074004	交通安全施設整備事業	鳳来北西部地域自治区予算として、緑色のカラー舗装を施し、通学路の安全対策を行います。(事業実施課 土木課)	1,100	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	074005	防災活動補助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、現行の消火栓器具庫等設置補助金による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 防災安全課)	120	
市民自治推進課	020116	074006	自主防災組織防災活動援助事業	鳳来北西部地域自治区予算として、自主防災会で必要な防災資機材等を整備します。(事業実施課 防災安全課)	400	
市民自治推進課	020116	075001	つくでっ子元気事業	作手地域自治区予算として、作手地域の小中学生を対象に、スポーツ・文化・芸術の講習会、講演会、鑑賞会等を行い、学習意欲の向上及び地域の人たちとの交流を図ります。(事業実施課 作手自治振興事務所)	496	
市民自治推進課	020116	075002	地域活性化備品充実事業	作手地域自治区予算として、地域の行事やイベントなどで不足している備品等を整備し、作手地域の活性化を目的とした行事を行う団体へ貸し出しを行います。(事業実施課 作手自治振興事務所)	165	
市民自治推進課	020116	075003	鬼久保ふれあい広場整備事業	作手地域自治区予算として、鬼久保ふれあい広場の整備を行います。(事業実施課 スポーツ課)	897	
市民自治推進課	020116	069007	保育所整備事業	舟着地域自治区予算として、東部こども園の運営における課題解決のための整備を行います。(事業実施課 こども未来課)	330	
市民自治推進課	020116	069008	消防団備品等整備事業	舟着地域自治区予算として、消防団の備品の充実を図ります。(事業実施課 消防総務課)	606	
市民自治推進課	020116	069009	交通安全対策事業	舟着地域自治区予算として、幼児期から交通安全に対する意識を向上させ、安全な地域づくりを図ります。(事業実施課 防災安全課)	91	
市民自治推進課	020116	069010	舟着茶話会事業	舟着地域自治区予算として、幅広い世代の意見交換・情報共有の場を設け、地域住民の地域づくりへの参加促進を図ります。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	13	
市民自治推進課	020116	069011	心と体の健康づくり事業	舟着地域自治区予算として、料理教室を通して健康増進と生きがい創出、地域内交流を図ります。(事業実施課 舟着自治振興事務所)	227	
市民自治推進課	020116	068007	防犯カメラ設置事業	東郷地域自治区予算として、東郷東小学校、東郷西小学校、東郷中学校に防犯カメラを設置し、防犯力の強化と子ども達の安全を守ります。(事業実施課 教育総務課)	4,999	
市民自治推進課	020116	068008	防災井戸設置事業	東郷地域自治区予算として、避難場所となっている東郷東小学校、東郷西小学校、東郷中学校に防災井戸を設置し、災害時の「水」の確保を行います。(事業実施課 教育総務課)	3,853	
市民自治推進課	020116	068009	災害時協力井戸補助事業	東郷地域自治区予算として、災害時の停電時にも水の確保を可能とするため手押しポンプの整備に補助をします。(補助率1/2による負担のさらに1/2を補助します。)(事業実施課 防災安全課)	100	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	068010	子ども達の居場所づくり事業	東郷地域自治区予算として、地域の子どもの安全な居場所をつくるための検討を行います。(事業実施課 東郷自治振興事務所)	10	
市民自治推進課	020116	066016	新城自治区大茶話会開催事業	新城地域自治区予算として、新城地域協議会委員や民生委員、その他各種市民会議委員等で地域の課題等を共有するために大茶話会を開催します。(事業実施課 新城自治振興事務所)	300	
市民自治推進課	020116	066017	高齢化社会対策事業	新城地域自治区予算として、元気で住み続けられる新城自治区を目指すため、「高齢者の社会参加促進」「高齢者の日常生活支援」等について地域の実行委員会への委託事業を実施します。(事業実施課 新城自治振興事務所)	350	
市民自治推進課	020116	066018	消防団備品等整備事業	新城地域自治区予算として、消防団が必要とする防寒着を整備します。(事業実施課消防本部 消防総務課)	660	
市民自治推進課	020116	066019	田町の清水改良事業	新城地域自治区予算として、田町の清水の湧水を、災害時等緊急時の資源として有効に利用できるように整備します。(事業実施課 文化課)	100	
市民自治推進課	020116	066020	避難所防災倉庫整備事業	新城地域自治区予算として、整備新城小学校へ災害時の拠点避難所としての避難所防災倉庫を設置します。(事業実施課 教育総務課)	411	
市民自治推進課	020116	066021	交通安全対策事業	新城地域自治区予算として、各地区の交通立ち番で使用する帽子、ベスト、安全旗のうち老朽化したもの等を更新します。また、地域内こども園にストップマークを設置します。(事業実施課 防災安全課)	176	
市民自治推進課	020116	066022	都市公園等管理事業	新城地域自治区予算として、地域の都市公園等の老朽化した遊具の修繕及び夜間照明のLEDランプ取替修繕をします。(事業実施課 都市計画課)	240	
市民自治推進課	020116	067013	中学校被災地交流事業	千郷地域自治区予算として、釜石東中学校等の被災地を視察し、防災意識高揚を図ります。(事業実施課 学校教育課)	392	
市民自治推進課	020116	067014	安全・安心で快適なまちづくり事業	千郷地域自治区予算として、青色回転灯パトロールの活動用品を整備します。(事業実施課 防災安全課)	134	
市民自治推進課	020116	067015	交通安全対策事業	千郷地域自治区予算として、交通安全立ち番で使用する活動用品を整備します。(事業実施課 防災安全課)	51	
市民自治推進課	020116	067016	消防団備品等整備事業	千郷地域自治区予算として、消防団備品の充実を図ります。(事業実施課 消防総務課)	697	
市民自治推進課	020116	067017	地域とこどものふれあい事業	千郷地域自治区予算として、地域住民が主体となり子どもとのふれあい活動の支援及び推進を行います。(実施事業課 千郷自治振興事務所)	320	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	067018	地域集会施設活性化事業	千郷地域自治区予算として、愛知県産認証材を使用したベンチを公民館等の集会施設へ整備します。(実施事業課 千郷自治振興事務所)	1,665	
市民自治推進課	020116	070011	中学校設備整備事業	八名中学校のネットフェンスを改修します。(事業実施課 教育総務課)	1,890	
市民自治推進課	020116	070012	小学校設備整備事業	八名小学校および庭野小学校の設備の整備を行います。(事業実施課 教育総務課)	693	
市民自治推進課	020116	070013	生活環境林保全事業	「五葉の森」の整備を行います。(事業実施課 森林課)	804	
市民自治推進課	020116	070014	地域情報マップ作成事業	八名地域自治区において、様々なテーマのマップを作成します。(事業実施課 八名自治振興事務所)	339	
市民自治推進課	020116	074009	地域集会施設整備支援事業	鳳来北西部地域自治区予算として、現行の地域集会施設整備費補助金(補助率1/3)による負担のさらに1/2を補助します。(事業実施課 市民自治推進課)	440	
市民自治推進課	020116	071006	A E D 運営事業	鳳来中部地域自治区予算として 24時間営業の利点を活かし、コンビニエンスストア等に設置したAEDを管理運営します。(事業実施課 消防総務課 2年目)	147	
市民自治推進課	020116	071007	交通安全対策事業	鳳来中部地域自治区予算として 自治区内統一した交通安全啓発活動備品を整備し、交通事故等の抑制に努めます。(事業実施課 防災安全課 1年目)	56	
市民自治推進課	020116	072007	地域防犯活動事業	鳳来南部地域自治区予算として、防犯啓発のぼり旗及び防犯啓発プレートを購入し、道路沿い及び各戸の玄関などへ掲示します。(事業実施課 防災安全課)	244	
市民自治推進課	020116	072008	交通安全施設整備事業	鳳来南部地域自治区予算として、市道の危険箇所カラー塗装及びカーブミラー設置を行い、ドライバーへの注意喚起を促し、歩行者の安全対策を施します。(事業実施課 土木課)	1,005	
市民自治推進課	020116	072009	消防団活動備品整備事業	鳳来南部地域自治区予算として、消防団活動の際に使用するカラーコーン、バリケード等を整備し、活動時の団員及び市民の安全対策並びに作業の効率化を図ります。(事業実施課 消防総務課)	161	
市民自治推進課	020116	072010	地域環境美化事業	鳳来南部地域自治区予算として、山吉田小学校跡地の草刈業務委託を行い、地域の環境美化及び景観保全を図ります。(事業実施課 教育総務課)	454	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	072011	地域活動備品購入補助事業	鳳来南部地域自治区予算として、高齢者孤立対策及び子育て支援活動に必要な備品購入に補助を行い、地域活動の促進を図ります。(事業実施課 市民自治推進課)	360	
市民自治推進課	020116	072012	竹ノ輪グラウンド施設修繕事業	鳳来南部地域自治区予算として、竹ノ輪グラウンドの駐車場法面修繕及び安全な降り口を設置し、利用者の利便向上並びに安全対策を図ります。(事業実施課 スポーツ課)	297	
市民自治推進課	020116	072013	黄柳川小学校利便向上事業	鳳来南部地域自治区予算として、スクールバス及び黄柳川小学校利用者の利便向上ため、駐車場確保対策として駐車場使用料を支払います。(事業実施課 教育総務課)	200	
市民自治推進課	020116	073007	地域防犯活動事業	鳳来東部地域自治区予算として、防犯啓発プレートを購入し、各戸の玄関など地域内へ掲示することで、地域防犯力の強化及び地域住民の防犯意識の高揚を図ります。(事業実施課 防災安全課)	560	
市民自治推進課	020116	073008	交通安全施設整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、歩道が無く、狭い通学路において、カラー舗装を施し、児童の安全を確保します。(事業実施課 土木課)	1,451	
市民自治推進課	020116	073009	小学校教材等整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、東陽小学校及び鳳来東小学校児童の教育環境に必要な備品を整備し、児童の向上心の高揚を図ります。(事業実施課 教育総務課)	1,282	
市民自治推進課	020116	073010	保育所整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、大野こども園に緊急時の避難対策として避難車を配備し、園児の安全を確保します。(事業実施課 こども未来課)	312	
市民自治推進課	020116	073011	公共駐車場整備事業	鳳来東部地域自治区予算として、碎石の原材料支給を行い、鳳来中央集会所の未舗装駐車場を整備し、利用者の利便向上及び安全対策を図ります。(事業実施課 生涯学習課)	98	
市民自治推進課	020116	074010	道路維持事業	鳳来北西部地域自治区予算として、経年による劣化の激しい道路の舗装工事を行います。(事業実施課 土木課)	2,500	
市民自治推進課	020116	075006	交通安全施設整備事業	作手地域自治区予算として、鬼久保ふれあい広場内にある市道ふれあい2号線の歩道部分を明確にするため、区画線工事とカラー塗装工事を行います。(事業実施課 土木課)	1,618	
市民自治推進課	020116	075007	山村交流施設運営人材育成事業	作手地域自治区予算として、平成29年4月に開設する山村交流施設の地域による運営を目指し、地域のネットワークづくり、人材の確保及び育成を図ります。(事業実施課 作手自治振興事務所)	2,908	
市民自治推進課	020116	075008	作手小学校校歌発表会開催事業	作手地域自治区予算として、平成28年度に作成する作手小学校校歌の歌唱指導及び発表会を行います。(事業実施課 学校教育課)	900	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
市民自治推進課	020116	075009	保育所管理事業	作手地域自治区予算として、作手こども園の園児に英語に親しむ機会づくりを行います。(事業実施課 こども未来課)	300	
市民自治推進課	020116	075010	作手地域ガイドマップ作成事業	作手地域自治区予算として、作手地域を紹介するガイドマップを作成します。(事業実施課 作手自治振興事務所)	112	
市民自治推進課	020116	075011	作手地域自治区空き家情報登録促進事業	作手地域自治区予算として、新城市空き家情報登録制度への登録促進を図るため、行政区が空き家所有者に交渉し、登録された場合に交付金を交付します。(事業実施課 作手自治振興事務所)	100	
防災安全課	020117	076001	自衛官募集事業	地方自治法第2条及び地方自治法施行令第1条並びに自衛隊法施行令第162条により定められた「第1号法定受託事務」として、自衛官の募集に関する事務を行います。	55	
防災安全課	020117	077001	交通災害共済加入とりまとめ事業	新城北設楽交通災害共済組合への加入引受事務及び共済見舞金の請求に関する事務を行います。	820	
行政課	020118	533001	高速バス運行事業	新東名高速道路を利用した新城～名古屋を結ぶ高速バスを運行するための経費です。	22,713	A 1 A
地域創生室	020118	533002	まち・ひと・しごと事業	旧黄柳野小学校の教室をオフィスとして起業家に貸し出し、「つげの活性化ヴィレッジ」として、都市部と地域コミュニティの交流拠点と位置付け、地域の活性化を図ります。	4,423	A 2 A
地域創生室	020118	533003	空き家利活用事業	新城市空き家情報登録制度の運用により、市内に存在する空き家を有効活用することで、本市への定住促進及び地域の活性化を図ります。	3,497	A 2 A
地域創生室	020118	533004	結婚支援事業	男女の出会いの場を創出する活動・イベントの開催や結婚支援研修会・講座等を開催します。	2,000	A 2 A
市民自治推進課	020118	533005	若者が活躍できるまち実現事業	若者議会などの開催、お喋りチケット事業、まちなみ情報センター・ふるさと情報館の改修事業、若者防災意識向上事業、いきいき健康づくり事業、若者議会PR事業を実施します。	24,664	A 2 A
市民自治推進課	020118	533006	地域プランニング事業	地域計画策定を行い、地域の活性化を見据えた地域づくりを図ります。	1,273	A 2 A
福祉課	020118	533007	配食サービス配達空白地域解消事業	65歳以上のひとり暮らし高齢者を対象とした配食サービスを市内全域で実施するよう、シルバー人材センターに弁当の配達を委託します。	3,600	A 1 A
福祉課	020118	533008	高齢者外出支援サービス利用拡大事業	自家用車を持たない80歳以上の高齢者の外出を支援するため、タクシー乗車1回につき700円の助成を行っていますが、福祉有償運送を行っているNPO法人にも協力いただき、利用者の更なる利便性の向上を図ります。	4,447	A 1 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	020118	533009	買い物困難地域対策事業	個人商店がなくなり、買い物が困難となった地域に暮らす高齢者の支援など、買い物困難地域解消に向けた対策を模索します。	148	A 1 A
産業政策課	020118	533012	地域産業総合振興施策推進事業	地域産業の創造と発展を計画的かつ総合的に進めるための推進組織（仮称 産業自治振興協議会）の運営、訪問調査、シンポジウムを開催し、地域産業振興政策を進めます。	2,550	A 2 A
産業政策課	020118	533013	しんしろビジネスマッチング事業	市民・事業者・大学・金融機関・従業者が、地域産業総合振興条例に関する内容の理解を深め、関係者の協働連携を進めるためのビジネス交流会を開催します。	1,550	A 2 A
産業政策課	020118	533014	輝く女性創業支援事業	女性の就業の選択肢を広げ、企業への就業支援だけでなく、起業・創業支援を視野に入れ、（仮称）輝く女性創業等支援推進会議を立ち上げ、課題を検討し、地域産業振興政策を進めます。	400	A 2 A
農業課	020118	533015	園芸施設団地造成・建設事業	施設園芸における新規就農者の確保により、人口流入と雇用創出、産地形成を図ります。	2,945	A 2 A
森林課	020118	533016	森林資源調査・研究事業	市内の面積の84%を占める森林について、「森づくり基本計画」に基づき整備を進めると共に、そこに蓄積する森林資源について、用材利用やエネルギー利用など、有効に活用するシステムを構築します。	5,005	A 2 A
商工・立地課	020118	533017	創業支援補助事業	地域活性化には、創業による新たなビジネスや雇用の創造、事業継承を契機とした二次創業を促進し、経済の新陳代謝を図る必要があります。創業者又は二次創業者に対して予算の範囲内で補助金を交付します。	3,000	A 2 A
観光課	020118	533018	観光プロモーション事業	新東名高速道路開通による交通アクセスの向上を活かし新都市の知名度の向上と観光客の増加を図るために、高速道路利用者を中心とした観光PRイベントの開催や観光PR活動を支援する為の補助金を新都市観光協会へ交付します。	3,050	A 2 A
用地開発課	020118	533019	住宅用地ストック事業		2,500	
人事課（人件費）	020201	001003	職員分	人件費です。	139,405	
行政課	020201	078001	固定資産評価審査委員会運営事業	固定資産課税台帳に登録された価格（評価額）に対する不服審査の申出について、固定資産評価審査委員会が審査し、審査の決定を行います。固定資産評価実務研修会の参加、不服審査申出があった場合の事務コンサル業務の委託等の経費です。	435	
税務課	020201	079001	税務一般事務経費	税関係参考図書購入、研修会等出席に伴う旅費、新城税務協議会への負担金等に要する経費です。	2,479	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
税務課	020202	080001	市民税賦課事業	市民税の賦課に要する経費です。	25,148	
税務課	020202	081001	資産税賦課事業	固定資産税の賦課に要する経費です。	28,169	
税務課	020202	082001	徴収管理事業	徴収業務や滞納整理業務に要する経費です。	23,172	
税務課	020202	082002	市税等収納強化事業	徴収業務に従事する徴収嘱託員に要する経費です。	4,139	A 1 B
税務課	020202	082003	地方税滞納整理事業	「東三河広域連合滞納整理事業」への負担金等に要する経費です。	5,579	A 2 B
税務課	020202	082004	コンビニ収納事業	市県民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税のコンビニ収納に要する経費です。	1,878	A 1 B
税務課	020202	083001	固定資産評価替事業	固定資産の評価替業務に要する経費です。	53,236	A 2 A
税務課	020202	084001	軽自動車税賦課事業	軽自動車税の賦課に要する経費です。	4,862	
税務課	020202	085001	還付金・還付加算金・返還 金経費	過年度に納付された市税の過誤納金の返還に要する経費です。	21,703	
税務課	020202	538001	地番家屋現況図作成業務	公平・公正な課税評価のための地番家屋現況図の作成に要する経費です。	70,180	A 1 A
人事課（人件費）	020301	001003	職員分	人件費です。	82,642	
市民課	020301	087001	戸籍住基管理事業	住民基本台帳法及び戸籍法に関連する住民登録・戸籍の記載と証明書などの発行事務、人口動態・相続税法58条事務に係る経費です。	34,388	
市民課	020301	088001	住民基本台帳ネットワーク システム管理事業	全国共通の本人確認情報の取得・国等の行政機関に対する本人確認情報の提供、住民票の写しの広域交付事務に係る経費です。	3,203	
市民課	020301	090001	印鑑登録証明事業	印鑑登録・印鑑原票の管理及び印鑑登録証明書の発行事務に係る経費です。	857	
市民課	020301	091001	市民相談事業	人権行政相談事務、人権擁護委員協議会運営・人権擁護推進に係る経費です。	170	
市民課	020301	092001	自動車臨時運行管理事業	運行要件を満たしていない自動車の自動車臨時運行許可番号標（赤ナンバー）貸与申請の審査と交付事務に係る経費です。	20	
市民課	020301	088002	個人番号カード交付事業	番号制度導入による個人番号カード等の交付に係る経費です。	6,165	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
人事課（人件費）	020401	001003	職員分	人件費です。	27,638	
行政課	020401	094001	選挙管理委員会運営事業	選挙人名簿の調整、在外選挙人名簿の調整、裁判員候補者予定者及び検察審査委員候補者予定者の選定、各選挙執行における議案決議・執行管理、選挙管理委員会連合会への参加等に係る経費です。	4,381	
行政課	020403	095001	参議院議員通常選挙執行事業	平成28年7月25日任期満了に伴う参議院議員通常選挙の執行事業です。	25,439	A 1 A
人事課（人件費）	020501	001003	職員分	人件費です。	7,055	
商工・立地課	020501	096001	工業統計調査事業	製造業に属する事業所又はこれを有する企業を対象として、工業統計調査を実施するための経費です。本年度は、経済センサス-活動調査が実施されることから平成29年度に向けた準備的な事務を行います。	13	C
商工・立地課	020501	096004	経済センサス-活動調査事業	経済センサスは、事業所と法人企業の把握に重点を置いた基礎調査と、国・地方公共団体の事業所も含め、経済活動の実態を経理的側面から把握する活動調査があります（5年毎実施）。	2,696	C
商工・立地課	020501	097001	統計一般事務経費	統計一般事務経費です。市民所得推計事業では、市民所得データを作成します。統計調査員確保事業は、登録調査員台帳整備及び調査員への情報提供を行います。経済センサス調査区管理事業は、調査区の管理を行います。県統計協会に関する事業は、職員の研修参加、市町村負担金です。	69	C
人事課（人件費）	020501	001005	統計調査費	人件費です。	1	
人事課（人件費）	020601	001003	職員分	人件費です。	28,241	
監査委員事務局	020601	098001	監査一般事務経費	非常勤特別職である監査委員への報酬・交通費、各種都市監査委員会への会費・負担金及び総会・研修会への参加費用が主なものです。その他監査に必要な参考図書や事務用消耗品などの購入にかかる経費です。	1,990	
総務費 計					3,880,542	
人事課（人件費）	030101	001003	職員分	人件費です。	107,147	
福祉課	030101	099001	民生委員児童委員活動援助事業	民生・児童委員の活動に対する費用弁償及び各地区民児協への補助事業で、民生委員、児童委員の活動を支援をします。平成28年度は3年に1度の委員の改選年度に当たり、それに伴う経費も計上しています。	4,986	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030101	100001	戦没者遺族援護事業	平成27年度まで市遺族会に委託して実施してきた戦没者追悼式を平成28年度から市主催の事業として行います。また、本市が平和都市宣言を制定したことにちなんで記念講演会も同時開催する予定です。市有地にある忠魂碑の園地整備を行います。	1,791	
福祉課	030101	101001	行旅病人及び行旅死亡人取扱事業	「行旅病人及び行旅死亡人取扱法」に基づいて、市内で発見された行旅病人の入院や治療の支給、行旅死亡人の埋火葬等を行います。	300	
福祉課	030101	102001	社会福祉援助事業	社会福祉法第109条に規定される地域福祉の推進を図る団体である社会福祉協議会、社会福祉事業の推進と実施を目的としています。法人運営部門の人件費(6名分)の人件費補助を行い、市の地域福祉の推進並びに人材育成を図ります。 日常生活自立支援事業は、認知症高齢者、知的障害者、精神障害者などで、自分一人での契約などの判断、金銭管理、書類管理などをすることが不安な方を支援援助する事業で、この事業の人件費補助を行います。市の地域福祉計画では、地域福祉の推進役としてのボランティアは重要な位置付けとなっています。ボランティアの担い手の養成や活動の活性化が急務となっており、このボランティアセンター活動推進のための補助を行います。	50,776	B
保険医療課	030101	103001	国民年金費	国民年金被保険者の異動受付、免除申請受付、障害基礎年金所得調査等に係る経費です。	1,433	
福祉課	030101	104001	地域福祉基金積立事業	民生費寄附金の積立事業です。基金条例に基づき、基金の適正な管理運営を図ることを目的としています。	1,900	B
福祉課	030101	105001	地域福祉計画推進事業	平成27年度からの5年間を期間とする第2次地域福祉計画の普及・推進を図り、もって地域住民の参画を促すため、計画の進行管理を行います。推進会議を開催(開催数2回)し地域住民・福祉団体と協働して計画を推進します。	115	
福祉課	030101	106001	生活困窮者自立支援事業	生活困窮者自立支援制度は、生活困窮者(生活保護受給者は除く。)に対する「第2のセーフティネット」として、様々な課題を抱える方に対して、包括的な支援を行うことにより、生活困窮者の自立を支援するものです。具体的には、「自立相談支援事業」を核として、その他生活困窮者の状況に応じて、住居確保の支援、就労に向けた支援または家計管理の支援等を行います。 本市では市町村必須事業である「自立相談支援事業」の他、任意事業である「家計・学習相談支援事業」を社会福祉協議会へ業務委託して実施します。なお、今年度については、多様なケースに迅速に対応できるよう相談支援員を増員して対応します。	18,618	A1A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030101	107001	社会福祉一般事務経費	社会福祉事業に携わる市内各種福祉団体への活動補助を行います。また、東三河で広域的に展開している社会福祉事業への分担金や一部負担金を交付します。	3,899	
保険医療課	030101	107001	社会福祉一般事務経費	保険診療に係る医療費の自己負担分を助成するための事務処理に係る経費です。	12,387	
福祉課	030101	100002	特別弔慰金支給事業	戦後70周年にあたり、国として改めて弔慰の意を表すために、戦没者等のご遺族に特別弔慰金(記名国債)を支給します。ご遺族等請求者が居住する各自治体において、平成27年4月1日から平成30年4月2日までの間、請求の受付を行い、支給決定された請求者には順次記名国債をお渡しします。	1,049	
福祉課	030102	108001	しんしろ福祉会館管理事業	しんしろ福祉会館の施設管理・維持業務を指定管理者に委託(指定管理)し、会館を適正に管理運営します。	6,658	B
福祉課	030102	108003	西部福祉会館管理事業	西部会館の施設管理・維持業務を指定管理者に委託(指定管理)し、会館を適正に管理運営します。	6,254	B
福祉課	030103	109001	障害者福祉運営対策事業	障害関係会議・研修会への出席旅費、関係図書・常用品等の消耗品費、障害者福祉システムの賃借料等、福祉運営にかかる諸経費です。	8,845	
福祉課	030103	110001	特別障害者手当等給付事業	身体または精神に重度の障害があり、常時特別の介護が必要と認定された方に国の制度として支給する手当です。県からも加算分が支給されます。5月(2~4月分)、8月(5~7月分)、11月(8~10月分)、2月(11月~1月分)が定期支給月となります。	17,304	
福祉課	030103	110002	障害者手当給付事業	市内在住の方で、身体、知的、精神の各障害者に対し、社会参加促進のための手当を支給することにより、障害者の福祉増進を図る市の制度です。7月、11月、3月が定期支給月となります。特別障害者手当受給者は対象外となります。	59,402	
福祉課	030103	111001	障害者外出支援助成事業	障害者が通院等のためにタクシーを利用する場合、料金の一部を助成する券を発行します。1冊24枚綴り、1枚あたり700円の助成で、対象者は身体障害者1級~3級、知的障害者A・B判定、精神障害者1級~2級の手帳の所持者です。腎臓機能障害1級~3級の手帳を所持し、透析を受けている方には2冊発行します。ただし、いずれも自動車税、軽自動車税の減免を受けていない者が対象となります。	2,777	A1A
福祉課	030103	112001	支給決定事業	障害者総合支援法に基づき、障害者が福祉サービス等の給付を受けるに際し、申請から支給決定までに必要となる経費です。認定を受けなければサービスの利用ができないため、新規利用者及び期間更新をする現利用者が、認定調査から支給決定までを受けることを想定した予算要求です。	12,176	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030103	112002	介護給付事業	障害者総合支援法に基づく福祉サービスで、個々の障害のある人々の障害程度や勘案すべき事項（社会活動や介護者、居住等の状況）をふまえ、個別に支給決定を行われ提供される障害福祉サービスの扶助費です。	740,987	
福祉課	030103	112003	補装具給付事業	障害者総合支援法に基づく補装具費用（補聴器、車いす等の購入・修理等）の給付事業で、利用者負担金は原則商品代金の1割で月の上限額の設定がありますが、低所得者層は全額公費負担となります。	7,053	
福祉課	030103	112004	自立支援医療給付費	自立支援医療制度は、心身の障害を除去・軽減するための医療について、医療費の自己負担額を軽減する公費負担医療制度です。他の公費負担制度で支給のない部分の助成をしますが、1割の自己負担（上限額あり）があります。人工透析や角膜移植等の手術が対象の更生医療費と、18歳未満の子の心臓機能障害にかかる手術費用、口唇裂等に起因する歯科矯正等の費用等が対象の育成医療費があります。	11,831	
福祉課	030103	112005	療養介護医療給付費	障害福祉サービスの療養介護（主として昼間、病院において行われる機能訓練、療養上の管理、看護、医学的管理の下における介護及び日常生活上の世話をを行います。）のうち医療にかかるものを扶助費として給付提供します。	5,914	
福祉課	030103	112006	高額障害福祉サービス費給付事業	障害福祉サービスを利用している世帯において、利用者負担額の合計額が一定額を超えた際、その超えた分について払い戻しを行います。	1,369	
福祉課	030103	113001	相談支援事業	障害者等の相談に応じ、必要な情報の提供や助言、その他福祉サービス利用支援などを行います。障害に関する専門性が必要となるため、障害者の支援をしている事業所へ委託します。また、市外の相談支援事業所の利用がある場合は、相談支援事業所のある市町へ負担金を支払います。	27,700	A 1 A
福祉課	030103	113002	日常生活用具給付事業	在宅の障害者に対し、ストマ用装具等の日常生活用具を給付することにより、日常生活の便宜を図ります。また、障害者の住宅改修費用の給付を行います。	12,751	
福祉課	030103	113003	移動支援事業	1人での外出が困難な障害者・障害児が、社会生活上不可欠な外出や余暇活動等の社会参加のため、ヘルパーを利用する制度です。	15,194	
福祉課	030103	113004	地域活動支援センター事業	地域活動支援センターは、創作的又は生産活動の機会や社会との交流の場を提供する事業です。市内では、西部福祉会館において創作的活動・食事等のサービスを提供しています。市外の事業所が本事業を実施しており、本市の利用者がいる場合は、事業所のある市町に対して実績に応じた負担金を支払います。	6,801	
福祉課	030103	113005	身体障害者訪問入浴サービス事業	在宅の重度身体障害者に委託業者を派遣し、入浴サービスを行いません。週に2回を限度とし、所得状況に応じて自己負担金（1回につき1,000円）があります。	9,009	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030103	113007	日中一時支援事業	見守り等の支援が必要な障害者・児の日中活動の場を確保し、障害者等を日常的に介護している家族の一時的な休息を図る事業です。	4,656	
福祉課	030103	113008	身体障害者自動車改造援助事業	身体障害者手帳の交付を受けている方が自動車を取得することが必要になった場合、その自動車の改造に要する経費を助成(上限額10万円)します。	400	
福祉課	030103	113009	身体障害者自動車運転免許取得援助事業	身体に機能障害がある方が就労等に伴い自動車運転免許を取得する際に、免許の取得に要する経費を助成(上限額10万円)します。	100	
福祉課	030103	113010	福祉ホーム事業	新都市の市民で、生活の場を求め市外の福祉ホーム(障害のため家庭において日常生活を営むのに支障のある方でも、暮らしやすい設備が整えられ、日常生活に必要な便宜(様々な介助など)を受けることで、地域において自立した生活を営むための場所。)を利用する者がいた場合の負担金です。	59	
福祉課	030103	113011	意思疎通支援事業	聴覚障害者等の申請により意思疎通支援員の派遣を行う事業で、障害者総合支援法の地域生活支援事業の必須事業に位置付けられています。	45	
福祉課	030103	113012	理解促進研修・啓発事業	障害に対する正しい理解を深めるため、有識者による講演会や障害者等と実際にふれあうイベント等を実施し、正しい知識の周知・啓発に努めます。	217	
福祉課	030103	113013	障害者虐待防止対策支援事業	障害者虐待防止のために、家庭訪問等個別のケース支援を相談支援事業所へ委託します。障害者虐待の未然防止のため、過去に虐待のあった障害者の家庭や、そのおそれのある障害者の家庭に対し、相談支援専門員が訪問し、家族関係の修復や家族の不安の解消に向けた支援を行います。	361	
福祉課	030103	113014	成年後見制度支援事業	成年後見制度の利用に際し障害者に資産がない場合、申立てに必要な経費や、後見人等への報酬等必要経費を支払います。また、成年後見制度利用のための相談、手続きの支援等を行う成年後見支援センター事業を社会福祉協議会へ委託します。	8,908	
福祉課	030103	113015	障害支援区分認定等事務事業	障害者総合支援法に基づく福祉サービスの支給決定に必要な医師意見書の作成や認定調査を委託する経費です。認定審査会は東三河広域連合で行うため、その事務に係る負担金を支払います。	2,147	
福祉課	030103	114001	重症心身障害児・者短期入所利用支援事業	重度の肢体不自由と重度の知的障害を重複している方(重症心身障害児・者)に対して、医療機関以外の短期入所事業所がサービスを提供した場合に必要な経費を補助します。	336	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030103	115001	障害児通所給付事業	児童福祉法に基づく福祉サービスで、障害児が児童発達支援、放課後等デイサービス等の障害福祉サービスを利用する場合は、福祉サービスの支給決定をします。	55,220	
福祉課	030103	116001	共同生活援助事業	共同生活援助事業は、指定共同生活援助事業所に対して経営の安定化及びその参入促進を図ることを目的とし、小規模（事業所の利用定員が20人以下かつホームの利用定員が9人以下）で実施している事業所に対して補助金を支給します。	11,531	
福祉課	030103	531001	障害福祉計画策定・推進事業	第5期障害福祉計画の策定期間に合わせ、障害者基本計画の改正を行い障害福祉施策の見直しを行います。平成28年度中に市民アンケート、ヒアリング調査等ニーズや現状の把握を行いその結果を、平成29年度の計画策定時に反映させます。	939	A1B
福祉課	030103	532001	基幹相談支援センター事業	地域の相談事業の拠点として、総合的な相談業務（身体障害・知的障害・精神障害）等を実施する基幹相談支援センターを設置します。平成28年10月1日の開設を目指します。	11,473	A1A
保険医療課	030104	120001	障害者医療費助成事業	身体障害者手帳（おおむね3級以上）所持者、療育手帳A・B所持者、自閉症状群と診断された方の、保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	96,635	
保険医療課	030104	121001	精神障害者医療費助成事業	自立支援医療受給者の精神疾患通院の保険診療に係る医療費の自己負担分、精神障害者保健福祉手帳1・2級所持者の保険診療に係る医療費の自己負担分、精神障害者保健福祉手帳3級所持者の精神疾患入院の保険診療に係る医療費の自己負担分の2分の1を助成します。	37,269	A2A
福祉課	030105	122001	臨時福祉給付金給付事業	消費税率の引上げに際し、低所得者に与える負担の影響に鑑み、一体改革の枠組みの中で講じる社会保障の充実のための措置と併せ、低所得者に対する適切な配慮を行うため、暫定的・臨時的な措置として、引続き給付措置を行うものです。	39,867	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
保険医療課	030106	123001	国民健康保険事業特別会計 繰出金	国の基準に基づいた額を繰出す法定繰出金と市独自の施策により決定した額を繰出す法定外繰出金をそれぞれ国保特別会計に繰出します。 (法定繰出金) 1. 国保法72条の3による保険基盤安定制度として繰出します。 2. 国民健康保険の事務執行に要する経費について繰出します。 3. 国保会計より支出された出産育児一時金額の2/3について繰出します。 4. 国保財政の健全化及び保険税負担の平準化に資するため、保険者の責に帰することができない特別の事情（高齢者が特に多いなど）に着目した額について繰出します。 (法定外繰出金) 子ども医療費助成などの福祉施策による医療費の波及増相当額について繰出します。	419,772	
人事課（人件費）	030201	001003	職員分	人件費です。	22,605	
保険医療課	030201	124001	福祉給付金支給事業	後期高齢者医療制度の被保険者のうち、独り暮らしで市町村民税非課税者の保険診療に係る自己負担分の2分の1、精神障害者保健福祉手帳3級所持者の精神疾患入院の自己負担分の2分の1、自立支援医療受給者の精神疾患通院の自己負担分を助成します。	4,409	
保険医療課	030201	125001	後期高齢者福祉医療費給付事業	後期高齢者医療制度の被保険者のうち、障害者、精神障害者及び母子家庭等医療費該当高齢者・ねたきり高齢者・認知症高齢者・戦傷病者手帳保持者・勧告に伴う結核入院患者の、保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	97,372	
福祉課	030201	126001	地域支え合い事業	固定電話設置手数料の援助、寝具丸洗い乾燥、緊急通報装置の設置、シルバーハウジング入居者への訪問、日常生活用具の支給を行います。	16,443	
介護保険課	030201	126001	地域支え合い事業	要介護認定に該当しないが生活環境の状態から支援が必要な高齢者の方に対して家事援助のヘルパーを派遣する事業です。	12	
介護保険課	030201	126002	虚弱高齢者支援事業	要介護認定に該当せず生活環境の状況から支援が必要な高齢者の方に対してデイサービスやショートステイなどのサービス利用の援助を行い、要介護状態への進行を予防する事業です。	540	
介護保険課	030201	126003	社会福祉法人介護サービス利用者負担減額措置助成事業	介護保険サービスの提供を行う社会福祉法人等が低所得者で特に生計が困難である方に対して利用者負担の軽減を行う場合に、市が当該法人の収支状況を勘案し、減収分の一部を助成するじぎょうです。	130	
福祉課	030201	126004	高齢者外出支援サービス事業	高齢者などの外出支援のため、介護タクシー料金の一部を助成します。タクシー事業者のない作手地区において公共交通機関を利用することが困難な移動制約者を有償で移送します。	4,838	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030201	126005	虹の郷居住提供事業	独立して生活することに不安のあるひとり暮らしの高齢者及び夫婦のみ の高齢者に居住の場を提供し安心して明るい生活を送れるよう支援する 事業です。	10,051	
福祉課	030201	126006	高齢者能力活用推進事業	高齢者の生きがい対策の一環として、長年の職業経験や技能を活用した いと望む高齢者に働く機会を提供するなど高齢者の能力活用を図るため に行う事業に対し補助をします。	30,475	
福祉課	030201	126007	耐震改修時バリアフリー化 事業	高齢者等の暮らしの安全を確保するため、高齢者等と同居する住宅の耐 震工事に併せて行うバリアフリー化工事に対して、補助金を交付しま す。	3,000	
福祉課	030201	127001	敬老金支給事業	長寿を祝うため90歳の方に10,000円、100歳以上の方に30,000円の敬老金 を支給します。	4,500	
福祉課	030201	127002	地区敬老会援助事業	各地域で実施されている敬老会事業に対し補助することにより、多くの 高齢者に対して敬老の祝意を表します。補助対象年齢は、80歳以上の高 齢者で新城市社会福祉協議会を介して各地区へ補助をします。	2,893	
福祉課	030201	128001	老人ホーム入所措置事業	老人福祉法により、身体上、精神上、環境上のやむを得ない事由により 日常生活に支障があり、且つ家族の介護を受けることができない高齢者 に対し養護老人ホームの入所措置を行うものです。	62,235	
保険医療課	030201	129001	老人保健医療事業	国・県及び支払基金への返還金処理等をします。	2	
地域包括ケア推進室	030201	130001	地域包括ケア推進モデル事 業	団塊の世代が後期高齢者となり、ひとり暮らし高齢者や認知症高齢者な ども急速に増え、高齢化が一段と進む2025年を見据えて、医療や介 護サービス、生活支援、予防、住まいを切れ目なく一体的に提供する地 域包括システムを構築します。本市では、愛知県から地域包括ケアモデ ル事業（訪問看護ステーションモデル）受託し、医療資源が限られてい るなか、医療と介護の双方に通じる訪問看護ステーションが中心となっ て、高齢者の在宅医療を支え、医療・介護・健康・地域を支える多様な 主体が連携するシステムの構築を推進します。	12,603	A 2 A
福祉課	030201	131001	高齢者福祉一般事務経費	高齢者虐待等の研修参加旅費やねんりんピック出場選手に対する激励費 など高齢者福祉に係る事務経費です。	353	
福祉課	030201	126009	虹の郷運営事業	作手高齢者生活福祉センター虹の郷において社会福祉協議会が実施して きた訪問介護事業、通所介護事業、短期入所事業、居宅介護支援事業に ついて、事業継続が困難となったため、市の委託事業とし事業の継続を 図ります。	28,683	A 1 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030202	134001	老人ホーム管理事業	指定管理者制度の導入により、措置高齢者の養護（経済的、環境上の理由で、居宅において生活の困難な方や養護を受けられない方に、健康的で衣食住をはじめとする家庭的な生活の場の提供と、入所者の能力に応じた日常生活を営むことができるよう支援）、デイサービスセンター、在宅介護支援センター等の管理運営に要する指定管理料が主な経費となります。	86,552	
福祉課	030204	136001	老人福祉センター管理事業	老人クラブの活動拠点施設として、また高齢者の健康増進を図る施設として利用されている老人福祉センターの管理運営を行います。	8,618	
福祉課	030204	136002	高齢者生きがいセンター管理事業	高齢者の趣味活動や介護予防教室などを行っている東部高齢者生きがいセンターと、シルバー会員の就業の場として使用されている高齢者生きがいセンター（中央棟、東陽就業棟、山吉田就業棟、鳳来就業棟）の管理運営を行います。	4,052	
福祉課	030204	136003	高齢者生活福祉センター虹の郷管理事業	作手地区の介護サービス提供の場として、また、独り暮らしの高齢者等を対象に居住提供を行っている高齢者生活福祉センター虹の郷の管理運営を行います。	11,663	
福祉課	030204	136004	中央老人憩の家管理事業	高齢者の趣味活動や健康増進を図る施設として利用されている中央老人憩いの家の管理運営を行います。	787	
福祉課	030204	136005	いきいきライフの館管理事業	シルバー人材センターの拠点施設であり、会員の就業の場として、また高齢者の趣味活動の場として利用されているいきいきライフの館の管理運営を行います。	17,151	
福祉課	030204	136006	介護予防拠点施設管理事業	高齢者の趣味活動や介護予防活動の場として利用されている介護予防拠点施設の管理運営を行います。	183	
保険医療課	030205	137001	後期高齢者医療特別会計繰出金	高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、療養給付費等を後期高齢特別会計へ繰出します。	702,362	
介護保険課	030205	138001	介護保険事業特別会計繰出金	介護保険事業特別会計へ一般会計から繰出している予算です。介護保険事業運営に要する保険者事務費、介護給付費の12.5%、介護予防事業の12.5%、包括的支援及び任意事業の19.5%などとなります。	728,474	
人事課（人件費）	030301	001003	職員分	人件費です。	94,953	
こども未来課	030301	139001	家庭児童相談事業	家庭児童相談員を1名配置し、児童に関する相談（養育や虐待、子育て支援等）の受付、助言、指導業務を行うとともに、関係機関との連携を図ります。	20	
こども未来課	030301	140001	児童遊園管理事業	児童遊園（新城地区1か所・作手地区1か所）の維持管理に要する経費です。	397	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
こども未来課	030301	141001	放課後児童対策事業	通年開設16か所、長期休みのみ開設2か所の放課後児童クラブの運営管理に要する経費です。	55,262	A 1 A
こども未来課	030301	142001	ファミリーサポート事業	市民が育児を相互に助け合うファミリーサポートセンターの設置及び運営業務を委託する経費です。	752	A 1 B
こども未来課	030301	143001	新城版こども園推進事業	新城版こども園施行に併せて、新城市独自の総合的な子育て支援施策を展開します。	1,674	A 1 A
こども未来課	030301	143002	こども園養育支援事業	新城版こども園施行に合わせて、セカンドブックスタート等のアウトリーチによる子育て支援施策を展開します。	1,042	
こども未来課	030301	144001	子ども・子育て支援事業	新城市子ども・子育て支援計画（計画期間：平成27～31年度）に基づく事業の実施及び計画の進捗管理のため、子ども・子育て会議の運営を行います。	39,882	A 1 A
こども未来課	030301	145001	児童虐待等防止対策事業	児童虐待の予防を図ると共に、要保護児童対策地域協議会を運営し、児童虐待の早期発見と適切な対応を図る。また、要保護家庭及び児童への支援を行うと共にスタッフの人材育成を図ります。	148	
こども未来課	030301	146001	児童福祉一般事務経費	各分野にまたがる児童福祉関係の事務処理を行うます。	443	
こども未来課	030302	147001	市遺児手当支給事業	両親または片親のいない家庭か、親が重度の障害の状態にある家庭で、児童を監護・養育している方に、月額児童1人当たり2,000円/月を支給します。	17,002	
こども未来課	030302	148001	児童扶養手当支給事業	両親のいない家庭やひとり親の家庭、または親が重度の障害の状態にある家庭で、児童を監護・養育している方に、手当を支給します。	127,158	
こども未来課	030302	149001	母子生活支援事業	DV被害者等の母子世帯を母子生活支援施設で保護した場合に、施設に対して児童福祉法に定める措置費を負担します。	1,771	
こども未来課	030302	150001	児童手当支給事業	中学校修了前の児童を養育している方に支給します。給付月額は、3歳未満15,000円、3歳以上小学校修了前10,000円（第3子以降は15,000円）、中学生：10,000円、所得制限額を超える場合は特例給付として一律5,000円を支給します。	699,977	
こども未来課	030303	151001	子育て短期支援事業	緊急的に子どもの預かりが必要となった際の保育サービスを見守り施設に委託します。	89	
こども未来課	030303	152001	母子自立支援事業	母子自立支援員1名を配置し、母子の自立に関する助言・指導及び就業支援を行います。	1,216	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
保険医療課	030304	153001	子ども医療費助成事業	就学前の子どもの通院と、中学校3年生までの子どもの入院の、保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	87,522	
保険医療課	030304	153002	市子ども医療費助成事業	小学校1年生から中学校3年生までの子どもの通院の保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。	86,793	A 1 A
保険医療課	030305	154001	母子家庭等医療費助成事業	母子家庭の母子、父子家庭の父子、父母がいない子の保険診療に係る医療費の自己負担分を助成します。(所得制限があります。)	24,677	
人事課(人件費)	030306	001003	職員分	人件費です。	782,042	
こども未来課	030306	155001	保育所管理事業	こども園(保育所)16園分の施設管理と保育運営に要する経費です。	369,017	A 1 B
こども未来課	030306	155002	保育所衛生管理事業	こども園(保育所)16園分の調理室、調理員、園児の衛生に要する経費です。	2,744	
こども未来課	030307	157001	へき地保育所管理事業	旧吉川こども園を災害避難所として存続するための施設管理に要する経費です。	564	
人事課(人件費)	030308	001003	職員分	人件費です。	21,277	
こども未来課	030308	158001	おおぞら園管理運営事業	児童発達支援施設「おおぞら園」の管理運営に要する経費です。	6,906	
こども未来課	030309	159001	児童館運営事業	「鳥原児童館」「児童館たんぼぼ」の管理運営に要する経費です。	9,601	
人事課(人件費)	030310	001003	職員分	人件費です。	2,965	
こども未来課	030310	160001	地域子育て支援センター事業	「千郷東」「長篠」「作手」子育て支援センターの管理運営に要する経費です。	5,350	
こども未来課	030311	161001	新城地区こども園建設事業	中央こども園と城北こども園を統合した新設こども園建設に要する経費です。	662,116	A 1 A
こども未来課	030311	161002	放課後児童クラブ整備事業	市子ども・子育て支援事業計画(H27~31)を踏まえ、放課後児童クラブの施設定員増加及び環境改善を図るための整備に要する経費です。	42,985	A 1 A
人事課(人件費)	030312	001003	職員分	人件費です。	11	
人事課(人件費)	030401	001003	職員分	人件費です。	28,537	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
福祉課	030401	164001	生活保護一般事務経費	嘱託医による医療レセプトの内容点検の他、専門業者にも委託することで医療扶助費の適正化を図ります。また、生活保護業務を効率的に実施するため、生活保護システム及び生活保護レセプト管理システムを個別に運営します。この他、業務実施に必要な国保連、社保支払基金への手数料を支払います。	2,693	
福祉課	030402	166001	扶助事業	高齢や病気が原因で収入が少なくなり、手持ちの預貯金や資産などを処分しても生活ができなくなった際に、最低限の生活を保障するとともに自立した生活を送れるよう扶助費を支給します。扶助費は、生活扶助、住宅扶助、教育扶助、介護扶助、医療扶助、出産扶助、生業扶助、葬祭扶助の8つがあり、困窮の程度に応じ支給します。	208,315	
防災安全課	030501	167001	災害救助事業	災害救助法の適用となる災害発生時における応急対応費用です。	4	
福祉課	030501	167001	災害救助事業	新城市災害見舞金等の支給に関する条例に基づき、災害弔慰金等を支給する事業です。全焼(全壊)1件10万円、半焼(半壊)1件5万円、一部焼失(損壊)1件3万円、又は死亡された方に対して1人10万円の見舞金を支給します。	706	B
民生費 計					7,093,958	
人事課(人件費)	040101	001003	職員分	人件費です。	158,082	
地域医療支援センター	040101	168001	在宅当番医制運営事業	夜間又は休日における救急医療を確保をするため、新城医師会が行う在宅当番医制の運営費並びに各種調整事務に対して補助します。平成23年10月から在宅当番医制の一部が新城市夜間診療所と統合したため、在宅当番医制では夜間診療所が開設していない土曜日夕方方の一般診療を行うとともに眼科などの専門分野の診療を定期的に行います。	2,152	A1A
地域医療支援センター	040101	168002	第1次救急医療対策事業	休日診療所、夜間診療所、在宅当番医制など第一次救急に関する協議を行うとともに、救急医療システムに関する運営費を負担します。	136	B
地域医療支援センター	040101	168003	第2次救急医療対策事業	入院又は緊急手術を要する緊急患者の医療を担当する新城市民病院及び東栄病院に対して、第2次救急医療に関する運営費をサポートします。	31,045	A1A
地域医療支援センター	040101	169001	へき地医療支援事業	休日診療所、夜間診療所、訪問看護ステーション及びしんしる助産所の円滑な運営を行うための事務経費並びに東三河北部医療圏における地域医療の充実を図る経費を計上します。	3,895	B
地域医療支援センター	040101	171001	看護師修学資金貸付事業	看護師を養成する学校等に在学し、卒業後に市内の医療機関において看護師の業務に従事する意思のある学生に対し、予算の範囲内でその修学に必要な資金を貸与します。	11,400	A1A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
健康課	040101	172001	保健衛生一般事務経費	保健師・管理栄養士・歯科衛生士等の臨時職員を雇用します。愛知県健康づくり振興事業団・愛知県市町村保健師協議会・愛知県栄養士会等に加入します。	8,744	
健康課	040102	173001	健康手帳交付事業	40歳の方600人に、各種教育、相談、健診等のPRとともに健康手帳を郵送します。	107	B
健康課	040102	173002	健康教育事業	生活習慣病予防の健康教室等、精神保健事業の社会復帰教室を開催します。小中学校と連携し、小中学生対象の生活習慣の見直し、喫煙防止教室等を開催します。県との共同事業として、健康マイレージ事業を実施します。	1,415	B
健康課	040102	173003	健康相談事業	行政区や各種団体等からの依頼に基づいた健康相談、保健センターへの来所者を対象とした健康相談を実施します。	317	B
健康課	040102	173004	健康診査事業	健康増進法に基づき、各種がん検診（胃・乳・子宮・大腸・肺）及び肝炎ウイルス検査、歯周疾患検診、骨粗しょう症検診を実施します。感染症法に基づき、住民結核検診を実施します。「がん検診推進事業」として、子宮がん：20歳、乳がん：40歳、大腸がん：40歳を対象に、クーポン券の発行や受診勧奨を行います。その他、前立腺がん検診、30歳・35歳の歯周疾患検診、19歳から39歳の健診を実施します。	41,113	B
健康課	040102	173005	訪問指導事業	生活習慣病予備軍や検査結果からの要注意者などを対象に、家庭訪問を実施します。	100	B
健康課	040102	173006	研究研修事業	新任、新任期（3年目）など、保健師のキャリアに伴う研修会や保健指導技術向上の研修会に出席します。	138	
健康課	040102	173007	地域自殺対策緊急強化基金事業	対面型相談支援事業として、臨床心理士によるこころの健康相談等を実施します。人材育成事業として、保健師・相談支援員等自殺対策関係職員の相談担当者に対する事例検討研修会等を、アドバイザーを招いて開催します。普及啓発事業として、一般市民を対象に自殺予防講習会を開催します。	283	
健康課	040102	174001	保健対策推進事業	新城市健康づくり推進協議会を年2回、同歯科保健検討部会を年1回開催します。	204	
健康課	040103	175001	保健センター管理事業	新城・鳳来・作手の各保健センターの施設設備の維持管理を行います。	17,448	
健康課	040104	176001	すこやか子育て事業	個人面談により母子手帳を発行し、ママパパ教室等の事業を紹介します。出産後は、赤ちゃん訪問、育児相談、離乳食教室等の子育て支援のための保健事業を実施します。	619	A 1 B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
健康課	040104	177001	乳幼児健康診査事業	4か月児、1歳6か月児、3歳児の健診、2歳児の歯科健診を、それぞれ月1回開催します。健診事後教室では、月2回(年間24回)+修了式を実施します。心理面接相談を年間8回実施します。	5,079	
健康課	040104	177002	母と子のすくすく健診事業	妊婦の医療機関健康診査14回、子宮頸がん検診1回、妊産婦歯科健診1回、乳児健診2回、産後健診1回を愛知県医師会に委託して実施します。県外の医療機関で健診を受けた妊産婦、乳児に対しても助成金で対応します。一定の条件を満たした夫婦に対して一般不妊治療費の助成を行い、経済的負担の軽減を図ります。	40,489	A 1 A
保険医療課	040104	178001	未熟児養育医療給付事業	養育のため指定医療機関に入院することを必要とする未熟児に対し、その養育に必要な医療(診察、薬剤または医学的処置等)の給付を行うための経費です。	1,370	
健康課	040105	179001	予防接種事業	予防接種法に基づき、予防接種(定期A類・B類、任意)を個別接種方式及び集団接種方式により実施します。	142,645	A 2 B
環境課	040105	180001	狂犬病予防事業	狂犬病予防法に基づき、生後90日を経過した犬は、狂犬病予防注射を4月1日~6月30日までの間に1回接種しなければならないため、公民館駐車場等を会場に集合注射を実施するなど、狂犬病予防に関する事業を行います。	2,841	A 2 B
地域医療支援センター	040106	181001	休日診療所運営事業	休日の救急医療体制の基盤として、病症の初期及び急性期症状の医療を担当する休日診療所の運営を新城医師会・新城歯科医師会に委託するとともに、その運営に必要な経費を計上します。	22,008	A 1 A
地域医療支援センター	040106	182001	夜間診療所運営事業	夜間の救急医療体制の基盤として、病症の初期及び急性期症状の医療を担当する夜間診療所を運営します。平成23年10月から、新城医師会の協力を得て毎日診療を行っています。	51,929	A 1 A
人事課(人件費)	040107	001003	職員分	人件費です。	45,776	
地域医療支援センター	040107	183001	訪問看護事業	在宅での療養を希望される場合で、主治医が訪問看護の必要性を認めた方に対し、看護師が自宅に訪問して看護サービスを提供します。	13,240	A 1 A
人事課(人件費)	040108	001003	職員分	人件費です。	35,291	
地域医療支援センター	040108	184001	助産所運営事業	助産所の運営に必要な経費を計上します。「産科オープンシステム(分娩は聖隷三方原病院、産前産後のケアは助産所で行うという医療分担のこと)」を利用するため、助産所では妊婦健診、出産に関する各種相談、出産後の入所・通所や家庭訪問などを実施します。	5,705	A 1 A
人事課(人件費)	040109	001003	職員分	人件費です。	9,155	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
環境課	040109	185001	水質浄化・管理事業	市内30河川（31箇所）における水質状況を把握するため、年2回水質検査を行います。また、上下流域が一体となった水質保全協議会へ参加し、情報を共有します。	1,159	A 2 B
下水道課	040109	185002	浄化槽設置補助事業	個別処理区域において、汲み取り便所や単独処理浄化槽から合併浄化槽へ転換する者に対して補助金を交付します。	16,392	A 2 B
地域エネルギー推進課	040109	186001	エコオフィス推進事業（環境行動配慮事業）	省エネコンテストを実施します。 太陽光発電設備設置、太陽熱利用設備設置、家庭用燃料電池設置、EV・PHV購入、集会施設への太陽光発電設備設置などに助成します。	8,893	A 1 A
環境課	040109	186002	エコアクション推進事業（環境活動改善事業）	しんしろエコフェスタや市民環境講座、親と子の走る環境教室等を開催します。小学校や地域で行う水生生物調査への支援を行います。	891	A 2 B
環境課	040109	186003	エコガバナンス推進事業（環境連携構築事業）	環境審議会や市内ISO認証取得事業所等連絡会議の開催等を行います。	1,229	A 2 B
地域エネルギー推進課	040109	186004	エコイノベーション推進事業（環境地域創造事業）	持続可能な社会を構築していくために、全ての事業に「環境」という総合的な視点を加え市町村レベルでのエネルギーセキュリティ確保の在り方について検討します。 エネルギービジョン策定に向けた市民会議等を開催します。 環境首都創造自治体全国フォーラムやネットワーク会議、研修会に出席します。 再生可能エネルギー等導入推進基金事業により、虹の郷、鳳来中学校へ太陽光発電設備、蓄電池を設置します。	67,184	A 1 A
地域エネルギー推進課	040109	186005	耐震改修時省エネ住宅改修支援事業	木造住宅の耐震改修工事を行う住宅で、うちエコ診断により省エネ改修が必要と認められたものに対して助成します。補助対象経費の1/2以内で20万円を限度額とします。	3,000	A 1 A
地域エネルギー推進課	040109	186006	地域おこし協力隊事業	地域おこし協力隊事業を活用して、省エネルギー対策及び再生可能エネルギーの検討、普及啓発を行います。	3,380	A 2 A
地域エネルギー推進課	040109	186007	自動車用充電設備管理事業	市内の道の駅3箇所に整備した自動車用充電設備（普通充電器3基、急速充電器2基）の管理を行います。	2,139	B
環境課	040109	187001	環境衛生対策事業	衛生害虫が面的に発生した際の対策の実施や衛生害虫駆除のために使用する動力噴霧器・散粉機を管理します。	355	A 2 B
水道課	040109	188001	水道施設等維持管理指導事業	専用水道及び簡易専用水道に関する届出受理、改善の指示、給水停止命令などを行うと共に、小規模貯水槽水道を含めた維持管理の指導を行います。	8	
水道課	040109	540001	簡易給水施設改修事業	簡易給水施設の老朽化等による施設改修整備を行います。	8,970	A 2 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
人事課（人件費）	040110	001003	職員分	人件費です。	14,241	
環境課	040110	189001	斎苑管理事業	火葬・霊きゅう輸送業務及び施設の維持管理・運營業務を行います。	92,206	A 2 B
環境課	040110	539001	斎苑長寿命化計画策定事業	平成8年から運営している「しんしろ斎苑」の建物・設備機器等を、より長く使用していくために、長寿命化計画を作成します。	5,346	A 2 A
環境課	040111	190001	墓園管理事業	市営鴨ヶ谷墓園を維持管理します。	115	A 2 B
作手診療所	040112	192001	国民健康保険診療所特別会計繰出金	内科・外科・小児科における外来診療、往診、訪問看護、人間ドック、予防接種、こども園から小中学校の学校医等を行い地域の医療を守ります。	49,615	A 2 A
水道課	040112	193001	簡易水道事業特別会計繰出金	簡易水道事業特別会計への繰出金です。	311,639	
財政課	040112	194001	新城市民病院事業会計負担金	病院事業会計の健全化と経営基盤の強化を目的に、国の「繰出基準」に基づき特定の経費について負担するものです。	907,000	A 1 A
財政課	040112	195001	新城市民病院事業会計出資金	病院事業会計の経営基盤強化を目的に、出資を行うものです。	91,106	A 1 A
人事課（人件費）	040201	001003	職員分	人件費です。	80,732	
環境課	040201	197001	ゼロ・エミッション事業	ごみの分別や不法投棄の監視を生活環境委員に依頼することで、市民が主体となったごみ減量や環境保全を図ります。生ごみ処理器購入補助等により、ごみ減量を図ります。しんしろクリーンフェスタの開催など、環境保全の意識高揚を図ります。	2,517	A 1 B
人事課（人件費）	040202	001003	職員分	人件費です。	24,668	
環境課	040202	198001	廃棄物減量化・資源再利用推進事業	資源集積センターを収集拠点として、再生処理事業者に対し効率的な運搬を依頼します。ごみの分別を徹底するため、市民向け分別表を配布するなどを利用し幅広く周知します。小型家電リサイクル法に基づき、使用済みとなった小型家電製品の適正な収集及び処理に努めます。硬質プラスチックのリサイクルについても引き続き実施します。	39,037	A 1 B
環境課	040202	199001	廃棄物収集運搬事業	週2回の可燃ごみ収集、月1回の地区ごとの資源回収を実施します。可燃ごみ収集は、全面委託化することにより収集業務の安定化を図るとともに一部祝日収集を行います。	127,066	A 2 B
環境課	040202	199002	有害廃棄物対策事業	家庭から排出される水銀を含む有害廃棄物（使用済み蛍光管、鏡、温度計、乾電池等）を収集し、専門業者に委託し適正に処理します。	3,351	A 1 B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
環境課	040202	199003	粗大ごみ収集処理事業	不法投棄された家電リサイクル法対象製品（テレビ、エアコン、洗濯機、冷蔵庫）を収集運搬し適正に処理する他、運搬が困難な粗大ごみの戸別収集を行います。	274	A 1 B
環境課	040202	200001	一般廃棄物処理施設整備基金積立事業	一般廃棄物最終処分場の維持管理等に必要な費用の積立や運用を行います。	67	A 2 B
人事課（人件費）	040203	001003	職員分	人件費です。	4,551	
環境課	040203	201001	クリーンセンター管理事業	平成12年2月から稼働している新城市クリーンセンターにて適正に中間処理が行えるように法に基づく各種測定や運転管理、維持管理を実施します。	365,114	A 2 B
環境課	040203	202001	クリーンセンター整備事業	可燃性一般廃棄物の中間処理が滞らぬように発生量を勘案しながら適切な休炉期間を設け、施工範囲を絞り耐火物の取替を実施します。また、施設稼働時から使用している余熱利用設備の整備工事を行います。	56,857	A 2 A
人事課（人件費）	040204	001003	職員分	人件費です。	21,183	
環境課	040204	203001	し尿処理施設管理事業	市内で発生する、し尿・浄化槽汚泥を適正に処理し、合わせて処理施設の保守・管理運営を行います。	56,761	A 2 B
環境課	040204	204001	し尿収集事業	市内で発生するし尿の汲取・運搬業務を民間業者に委託して行います。	48,234	A 2 B
環境課	040204	205001	し尿処理施設整備事業	本施設は稼働後50年以上経過しており、施設の老朽化が進んでいます。このため、新たな施設建設のための実施設計を行います。	20,110	A 2 A
環境課	040205	206001	鳥原埋立処分場維持管理事業	不燃性一般廃棄物の搬入や中間処理をしている鳥原一般廃棄物管理型埋立処分場にて、適正に処理が行えるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	13,581	A 2 B
環境課	040205	206002	有海埋立処分場維持管理事業	有海一般廃棄物管理型埋立処分場にて、適正に最終処分が行えるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	11,587	A 2 B
環境課	040205	206003	七郷一色埋立処分場維持管理事業	七郷一色一般廃棄物管理型埋立処分場にて、適正に最終処分が行えるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	7,800	A 2 B
環境課	040205	206004	作手菅沼埋立処分場維持管理事業	作手菅沼一般廃棄物管理型埋立処分場を適正に廃止できるように埋立地や浸出液処理施設の維持管理を行います。	5,964	A 2 B
環境課	040206	207001	七郷一色埋立処分場整備事業	不燃性一般廃棄物の最終処分が滞らぬように処分地内の整地及び堰堤整備を実施します。処分地内において近年中に埋立する箇所への遮水シートが破損しないように保護工事を行います。	5,977	A 1 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
人事課 (人件費)	040301	001003	職員分	人件費です。	14,170	
環境課	040301	208001	一般公害対策事業	騒音、振動、悪臭などの苦情事案による測定や自動車騒音常時監視における騒音測定、新東名新城IC近接の養鶏場周辺の臭気測定等を実施します。	3,893	A2B
環境課	040301	208002	産廃施設等周辺環境調査事業	新城南部企業団地の産業廃棄物中間処理施設による環境影響を把握するため、臭気や河川水質の測定を実施します。	4,026	A2A
環境課	040301	208003	新東名周辺環境調査事業	新東名高速道路による周辺地域への環境影響を把握するため、騒音や河川水質の測定を実施します。	3,424	A2A
衛生費 計					3,158,538	
人事課 (人件費)	050101	001003	職員分	人件費です。	9,147	
商工・立地課	050101	209001	東海労働金庫預託事業	市内勤労者が融資を受けるときに東海労働金庫を利用します。勤労者が住宅や生活の為に資金が必要などとき融資を受ける勤労者福祉資金の原資として預託します。	65,000	B
商工・立地課	050101	210001	新規雇用創出事業	新規学卒予定者及び未就業者等に対する企業説明会を開催します。会場設営委託料、会場使用料、チラシ作成経費などです。	200	A2A
商工・立地課	050101	210012	勤労者生活相談事業	勤労者のための各種相談を行います。勤労に関する相談・生活に関する相談・金融に関する相談で、相談日は毎月第3水曜日の午前10時から午後4時です。	130	B
商工・立地課	050101	211013	勤労者対策一般事務経費	労働行政担当課長会議の旅費です。	3	B
産業政策課	050101	212014	実践型地域雇用創造事業	厚生労働省の実践型地域雇用創造事業を奥三河地域雇用創造協議会で受託し、自発的な雇用創造に取り組めます。国の委託事業ですが、委託金で支出できない経費については、協議会会員の負担金としています。	449	
人事課 (人件費)	050102	001003	職員分	人件費です。	4,364	
商工・立地課	050102	213001	勤労青少年ホーム管理事業	勤労青少年ホームの施設管理に要する経費で、各種保守点検業務、夜間管理業務及び電気料等です。	5,780	B
労働費 計					85,073	
人事課 (人件費)	060101	001003	職員分	人件費です。	16,829	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
農業課	060101	214001	農業委員会運営事業	農業委員会の組織運営を行います。農地法に基づく農地の権利移動の許可や、農業者への情報提供、耕作放棄地の調査などの業務を実施します。	11,374	B
農業課	060101	214002	農地集積支援事業	農地集約、集積のための調査し農地の有効利用を図ります、職員の意識向上のための研修に参加します。	454	A 2 B
人事課（人件費）	060102	001003	職員分	人件費です。	107,292	
農業課	060102	215001	農業者年金事業	農業者年金被保険者からの年金受給申請に関する処理や受給者からの届出処理や相談業務を行います。現況届の事実確認及独立法人農業者年金基金への送付をします。	257	B
農業課	060102	216001	地産地消・食育普及活動事業	地産地消や食育推進活動を行う団体に対し、補助金を交付します。また、第3次食育推進計画を作成します。	193	A 1 B
農業課	060102	217001	国有農地等管理処分事業	国有農地及び開拓財産の定期巡回をし、小作人貸付料徴収、売渡、書類事務処理 小作人不在の国有農地及び開拓財産の草刈管理をします。	1,011	B
農業課	060102	218001	農業総務一般事務経費	各種団体の活動に対し、補助金、負担金を交付します。	2,182	
農業課	060103	221001	担い手育成総合支援事業	農業制度資金を活用して施設整備等を行った農業者に対し、その償還に係る利子等の助成を行います。	3,036	A 2 A
農業課	060103	222001	中山間地域等直接支払事業	中山間地域等において、適切な農業生産活動が行われるよう、農業の生産条件に関する不利を補正するための支援を行います。	82,883	A 2 A
農業課	060103	223001	生産組合運営事業	生産組合長会議を開催し、農業関係機関との連携と各種制度等の周知を図ります。	2,236	B
鳥獣害対策室	060103	224001	有害鳥獣対策事業	有害鳥獣による農林産物の被害を防ぐため、新城市猟友会へ捕獲業務を委託し、農水省の緊急捕獲等対策事業交付金を活用して、捕獲従事者へ報償金を支払うことで捕獲数の向上を図ります。狩猟免許を有しない捕獲補助者制度の実施により地域住民が協力して取り組む獣害対策を推進します。また、猪等による侵入に効果的な手段である電気柵等の防除資材購入設置に対して補助金を交付します。	32,090	A 2 A
農業課	060103	225001	農林業公社助成事業	公益財団法人農林業公社しんしろの運営費に対し、助成金を交付します。	5,771	B
農業課	060103	226001	農業経営近代化施設整備事業	農業者団体等が行う農業用機械等の導入に対し、補助金を交付します。	5,597	A 2 B
農業課	060103	227001	奨励農畜産物推進事業	特産品の普及啓発活動や新規作物、新品種の導入支援を行うことで、産地の形成や活性化を図ります。	1,209	A 2 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
農業課	060103	228001	営農活動支援事業	環境保全に効果の高い、化学肥料・化学合成農薬を低減する営農活動に取り組む農業者に対して支援を行いません。	2,915	A 2 A
農業課	060103	229001	人・農地振興事業	新規就農者の確保・育成、農業経営の発展・改善、水田農業経営の安定化、担い手への農地の利用集積を図ります。	136,656	A 2 A
農業課	060103	230001	農業振興一般事務経費	棚田連絡協議会などの農業・農村維持活動等を行う団体の支援を行います。	414	
農業課	060104	231001	学童農園山びこの丘管理運営事業	学童農園山びこの丘の施設管理を行います。	27,656	B
農業課	060104	231002	山吉田トレーニングセンター管理運営事業	山吉田トレーニングセンターの施設管理を行います。	831	
農業課	060104	231003	三河三石管理運営事業	自然休養村事業「三河三石」の管理運営を行います。	838	B
農業課	060104	231004	四谷千枚田多目的施設管理運営事業	四谷多目的施設の施設管理を行います。	221	
農業課	060104	231005	つくで手作り村管理運営事業	つくで手作り村の施設の維持管理を行います。	7,709	
農業課	060104	231006	環境改善センター管理事業	環境改善センターの施設の維持管理を行います。	1,554	
農業課	060104	231007	農村集落多目的共同利用施設管理事業	農村集落多目的共同利用施設の維持管理を行います。	879	
農業課	060104	231008	作手担い手センター管理運営事業	作手担い手センターの施設の維持管理を行います。	833	
農業課	060104	231009	学童農園山びこの丘整備事業	学童農園山びこの丘武道館屋根の老朽化により雨漏りがあるため、屋根の改修工事を行います。	13,001	A 2 A
農業課	060104	232001	つくで手作り村管理基金積立事業	つくで手作り村の指定管理者から支払われる維持管理費負担金を施設の維持管理のための基金へ積み立てます。	882	
農業課	060104	231010	三河三石整備事業	道の駅「三河三石」へ車イスで入るためのスロープが設置してありますが、雨の時に施設利用者の利便性を図るため整備を行うものです。	1,019	B
農業課	060105	233001	畜産振興事業	家畜防疫対策、家畜診療業務、牛の導入・増頭支援を行います。また、規模拡大に伴う施設整備を支援します。	17,551	A 2 B
産業政策課	060106	234001	地域おこし協力隊運営事業	地域コミュニティー維持のため、地域情報発信、都市農村交流を実施し、地域産業の活性化を図ります。	11,968	A 2 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
人事課（人件費）	060201	001003	職員分	人件費です。	26,017	
農業課	060201	235001	かんがい排水事業	老朽化する農業用排水路を改良し、機能回復を図ります。	4,776	
農業課	060201	236001	老朽ため池等整備事業	老朽化が著しく、漏水など決壊の危険が高い農業用のため池を県営緊急農地防災事業等により整備します。	13,567	B
農業課	060201	237001	県営農地環境整備事業	高里第1地区の農用地・用排水路等を整備し、農用地としての機能を高めます。また、平成29年度新規採択の県営農地環境整備事業作手清岳地区（27.0ha）の計画調査委託を予定しています。	23,400	A 2 A
農業課	060201	238001	ほ場整備事業	ほ場整備事業施行による市が負担すべき補助金に相当する土地改良区借入金の当年度における元利償還金を負担金として交付します。また、市土地改良区への補助金を交付します。	31,427	
農業課	060201	239001	豊川用水改修事業	豊川総合用水事業及び豊川用水二期事業（水路改築・大規模地震対策・支線水路の石綿管除去対策）が完了しており、これらの事業費を受益面積割で各市町が負担します。《豊川総合用水事業》新規水源開発等の事業費の6.09%を受益面積で各市町が負担します。《豊川用水二期事業（指定工事分）》水路改築等の費用3.71%に対する借入償還金を受益面積で各市町が負担します。《豊川用水二期事業（追加指定工事分）》H27完了の大規模地震対策愛知県農水負担分3.33%及び石綿管除去対策愛知県農水負担分に係るかんがい排水の事業費に対する借入償還金を受益面積で各市町が負担します。	14,688	B
農業課	060201	240001	緊急改修事業	土地改良施設の経年変化などによる破損や不具合に対応し、機能回復のために必要な経費です。また、地元の自主施工に対応し原材料を支給します。	1,928	
農業課	060201	241001	農業用施設安全対策事業	農業用ため池のネットフェンスを設置し、転落事故等防止を図ります。	920	
農業課	060201	242001	多面的機能支払交付金事業	農地・農業用施設の資源や農村環境を守り、質を高める地域共同の取組と農家及び農家と地域住民が一体となった環境保全に取り組む活動組織に対し総合的な支援を行います。平成27年度から法制化され、各活動組織は5年間事業を実施します。（国50%、県25%、市25%）	63,175	A 2 A
農業課	060201	243001	土地改良施設維持管理適正化事業	土地改良施設維持管理適正化事業により、土地改良施設の定期的補修等を行い、土地改良施設の機能の保持と耐用年数の確保のため、平成27年度から平成31年度の5年間で事業を実施します。	1,020	
農業課	060201	244001	農業土木一般事務経費	農業土木に関する業務に必要な経常経費です。県土地改良事業団体連合会賦課金等を負担します。また、豊川総合用水土地改良区施設土地改良事業補助金を交付します。	1,696	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
下水道課	060202	246001	農業集落排水事業特別会計 繰出金	下水道事業（農業集落排水事業）への繰出金です。	115,558	
人事課（人件費）	060301	001003	職員分	人件費です。	36,678	
森林課	060301	247001	林業総務一般事務経費	愛知県森林協会始め各団体への負担金と森林・林業のための各施策における諸費用を負担します。	3,144	
森林課	060302	248001	水源林対策事業	豊川水系の水資源の安定確保を図るため、豊川上流に位置する本市の水源かん養林保全のための森林整備を実施します。	44,366	A 1 A
森林課	060302	249001	森林整備地域活動支援事業	経営計画作成のための地域活動に対し補助金を交付します。	4,685	A 1 B
森林課	060302	250001	保全林環境管理事業	施設の維持管理を中心に、遊歩道の整備、看板、公衆トイレ、休憩所などの施設修繕を行っていきます。	361	
森林課	060302	251001	創造の森等維持管理事業	森林を身近に感じ、親しみの持てる散策の場として整備された作手中部地区にある「創造の森」及び「文殊山」の維持管理事業を実施します。	231	
森林課	060302	252001	森林体験施設管理運営事業	「木工館」の維持管理を実施します。	149	
森林課	060302	253002	市民参加の森づくり推進事業	市有林等を活動地として、市内の森林NPOの協力により、森林作業に関する講座を開催することにより森づくり人づくりを行います。	1,504	A 1 A
森林課	060302	253003	人材育成事業	財団法人豊川水源基金の水源林保全流域協働事業の助成金を受け、森林組合へ人件費の補助を行います。	9,350	A 1 A
森林課	060302	254001	市有林管理事業	市有林管理委員会において市有林の維持管理・育成・有効利用の方向性を定めながら、間伐、作業道の作設、植林などを行います。	9,071	A 1 A
森林課	060302	255001	あいち森と緑づくり事業	奥地や公道沿いのスギ・ヒノキの人工林に対し、強度な間伐を実施し、これにより森林の有する公益的機能が十分に発揮される森林へ誘導していきます。森林の現地確認や事業界の調整、事業地図面作成などを市が県から委託されそのうち測量など専門的な部分を森林組合へ委託します。	71,317	A 1 A
森林課	060302	255002	森の未来づくり事業	森づくりに関する施策の進捗管理や評価を行うとともに、市民の方や山林所有者の方が様々な形で参加しながら市域の森林整備を進めていく事業、市内から産出された木材を有効に市内で活用する事業などを進めていきます。	3,455	A 1 A
人事課（人件費）	060303	001003	職員分	人件費です。	20,664	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
森林課	060303	256001	ふるさと林道事業 (改良)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 地域活性化事業債が利用できる事業になります。(過疎対策事業債や辺地対策事業債の利用できない地区に有効です。) 事業費の30%が県費補助になります。	1,384	B
森林課	060303	256002	ふるさと林道事業 (舗装)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 地域活性化事業債が利用できる事業になります。(過疎対策事業債や辺地対策事業債の利用できない地区に有効です。) 事業費の30%が県費補助になります。	7,050	B
森林課	060303	257001	小規模林道事業 (改良)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 事業費の60%が県費補助になります。	23,600	B
森林課	060303	257002	小規模林道事業 (舗装)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 事業費の2/3が県費補助になります。	25,600	B
森林課	060303	257003	小規模林道事業 (危険地)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 事業費の2/3が県費補助になります。	4,250	B
森林課	060303	257004	小規模林道事業 (開設)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 事業費の2/3が県費補助になります。	30,050	B
森林課	060303	258001	市単独林道事業	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。	4,517	
森林課	060303	259001	県営林道改良事業 (改良)	森林整備・施業の効率的かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、もって森林の再生及び林業の振興を図る。 林道雁峰線は500ha以上の利用区域を有し、公共性が高く重要な林道であるため『幹線林道』として位置付けられる。このことから県営事業として愛知県が主体となって施行する。市は事業費の15%を負担。	1,650	B
森林課	060303	261001	道整備交付金事業 (改良)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 事業費の70%が補助金となります。(国50%、県20%)	20,100	B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
森林課	060303	261002	道整備交付金事業 (舗装)	森林整備・施業の効率化かつ効果的な推進を図るために林道整備を行い、森林の再生及び林業の振興を図る事業です。 事業費の70%が補助金になります。(国50%、県20%)	41,800	B
鳥獣害対策室	060401	535001	水産多面的機能発揮対策事業	水産業の再生・漁村の活性化を図るため、漁協の内水面の維持・保全等の活動(河川清掃等)及び水産業・漁村の多面的機能の理解・増進につながる教育学習(放流体験等)の取組みを支援します。	120	
農林水産業費 計					1,160,609	
人事課 (人件費)	070101	001003	職員分	人件費です。	101,433	
商工・立地課	070101	263001	消費者行政事業	東三河広域連合で実施する消費生活に関する事業へ当市が負担すべき費用および消費生活展を開催する経費等です。	1,672	A 2 A
商工・立地課	070101	263002	計量事業	販売商品の量が表示どおり正しく計量されているか、商品を買って量目検査をします。中元期、年末年始期の2回検査します。	18	B
商工・立地課	070101	265001	商工総務一般事務経費	商工一般事務経費及び2年に1回実施される計量器の定期検査を実施する経費です。	155	B
産業政策課	070101	541001	地域産業総合振興施策推進事業	地域産業の創造と発展を計画的かつ総合的に進めるための県職員の派遣受入れ負担金です。	5,000	A 2 A
人事課 (人件費)	070101	001007	県派遣職員分	人件費です。	738	
商工・立地課	070102	266001	小規模企業等振興資金預託事業	中小企業者の事業上の運転資金及び設備資金融資のための原資を預託します。県内統一で低利の融資を行います。取扱金融機関は、三菱東京UFJ銀行新城支店、愛知銀行新城支店、豊橋信用金庫新城支店、豊川信用金庫新城中央支店・鳳来支店、蒲郡信用金庫新城支店です。また、小規模企業等振興資金(小口資金)の借入者に対する愛知県信用保証協会の信用保証料の2分の1を補助します。	171,440	B
商工・立地課	070102	266002	小規模事業者景気対策事業	中小企業者の緊急的な借入期間1年以内の短期の運転資金及び設備資金のための原資を預託します。取扱金融機関は、三菱東京UFJ銀行新城支店、愛知銀行新城支店、豊橋信用金庫新城支店、豊川信用金庫新城中央支店・鳳来支店、蒲郡信用金庫新城支店です。また、借入期間中に金融機関へ支払った利子相当分を完済後に2分の1補助します。	65,300	B
商工・立地課	070102	266003	商工組合中央金庫預託事業	中小企業組織金融の円滑化を促進するための原資を預託します。市内中小企業者の融資を促進し、経営の安定、資金繰りの円滑化を図るため商工組合中央金庫豊橋支店へ預託します。	30,000	B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
商工・立地課	070102	266004	起業者支援資金預託事業	市内で起業する者に低利で融資するための資金の原資として預託します。取扱金融機関は、三菱東京UFJ銀行新城支店、愛知銀行新城支店、豊橋信用金庫新城支店、豊川信用金庫新城中央支店・鳳来支店、蒲郡信用金庫新城支店です。	25,000	B
商工・立地課	070102	266005	小規模事業者経営改善事業	市内中小企業者が受けた小規模事業者経営改善資金の融資に対する12か月分の利子の2分の1を補助します。	630	B
商工・立地課	070102	267001	企業立地推進事業	市独自の誘致説明会の開催及び東三河5市共同による誘致活動を行い、東三河地域を一体としたスケールメリットを生かし、内陸企業用地の分譲を積極的に推進します。	5,764	A 1 A
用地開発課	070102	268001	企業用地等開発推進事業	新城インターチェンジ周辺における企業用地の造成に向け、土地評価および物件調査の業務委託を行います。	150,512	A 1 A
商工・立地課	070102	269001	企業立地奨励事業	「新城市企業立地奨励条例」に基づく立地奨励金の交付です。企業立地を促進するため、指定区域内に工場等の新設等をした事業者を対象に、固定資産税の課税標準額が2億円以上（中小企業者等にあっては5千万円以上）のものについて、固定資産税のうち土地及び家屋に係るもの5年度間、償却資産に係るもの1年度間の税相当額を交付します。	3,072	A 1 A
商工・立地課	070102	270001	小規模事業経営支援事業	地域唯一の経済団体である商工会は多様化・専門化する中小企業者のニーズに応え積極的にサポートする必要があります。商工会の事業費に対して、補助金を交付します。	15,140	B
商工・立地課	070102	270002	商工業等活性化支援事業	商工団体等が主体的に実施する商業・商店街活性化に資する事業を支援します。新城市営業部長「のんすけ」の借入、軽トラ市等のイベント開催の支援を行います。	128	B
商工・立地課	070102	537001	東日本大震災被災企業等支援事業	「新城市東日本大震災被災企業等支援条例」に基づく立地支援金を交付します。 東日本大震災により被災した企業が新城南部企業団地において新たな事業所を新設した場合に、立地企業に対し、土地（賃借の場合は所在市町村交付金相当額）及び家屋に係る固定資産税相当額を10年度間、償却資産に係る固定資産税相当額を2年後間にわたり交付します。	18,517	A 1 A
観光課	070103	271001	観光のまち 新城 PR 事業	新東名高速道路新城インターチェンジ開設に対応した観光PRポスターを作成し、市内外の観光施設や観光関連団体、自治体への配布、掲示を行うとともに、市内のイベントや市外の観光展などでのPR活動を行います。また、宣伝効果の高い新聞広告への掲載や、近年増えるハイキング・トレッキング客に向けた山岳マップの充実を図ります。	860	A 2 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
観光課	070103	271002	観光二次交通検討事業	観光地の魅力を引き出すための交通手段として「観光タクシーと自転車」の利用促進を図るための環境整備を行います。また、湯谷温泉駅のレンタサイクルの利用促進のため自転車を活用したモデル事業を実施します。	28	A 1 B
観光課	070103	272001	東海自然歩道管理事業	歩道パトロール、便所の清掃・消毒・汲取り、夏明橋トイレの清掃、休憩施設2箇所、ゴミの収集・片付け、歩道草刈（年2回）、簡易な修繕を行っています。また、愛知県内の東海自然歩道所在市町が協議会を構成し、歩道地図の共同発行、県への改修要望やパトロール員研修会を行っています。	3,110	B
観光課	070103	272002	観光施設等維持管理事業	自然公園内の施設・設備（公衆便所、観光案内所など）の維持管理を適切に行うとともに、公園内の美化等にも配慮し、安全・安心な魅力ある公園づくりを推進します。	28,274	A 2 B
観光課	070103	272003	観光施設等整備事業	湯谷駐車場公衆便所の改修工事を行います。	25,551	A 1 A
観光課	070103	273001	市観光協会支援事業	市とともに観光振興を行っている新城市観光協会に補助金を交付します。また、新城市の知名度アップのための観光PR活動と、賑わいを創出する観光イベントを観光協会とともに実施します。	21,800	A 1 A
観光課	070103	274001	湯谷温泉街振興事業	温泉の配湯所、配管施設等の維持管理を行い、合理的な配湯システムを設定し、温泉の最も効率的な消費を行う市直営の集中管理方式で湯谷温泉全体への配湯を行っています。	35,365	A 2 B
観光課	070103	275001	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな管理運営事業	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな施設の管理運営を指定管理制度を導入し、民間の活力や創意工夫により、よりよいサービスを提供し、施設利用者の満足度向上と利用者数の確保を図ります。	66,703	A 2 B
観光課	070103	276001	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな維持管理基金積立事業	鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな維持管理をより万全に行う為、鳳来ゆ〜ゆ〜ありいな維持管理基金の設置及び管理に関する条例により積立事業を行います。	18	A 2 B
観光課	070103	277001	広域観光振興推進事業	広域的に訪れる観光客に対応する為、奥三河・東三河地域などの周辺市町村と連携した共同イベントの開催、周遊性を高める事業、観光PR活動を行い、新東名高速道路等による交通アクセスの改善に伴う広域エリアでの誘客対策の充実を図ります。	6,945	A 1 A
観光課	070103	278001	地域おこし協力隊運営事業	地域に溶け込み、地域住民とともに活動し、アウトドアスポーツによる観光客受け入れ促進事業の調査研究し、よりよい事業展開や企画支援を行える人材育成を実施します。	3,957	A 2 A
観光課	070103	279001	桜淵公園再整備事業	桜淵公園内の桜の木の育成・整備を集中的に行うことにより公園の魅力向上を図ります。また桜淵公園再整備基本設計を作成し、桜の魅力と快適な公園施設・設備の充実を促進します。	37,954	A 1 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
観光課	070103	280001	観光一般事務経費	三遠南信道鳳来峡インターや新東名高速道路新城インター開通による観光交流の変化に及ぼす影響等を把握するため、交通量調査委託を継続実施します。また、活力溢れる観光のまちづくりを推進するために策定された観光基本計画の進捗管理を行う推進委員会を開催します。	1,508	
商工費 計					826,592	
人事課（人件費）	080101	001003	職員分	人件費です。	129,039	
土木課	080101	282001	各種道路等整備促進対策事業	各種の道路等整備促進同盟会等に参加し、国、県に要望を行っていきます。（国、県、市の道路、都計事業等）	745	
土木課	080101	283001	土木管理一般事務経費	道路照明灯電気代、建物・道路保険料、施設管理委託料等にかかる管理一般経費です。	7,816	
土木課	080102	285001	新東名・三遠南信自動車道建設促進事業	三遠南信自動車道は、鳳来峡ICから東栄IC間において国土交通省浜松河川国道事務所により、用地測量、調査、用地買収が進められております。本市としては早期開通を実現するために各種期成同盟会等に参加し、中日本高速道路㈱や国などに事業促進要望するとともに各種、調査研究などを行っていきます。 新東名高速道路(第二東名高速道路)は、浜松いなさJCTから豊田東JCTまでの間が平成27年度開通予定です。	835	
土木課	080102	285002	新東名関連対策事業	新東名高速道路(第二東名高速道路)は、浜松いなさJCTから豊田東JCTまでの間が平成27年度開通予定です。開通後においても、地元からの要望等に対して中日本高速道路㈱との調整を図っていきます。	1,066	B
土木課	080102	285003	三河・東美濃地域間高規格幹線道路建設促進事業	岐阜県東美濃地域2市と新城市・北設楽郡並びに豊田市の7市町村で組織する本協議会は、両地域を結ぶ「地域高規格道路」の建設を目指し、平成7年の発足以来要望等の活動を行っていきます。平成10年6月、愛知、岐阜両県の「広域道路整備基本計画」に三河・東美濃連絡道路(交流促進型広域道路)として位置づけられています。平成27年度も引続き地域高規格道路の「候補路線」として指定が受けられるよう、構成市町村との連携を図り、要望活動等を実施します。	89	
土木課	080102	285004	浜松三ヶ日・豊橋道路建設促進事業	浜松三ヶ日・豊橋道路(仮称)の建設を目指して期成同盟会の構成団体と共に国等に要望活動等を行っていきます。	23	
人事課（人件費）	080201	001003	職員分	人件費です。	74,024	
土木課	080201	287001	道路等未登記物件調査事業	道路等未登記物件についての調査業務です。	1,835	B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
土木課	080201	288001	道路橋りょう管理一般事務 経費	道路管理を行う上で必要となる一般事務経費です。主なものとして道路 台帳加除更新業務があり、道路の新設改良等による道路加除更新は、維 持管理上、また道路法で定められているものです。	14,669	
土木課	080202	289001	道路維持事業	道路等維持補修用原材料、道路等作業員賃金、道路舗装、側溝工事等で す。	65,300	B
人事課（人件費）	080203	290001	職員分	人件費です。	24,748	
土木課	080203	291001	市道八束穂県社線（Ⅱ工 区）	当路線は、国道151号バイパスの4車線化に伴い、八束穂県社線（Ⅰ工区） の終点部より、準用河川宮下川、JR飯田線、国道151号を橋梁により横断 し、国道151号へ接続する道路です。全体延長 L=570m W=10.0m ～11.5m ●平成28年度 改良工事 L=180m 工事用ヤト等賃借料 愛 知県への負担金	202,451	A 2 A
用地開発課	080203	291003	市道八束穂1号線（Ⅱ工 区）	当路線は、市道八束穂県社線と市道大海線を結ぶ幹線道路で、整備する ことにより通勤・通学の利便性が向上するとともに、新城インター周辺 の土地利用を促進し地域再生基盤の創造に寄与することができます。今 年度は用地買収および物件補償を実施し、大海線側から道路改良工事を 進めます。	309,200	A 1 A
土木課	080203	291004	橋梁長寿命化修繕事業	橋梁3橋の実施設計及び1橋の修繕を行います。	82,249	A 1 A
土木課	080203	291005	道路ストック対策事業	舗装改良 市道有海原線 L=500m 市道石田豊島線 L=300mを実施し ます。	51,000	A 2 A
土木課	080203	291006	市道吉村線	当路線は、国道151号より主要地方道長篠東栄線を結ぶ幹線道路であり、 鳳来富保地区の重要な生活道路となっている。今回の事業化により、未 改良区間の整備を進めます。全体延長 L=500m 幅員 W=5.0m ●平成28年度 道路改良工事 延長 L=300m	30,000	A 2 A
土木課	080203	292002	その他市道	地区からの道路改良要望に対し、重要性、緊急性を判断し改良工事を 行います。平成28年度は市道夜燈2号線ほか6路線の改良工事を実施し ます。	34,785	A 2 B
土木課	080203	293001	道路舗装事業	未舗装や舗装の老朽化に伴う舗装新設並びに打換えを実施します。	11,943	B
土木課	080203	294001	市単独事業	側溝の未整備道路や、老朽化により改修が必要となった路線について、 側溝を設置、改良します。（地元要望に基づき、緊急性、重要性等を考 慮し予算計上します。）	18,373	A 2 B
土木課	080203	295001	交通安全施設整備事業	地元要望等を踏まえ、安全施設の設置、取替えを行い交通安全をはか る。通学路の安全対策を推進します。	26,097	B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
土木課	080203	297002	橋梁長寿命化修繕事業	H28年度 橋梁点検203橋を実施します。	50,300	A 1 A
土木課	080203	297003	道路ストック対策事業	道路ストック（舗装・のり面・道路附属物・トンネル）の 安全対策を図るため、修繕計画及び修繕を実施します。	108,000	A 2 A
土木課	080203	291007	市道北神田平駒場1号線	国道301号と新城南部企業団地へのアクセス道路である市道一畷田黒田線を結ぶ幹線道路として整備を行います。平成28年度は詳細設計 延長L=530mを実施します。	34,558	A 2 A
土木課	080203	291008	市道小畑吉川線	主要地方道豊橋下吉田線と一般県道新城引佐線を結ぶ幹線道路として整備を行います。全体延長 L=500m 幅員 W=7.0m ●平成28年度は道路詳細設計 延長 L=500mを実施します。	33,772	A 2 A
土木課	080301	299001	市単独事業	洗掘による護岸の崩壊を防止するため、緊急性、重要性を考慮し、河川護岸工事等を実施します。	3,650	
土木課	080301	300001	ひ門管理事業	本事業は、一級河川豊川（国土交通省直轄管理部門）のひ門（杉川、殿田川）管理を国土交通省より委託をうけ、さらに地元区長と委託契約し、ひ門の管理を行います。	910	
土木課	080301	302001	河川維持事業	洗掘による護岸の崩壊防止や河川の浚渫をするため、緊急性、重要性を考慮し、河川維持修繕工事を実施します。	20,560	
土木課	080301	303001	河川一般事務経費	河川管理、水防管理業務。河川、治水、砂防等県、国への要望事業です。	781	
人事課（人件費）	080401	001003	職員分	人件費です。	48,885	
都市計画課	080401	304001	都市計画審議会運営事業	都市計画審議会は、都市計画法第77条の2の規定に基づき、設置し、都市計画を決定する際に、その内容の妥当性を審議検討する組織で、市長の諮問に対して、審議し、答申を行います。任期2年（平成27年12月1日～平成29年11月30日）です。	142	B
都市計画課	080401	305001	中心市街地活性化対策推進事業	中心市街地の活性化を図るため、地域住民によるまちづくり活動を支援するとともに、中心市街地活性化基本計画に基づき、市街地整備を進めます。	8,142	A 2 A
都市計画課	080401	306001	都市計画基礎調査事業	都市計画基礎調査は、都市計画法第6条の規定に基づき、実施することが定められており、法13条および21条で都市計画の策定とその実施を適切に遂行するための調査として位置づけられています。本年度は、調査区の設定、人口及び世帯規模の調査を行います。	2,111	B
都市計画課	080401	307001	石田地区市街地整備事業	狭あい道路を拡幅整備することにより、市街地としての基盤整備を行います。平成28年度は、用地買収・物件補償、工事を行います。	36,604	A 2 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
都市計画課	080401	307002	平井地区市街地整備事業	狭あい道路を拡幅整備することにより、市街地としての基盤整備を行います。平成28年度は、用地買収・物件補償、工事を行います。	33,655	A 2 A
都市計画課	080401	308001	都市緑化推進事業	県の補助事業である「あい森と緑づくり事業」のうちの「緑の街並み推進事業」、「県民参加緑づくり事業」を活用して、公有地及び民間による市街地の緑化を推進します。	2,000	B
都市計画課	080401	309001	道の駅管理事業	道の駅もつくる新城の情報提供施設の適正な維持管理を行います。	9,410	A 2 B
都市計画課	080401	310001	都市計画一般事務経費	この経費は都市計画等の事業を遂行するための一般的な経費を計上しています。	23,677	B
都市計画課	080401	309002	もつくる新城維持管理基金 積立事業	道の駅もつくる新城の指定管理者から支払われる維持管理費負担金を施設の維持管理のため基金へ積み立てます。	2,008	A 2 B
都市計画課	080401	534001	空家等対策推進事業	空家等対策計画の作成及びこれに基づく空家等に関する対策の実施その他空家等に関する必要な措置を適切に講じます。	4,500	A 1 A
都市計画課	080402	311001	都市公園等管理事業	都市公園や緑地などの公園緑地施設の適正な管理を行います。	14,764	B
都市計画課	080403	312001	震後対策事業	大地震発生後の二次災害防止を目的にコーディネータの配置や応急危険度判定士の養成を行います。	122	B
都市計画課	080403	313001	住宅耐震化促進事業	昭和56年5月以前に建築された木造住宅の無料耐震診断を実施します。また、診断の結果が1.0未満と診断された住宅の改修費補助を行います。	32,351	A 1 A
下水道課	080404	314001	公共下水道事業特別会計繰 出金	下水道事業（公共下水道事業）への繰出金です。	224,178	
下水道課	080404	315001	地域下水道事業特別会計繰 出金	下水道事業（地域下水道事業）への繰出金です。	1,922	
人事課（人件費）	080501	001003	職員分	人件費です。	7,976	
都市計画課	080501	316001	市営住宅管理事業	市営住宅の管理に関する事務や保守、修繕、工事などの住宅の維持管理を行います。	42,381	A 1 B
都市計画課	080501	316002	特定公共賃貸住宅管理事業	特定公共賃貸住宅 城山ハイツの維持管理を行います。	942	B
都市計画課	080501	316003	定住促進住宅管理事業	定住促進住宅 草谷ハイツ、杉平住宅の維持管理を行います。	218	B
土木費 計					1,834,806	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
人事課（人件費）	090101	001003	職員分	人件費です。	970,220	
消防総務課	090101	318001	指揮活動事業	火災・救助・救急等の災害現場活動における部隊運用を行います。	150	
消防総務課	090101	318002	警防救助活動事業	火災の防御や消火及び事故現場における救出活動を行うとともに、災害時に対応するため各種訓練を実施します。	2,146	
消防総務課	090101	318003	救急活動事業	傷病者への応急処置や救急救命士による高度な救命処置を行い、住民の身体・生命の保護を行います。	5,672	
消防総務課	090101	318004	活動管理事業	火災・救助・救急等の消防活動全般の運営管理を行います。	2,829	
予防課	090101	319001	防火思想普及事業	火災予防運動や消防訓練等を通して防火思想の普及啓発を行い、火災の発生及び被害の低減に努め、安心して生活できる環境を整えます。	465	
予防課	090101	319002	防火協力団体援助事業	新城市少年女性防火委員会（少年消防クラブ及び女性防火クラブ）は、地域、家庭、学校など身近な所からの火災予防普及啓発活動に取り組む団体です。この活動を積極的に行えるよう支援する事業です。	72	
予防課	090101	319003	予防一般事務経費	予防事務担当者会議をはじめとする会議等へ出席し、予防業務全般にわたる情報収集に努めるほか、活動遂行に必要な物品の購入を行うものです。	273	
消防総務課	090101	320001	消防庁舎管理事業	消防防災センターをはじめ全8消防署所の施設管理を行います。	17,964	
消防総務課	090101	320002	消防車両管理事業	消防本部保有車両37台の車検、点検及び修理等消防車両の維持管理を行います。	13,372	
消防総務課	090101	320003	消防水利管理事業	消火作業時に使用する消火栓等の維持管理を行います。	5,241	
消防総務課	090101	321001	消防水利整備事業	消防水利の基準に基づき不足する地域に、耐震性貯水槽又は消火栓等の消防水利を整備します。	24,300	A1A
消防総務課	090101	322001	福利厚生・研修事業	救急救命士の養成をはじめ、県消防学校への入校、消防業務に必要な不可欠な各種資格の取得等の研修と職員の福利厚生をいいます。	10,114	
消防総務課	090101	323001	消防通信指令運用事業	119番通報の受信から災害出動の指令業務を東三河地区5市共同での運用を行います。	41,029	
消防総務課	090101	324001	県防災ヘリコプター運営事業	愛知県内の市町村で構成される「愛知県防災ヘリコプター運営協議会」の負担経費です。	1,644	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
消防総務課	090101	325001	消防一般事務経費	消防業務全般に係る各種会議等の参加及び他の事業に属さない消防業務の運営管理を行います。	7,031	
消防総務課	090101	321002	消防車両整備事業	消防車両等の計画的な更新により消防力の整備指針の充足率を確保し、消防力の充実及び強化を図ります。	86,596	A 1 A
人事課（人件費）	090102	001003	職員分	人件費です。	17,282	
消防総務課	090102	001004	消防団員分	非常勤公務員である消防団員に対する報酬支給及び公務災害補償を行います。	21,273	
消防総務課	090102	326001	消防団活動助成事業	消防団の活動に対し助成を行います。	8,895	A 1 B
消防総務課	090102	326002	消防団行事開催事業	消防操法大会、観閲式等消防団の行事を行います。	1,308	
消防総務課	090102	327001	コミュニティ消防センター・消防詰所管理事業	消防団詰所等の維持管理を行います。	562	
消防総務課	090102	327002	消防団車両管理事業	消防団車両64台の車検、点検及び修理等消防車両の維持管理を行います。	7,649	
消防総務課	090102	327003	コミュニティ消防センター・消防詰所整備事業	地域消防力の維持・効率化のため、消防団施設整備の一環として詰所の新築・火の見櫓取壊し等を計画的に行います。	20,397	A 1 A
消防総務課	090102	327004	消防団車両整備事業	車両更新計画に基づき消防団車両の更新整備を行います。	18,023	A 1 A
消防総務課	090102	328001	消防団備品等整備事業	長年酷使した消防団備品・装備品等の整備を行います。	1,553	A 2 A
消防総務課	090102	329001	消防団員福利厚生・研修事業	消防団員の福利厚生と資質向上のために研修を行います。	58,149	A 1 B
消防総務課	090102	330001	消防団一般事務経費	消防団活動における会議等の出席及び消防団関係の一般事務を行います。	453	
人事課（人件費）	090103	001003	職員分	人件費です。	52,290	
防災安全課	090103	331001	防災資機材等整備事業	非常食、保存飲料水及び防災用資機材を購入備蓄する経費です。	8,406	A 1 A
防災安全課	090103	331002	孤立可能性集落対策事業	災害時に孤立する可能性のある集落内にヘリポートを整備をします。平成28年度は整備候補地の設計を行います。	2,031	A 1 A
防災安全課	090103	332001	防災行政無線保守管理事業	防災行政無線（同報系・移動系）を維持管理、運用する経費です。	41,315	A 1 B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
防災安全課	090103	332002	高度情報通信ネットワーク 管理事業	県機関、県下自治体等をネットワークする情報通信設備の維持管理経費 です。	1,873	A 1 A
防災安全課	090103	332003	防災学習ホール管理運営事 業	防災学習ホールを維持管理、運営する経費です。	1,801	A 1 B
防災安全課	090103	333001	自主防災組織活性化事業	自主防災組織を対象とした防災講話及び研修を行う費用です。	46	A 1 B
防災安全課	090103	333002	自主防災組織防災活動援助 事業	自主防災組織が行う防災訓練や防災活動に対する助成経費や災害対応力 を強化するため、防災資機材未整備の自主防災組織に貸与する資機材購 入経費です。	13,286	A 1 A
防災安全課	090103	334001	家具転倒防止用具普及事業	高齢者、障がい者など災害時要援護者世帯へ家具転倒防止用具の取付け 支援を行うための経費です。	246	A 1 B
防災安全課	090103	335001	災害時要援護者支援事業	災害時要援護者支援制度の推進を図るための登録台帳整備に要する経費 です。	1,074	A 1 A
防災安全課	090103	336001	防災ボランティア活動事業	防災ボランティアを対象とした研修・訓練に要する経費です。	134	A 2 B
防災安全課	090103	337001	東三河防災体制共同推進事 業	地域密着型防災対策・技術の調査研究を実施するために、東三河8市町村 等で構成する協議会への負担金です。	306	A 2 B
防災安全課	090103	338001	災害対策一般事務経費	防災会議の開催、防災倉庫の管理、職員研修の実施等に要する経費で す。	2,685	
消防費 計					1,470,155	
教育総務課	100101	339001	教育委員会運営事業	教育委員報酬、教育委員各種研修旅費、教育表彰者賞状筆耕料及び教育 委員会義会議録作成委託料です。	4,159	A 2 B
人事課（人件費）	100102	001003	職員分	人件費です。	95,902	
教育総務課	100102	340001	学校基本調査事業	5月1日を基準日として行う学校基本調査の事務経費です。	13	
教育総務課	100102	341001	事務局一般事務経費	全国都市教育長協議会（徳島県徳島市）、東海北陸教育長協議会総会 （岐阜県高山市）はじめ教育長に係る旅費です。教育委員会事務局に係 る経費です。	6,551	B
学校教育課	100103	011005	中学生海外派遣事業	市内6中学校から韓国への派遣生を選抜し、保護者に経費の一部を負担し ていただき、派遣および交流活動を行います。 韓国 4泊5日 生徒20人 引率3人	2,350	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
学校教育課	100103	011006	語学教育事業	英語学習への関心や語学力の向上を目的とし、英語学習の成果を発表・チャレンジする場として、英語コンベンションを開催します。 英語に慣れ親しむ機会として、オールイングリッシュのイングリッシュサマーキャンプを開催します。	206	
学校教育課	100103	011007	韓国中学生交流事業	韓国中学生との交流活動を行います。市内の中学校において交流会を行ったり、海外派遣事業で国際親善として参加した中学生の家庭で、韓国中学生のホームステイを受け入れ、交流を深めます。	206	
教育総務課	100103	342001	副読本購入事業	副読本を購入します。(小学校：明るい心ほか6冊、中学校：明るい人生ほか7冊、知能テスト 小学校：2年・4年 中学校：1年)	7,924	
学校教育課	100103	342002	学校指導事業	指導主事等が各種教育関係会議に出席するための旅費です。	58	
教育総務課	100103	342003	教科書等購入事業	小・中学校教科書、指導書、教材を購入します。平成28年度に改定した中学校の指導書等の下巻を購入します。	478	A 2 A
学校教育課	100103	342004	英語講師派遣事業	市内の全小中学校にALT(外国語指導助手)を派遣します。小学校では学習指導要領にそった体験的な学習活動を行っています。中学校では、英語によるコミュニケーション能力を身につけることの意義やおもしろさを理解できるようにします。	7,224	
教育総務課	100103	342005	教科書採択研究会事業	各々4年サイクルで更新される小・中学校の使用教科書の採択について研究、検討、採択します。教科書採択委員会は、毎年開催しています。次回の改定は、小学校が平成31年度、中学校が平成32年度に予定しています。	8	
学校教育課	100103	343001	児童生徒野外学習推進事業	小学校は6年間で1回、中学校は3年間で1回、野外学習の活動費の助成をします。学校によっては隔年開催の学校もあります。	2,110	
学校教育課	100103	343002	学校生活適応指導教室推進事業	不登校児童生徒対応のために学校生活適応指導教室「あすなろ教室」を開設します。小集団での制作活動や軽スポーツを通して社会性を養うとともに、学習支援活動を行い、学校復帰を目指します。また、指導員による家庭訪問、学校訪問指導も行います。	8,014	A 2 A
学校教育課	100103	343003	「新城ハートフルスタッフ」活用事業	学習支援を必要とする児童生徒、発達障害や不登校傾向の児童生徒、日本語教育を必要とする外国人児童生徒に対して、支援を行うハートフルスタッフを配置します。	18,487	A 2 A
学校教育課	100103	343004	学校教育研究委嘱事業	県教委より研究委嘱を受けた事業等を実施します。	1,860	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
学校教育課	100103	343005	へき地教育振興事業	へき地校・小規模校において、都市分散研修や小規模校間の交流、地域の人々との交流をすることで、へき地校・小規模校の活動の充実を図ります。	1,053	A 2 A
学校教育課	100103	343006	学事関係事業	小中学生の音楽活動及び体育活動の充実のため、合唱交歓会運営委託及び中小学校体育連盟新城支所運営委託を行う経費です。また、市内中学校から選抜された生徒によって、英語スピーチコンテストを開催します。	2,110	
学校教育課	100103	343007	いじめ対策事業	新城市いじめ対策人権サポート委員会及び新城市いじめ対策人権問題調査委員会を設置し、小中学校のいじめ問題等への対応について、助言や支援を行います。また、いじめ相談ホットライン、いじめ相談ホットメールを設置し、子供や保護者からの相談を受けつけます。	291	A 2 A
学校教育課	100103	343008	教育振興基本計画策定事業	これからの教育について、その方針となる教育基本計画を策定する事業です。	10	
学校教育課	100103	343009	不登校対策事業	不登校いじめ専門相談員を配置し、不登校児童生徒及び保護者の支援をします。	2,475	A 2 A
学校教育課	100103	343010	学校教育支援事業	理科観察実験支援員を必要とする学校に配置することで、支援員が理科室及び理科準備室の環境整備や、観察・実験に係る準備、調整、片付けの補助をすることで、理科の授業の充実を図ります。	600	
学校教育課	100103	344001	学校図書購入事業	「学校図書館図書整備5か年計画」の策定に伴い、地方交付税措置がなされています。図書標準を達成していない学校、また、達成されていても古くなった図書の廃棄を控えている学校等もあり、更新を含む図書の充実整備を行います。	4,097	
学校教育課	100103	345001	研究研修事業	学校独自の研究や教員の研修等の充実を図るための経費です。	4,172	
教育総務課	100103	346001	私立高等学校等授業料補助事業	私立高等学校、私立専修学校に在学する生徒の保護者が市内に住所を有する方で、授業料負担者（父及び母）の収入が一定の所得基準に該当する方に所得区分に応じ補助をしています。	2,720	
教育総務課	100103	347001	通学路安全対策事業	通学路上の防犯灯電気料及び修繕料です。	382	
教育総務課	100103	348001	スクールバス等運営事業	小中学校スクールバス経費です。夏季及び冬季等における送迎バスの委託料、賃借料です。	50,182	A 2 A
教育総務課	100103	349001	学校情報システム管理事業	学校ホームページ管理システム及び校務支援システムの賃貸借料及び保守経費です。	22,999	A 2 B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
人事課（人件費）	100103	350001	教育指導一般事務経費	人件費です。	905	
教育総務課	100103	350001	教育指導一般事務経費	教育相談室消耗品や指導室派遣指導主事負担金です。	10,662	
学校教育課	100103	343012	小中学校英語教育推進事業	小学校英語の教科化にむけて、英語の授業研修会を充実させます。教員の英語指導力向上を図ることで、子どもたちが楽しく英語を学ぶ機会を設け、英語への興味関心を高め、語学力向上を図ります。	398	
人事課（人件費）	100201	001003	職員分	人件費です。	70,310	
教育総務課	100201	351001	小学校管理事業	小学校14校に係る施設等運営経費です。校医・薬剤師報酬や嘱託員人件費、臨時職員人件費、校長会等各種負担金です。	198,629	A 2 B
教育総務課	100201	351002	木の香る学校づくり推進事業	県材を使用した児童用机・椅子の購入と下駄箱を購入します。	10,003	A 2 A
教育総務課	100201	352001	通学費援助事業	公共交通機関を利用し通学する児童（千郷小、東郷東小、舟着小、八名小、鳳来中部小、鳳来寺小、東陽小、鳳来東小）に定期券代金の補助を行います。	13,197	
教育総務課	100202	353001	教材整備事業	理科教育備品の整備を行います。平成28年度対象校は東郷西小、舟着小、黄柳川小です。	3,021	
教育総務課	100202	354001	就学援助事業	要・準要保護児童就学援助として、学用品・通学用品・学校給食費等の援助を行います。	11,103	A 2 B
教育総務課	100202	355001	就学奨励事業	特別支援教育就学奨励として、学用品・通学用品・学校給食費等の援助を行います。	1,712	
学校教育課	100202	356001	児童派遣事業	小学校の各種体育大会（球技大会、水泳大会、陸上大会）への選手派遣費と、小学生芸術鑑賞教室（文化課所管）参加のための児童輸送費を助成します。	2,052	
教育総務課	100202	357001	情報教育推進事業	タブレット端末や電子黒板を導入しパソコン教室の整備を行います。賃貸借契約が満了となるパソコン等の更新を行います。	36,827	B
教育総務課	100202	358001	教育振興一般事務経費	小学校における印刷機、複写機のリース料や各種研究会等の負担金です。	6,775	
教育総務課	100203	360001	作手小学校建設事業	作手小学校建設に伴う監理委託費、建設工事費です。	837,005	A 2 A
教育総務課	100203	361001	鳳来寺小学校改修事業	鳳来寺小学校統合に伴う施設改修費です。平成28年度は、鳳来寺小学校北校舎改修、プール改築、外構を整備します。	120,516	A 2 A

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
教育総務課	100203	359003	小学校統合事業	鳳来寺小学校（特別教室）への引越しに係る経費です。	1,300	A 2 B
教育総務課	100203	359004	舟着小学校プール改築事業	舟着小学校の既設プールを解体し、新規にプールを設置します。	115,594	A 2 B
人事課（人件費）	100301	001003	職員分	人件費です。	47,556	
教育総務課	100301	352001	通学費援助事業	公共交通機関を利用し通学する生徒（鳳来中、作手中）に定期券代金の補助を行います。	12,450	
教育総務課	100301	362001	中学校管理事業	中学校6校に係る施設等運営経費です。校医・薬剤師報酬や嘱託員人件費、臨時職員人件費、校長会等各種負担金です。	135,526	A 2 B
教育総務課	100302	353001	教材整備事業	理科教育備品の整備を行います。平成28年度対象校は千郷中です。	3,377	
教育総務課	100302	354001	就学援助事業	要・準要保護児童就学援助として、学用品・通学用品・学校給食費等の援助を行います。	11,830	A 2 B
教育総務課	100302	355001	就学奨励事業	特別支援教育就学奨励として、学用品・通学用品・学校給食費等の援助を行います。	1,155	
教育総務課	100302	357001	情報教育推進事業	タブレット端末や電子黒板を導入しパソコン教室の整備を行います。賃貸借契約が満了となるパソコン等の更新を行います。	21,670	B
教育総務課	100302	358001	教育振興一般事務経費	中学校における印刷機、複写機のリース料や各種研究会等の負担金です。	6,790	
学校教育課	100302	363001	生徒派遣事業	中学校の部活動に係る体育大会、音楽会等派遣費を助成します。	3,868	
教育総務課	100303	364002	学校トイレ洋式化事業	男女大便器各1つずつ便所ごとに洋式化します。（新城-2基、千郷中-6基、東郷中-6基の計14基）	13,580	A 2 A
人事課（人件費）	100401	001003	職員分	人件費です。	38,539	
こども未来課	100401	365001	幼稚園管理事業	新城こども園（幼稚園）の施設管理と保育運営に要する経費です。	18,379	
こども未来課	100401	365002	幼稚園衛生管理事業	新城こども園（幼稚園）の調理室、調理員、園児の衛生に要する経費です。	176	
人事課（人件費）	100501	001003	職員分	人件費です。	126,017	
こども未来課	100501	367001	乳幼児期家庭教育ふれあい推進事業	未就園児とその保護者を対象に、親同士のネットワークづくりの機会となる「親子ふれあいひろば」を支援します。	240	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
こども未来課	100501	367002	ブックスタート事業	4か月児健康診査の際に、絵本を介して親子の愛着関係及び乳幼児の言葉や心を育む機会を設けるとともに、絵本のプレゼントを行います。	268	
生涯学習課	100501	368001	生涯学習推進事業	生涯学習推進計画の進行管理を行うために、生涯学習推進懇談会を設置します。また、生涯学習事業として、「趣味・生きがい講座」の開催や「まちなか博物館」等の事業を実施します。	308	B
生涯学習課	100501	368002	生涯学習支援事業	生涯学習推進計画に基づき、社会教育委員、公民館運営審議会で意見を求めながら、地域の特性を活かした生涯学習活動に対して支援を行い、地域の活性化と地域住民の交流と親睦を図ります。また、県・東三河公民館連合会との連携により、より一層の生涯学習情報の収集・提供の充実を図ります。	10,082	A 2 A
生涯学習課	100501	369001	共育推進事業	生涯学習推進計画に基づき、家庭教育・地域活動を核とした共育の理念の浸透を図るため、啓発活動の継続と、親子ふれあい（体験）活動（親子料理教室・親子工作教室・親子自然観察会・親子パン作り教室等）を実施します。	830	A 2 A
生涯学習課	100501	369002	共育活動支援事業	社会教育指導員を配置するほか、社会教育団体（市P連、市子連、市子連加入単子）の活動事業へ補助することにより、共育活動を支援します。	3,949	B
生涯学習課	100501	369003	青少年健全育成事業	生涯学習推進計画に基づき、青少年の健全育成を図ります。成人式は、新成人代表者12人による実行委員会を設置し、企画・準備・運営を行います。	2,034	B
文化課	100502	371001	地域文化広場管理事業	地域文化広場の管理に係る費用で、指定管理委託料が主な費用となります。	102,360	
文化課	100502	371002	地域文化広場改修事業	飲料水としての安全を確保するために、水道設備に滅菌装置の取付工事を行います。また、国道に設置されている案内看板の取替工事を実施します。	5,945	B
文化課	100502	372001	市文化事業	つくでの森の音楽祭を開催するとともに、作手古城まつりへ補助金を交付します。	1,913	A 2 B
文化課	100502	373001	市民文化講座開設事業	過去40回の伝統があり、評価の高い文化講座を継続し実施します。	2,645	A 2 B
生涯学習課	100502	374001	図書館（ふるさと情報館）事業	生涯学習推進計画に基づき、魅力ある図書館づくりに努めます。利用者の要望を把握し、そのニーズにあった図書の購入、図書館情報の提供に努め、建物の維持管理を除いたソフト部分を直営により管理します。	40,003	A 2 B
文化課	100502	375001	文化団体支援事業	新城市文化協会の事業を支援します。	2,535	A 2 B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
企画政策課	100502	376001	作手山村交流施設建設基金 積立事業	山村交流施設建設基金利子の基金への積立を行います。	479	
文化課	100502	377001	山村交流施設整備事業	作手地区に開発センターの代替施設となる、ホール機能を備えた山村交流施設を建設します。	339,948	A 1 A
文化課	100503	379001	文化財保護事業	指定文化財や未指定文化財の調査・保存・活用・維持管理（環境整備、管理・伝承補助、燻蒸作業など）に係る経費です。	11,226	A 2 B
文化課	100503	380001	設楽原歴史資料館管理事業	資料館の維持管理に係る経費です。	9,744	
文化課	100503	381001	設楽原歴史資料館運営事業	企画展、ミュージアムコンサートを開催、また、設楽原決戦場まつりの火縄銃演武を充実するために係る経費です。	2,496	A 2 B
文化課	100503	382001	長篠城址史跡保存館管理事 業	保存館の維持管理に係る経費です。	4,504	
文化課	100503	383001	長篠城址史跡保存館運営事 業	特別展、歴史講座及び現地学習会を開催します。	783	A 2 B
文化課	100503	384001	長篠城址史跡保存館施設整 備基金積立事業	保存館整備基金利子の基金への積み立てです。	8	
文化課	100503	385001	鳳来寺山自然科学博物館管 理事業	博物館施設の運営と維持管理をします。	7,654	B
文化課	100503	386001	鳳来寺山自然科学博物館運 営事業	博物館の展示・教育普及、調査研究、資料収集・保存活動を行います。	3,005	A 2 B
企画政策課	100503	387001	鳳来寺山歴史文化考証館管 理事業	鳳来寺山歴史文化考証館（観来館）の維持管理運営に係る経費です。	1,060	
文化課	100503	388001	作手歴史民俗資料館管理運 営事業	作手歴史民俗資料館の管理運営に係る費用です。	5,357	A 2 B
文化課	100503	389001	ジオパーク構想推進事業	平成27年に策定された東三河振興ビジョンの主要プロジェクト推進プラン「地域連携事業の戦略展開」において、リーディングプロジェクトに掲げられた「東三河ジオパーク構想」の推進を行います。	2,145	A 2 A
文化課	100503	390001	新城自然誌発行事業	新城市の自然誌の「資料編」を発行します。	650	A 2 A
文化課	100503	381002	設楽原歴史資料館会館20 周年事業	設楽原歴史資料館開館20周年を記念して行われる行事に関わる経費です。	1,696	A 1 B
生涯学習課	100504	391001	西部公民館管理運営事業	生涯学習の場として、また公民館活動の交流・情報交換の場として、さらにコミュニティ活動の拠点として市民の生涯学習への参加の促進と地域の和と教育力を広げることを目的とした西部公民館の管理運営を行います。	7,237	A 2 B

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
生涯学習課	100504	391002	新城青年の家管理事業	青少年を中心とした文化・教養・スポーツ等の生涯学習の拠点として利用されている施設の管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	10,502	A 2 B
観光課	100504	391003	新城市開発センター管理事業	新城市開発センターの適切な維持管理としての、施設・設備管理、受付事務、日常清掃等を行い、利用しやすい公共空間の提供により、市民活動や文化活動の充実を図ります。	5,577	
生涯学習課	100504	391004	鳳来中央集会所管理運営事業	文化・教養・スポーツ等の生涯学習の拠点として利用されている施設の維持管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	2,648	B
生涯学習課	100504	391005	玖老勢コミュニティプラザ管理運営事業	文化・教養・スポーツ等の生涯学習の拠点として利用されている施設の維持管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	1,450	B
生涯学習課	100504	391006	海老構造改善センター管理運営事業	文化・教養・スポーツ等の生涯学習の拠点として利用されている施設の維持管理運営にかかる必要経費です。利用者の利便性の向上と施設の適切な維持管理を行います。	1,758	B
生涯学習課	100504	391007	共育施設管理運営事業	児童の放課後における活動の場を提供するために設置した、共育施設の管理・運営の維持管理及び運営を行います。	3,042	B
人事課（人件費）	100601	001003	職員分	人件費です。	74,719	
スポーツ課	100601	393001	市民スポーツ振興事業	スポーツ振興において重要な役割を担うスポーツ推進委員に対して研修の機会を提供し、市民のスポーツへの参加を円滑に促進します。また、東海四県研修大会など県外研修に積極的に参加し、広範な情報収集や多様な交流を通じ、広い視野を培います。	7,143	A 2 B
スポーツ課	100601	394001	D O S 地域再生事業	本年度は市長マニフェストの一つの軸であるスポーツツーリズム推進のための新たな組織化をするとともに、新たに新城市の自然や環境を生かしたスポーツツーリズムに取り組んでいきます。また、引き続き「新城ラリー」「ツール・ド・新城」「新城トレイルレース」「奥三河パワートレイル」を開催し、運営にあたっては各支援委員会に委託します。	8,321	A 2 A
スポーツ課	100601	395001	スポーツ団体支援事業	体育協会活動に対する補助を行います。体育協会加盟団体への助成金の原資に対し補助を行います。県体育協会負担金及び県主催大会への役員・選手派遣費補助を行います。生涯学習スポーツの振興に寄与する市体育協会主催イベントへの事業費に補助します。各地区スポレク及び新城マラソン大会等の開催を体育協会実行委員会に委託する経費です。市内のスポーツ少年団補助（地域のボランティア指導者による野球・卓球・柔道・サッカーの実践により青少年の健全育成を図ります。）	3,600	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
スポーツ課	100601	396001	新城マラソン大会開催事業	マラソン大会は合併前に各市町村で開催されていましたが、合併後の平成18年度から一つの大会として実施されており、例年市内外より3,000名を超えるS参加者を集めて盛大に開催され、市民の期待も大きいものがあります。引き続き開催することにより市民の健康維持増進を目的とします。	1,534	A 1 B
スポーツ課	100601	397001	教育・スポーツ・文化振興 基金積立事業	平成25年度に寄付を受けて創設した基金の利子の積み立てです。	24	
スポーツ課	100601	398001	保健体育一般事務経費	県下各市町村の関係団体との連携調整にかかる経常経費及び保健体育一般事務にかかる経常経費です。	1,593	
スポーツ課	100602	399001	鬼久保ふれあい広場管理事業	B&G海洋センターを核として、スポーツや自然の中に身を置く癒しの空間を来場者に提供するとともに、それらのエリアを安全安心に利用できるようにします。またDOSなど各種の事業の会場とすることにより、B&Gだけでなく作手地区の活性化いもつなげます。	12,218	A 2 B
スポーツ課	100602	399002	作手武道場管理事業	作手武道場の管理運営にかかる必要経費です。	254	
スポーツ課	100602	399003	有海緑地公園管理事業	有海緑地公園体育施設の維持管理にかかる必要経費です。	5,229	
スポーツ課	100602	399004	ふれあいパークほうらい管理事業	多目的広場施設の維持管理にかかる必要経費です。	2,955	
スポーツ課	100602	399005	桜淵いこいの広場管理事業	桜淵いこいの広場の維持管理にかかる必要経費です。	4,169	
スポーツ課	100602	399006	竹ノ輪グラウンド管理事業	竹ノ輪グラウンドの施設維持管理にかかる必要経費です。	226	
スポーツ課	100602	399007	夜間照明施設管理事業	夜間照明施設の維持・管理・運営にかかる必要経費です。対象施設は、新城小、千郷小、八名中、有海グラウンド、新城高校、鳳来中部小、東陽小、鳳来東小、新城東高校作手校舎です。	5,643	
スポーツ課	100602	399008	学校体育施設管理事業	学校体育施設のスポーツ開放にかかる施設維持管理及び管理運営にかかる必要経費です。	5,402	
スポーツ課	100602	399009	新城武道場管理事業	新城武道場の維持管理にかかる経費です。	288	
スポーツ課	100602	399010	穂の香看護専門学校体育施設管理事業	穂の香看護専門学校の体育施設の維持管理にかかる必要経費です。	1,207	
スポーツ課	100602	400001	総合体育館調査研究事業	本市の体育館の今後の有り方について、規模や規格などその建設の是非を含めて検討していくための経費です。	10	A 2 B
教育総務課	100603	401001	衛生管理事業	学校の衛生管理として、プール水質検査及び日本スポーツ振興センター加入負担金、愛知県中小体連負担金、学校保健会負担金等です。	9,474	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
学校教育課	100603	401001	衛生管理事業	日本学校保健会及び愛知県学校保健会に加盟している新城市学校保健会に、学校保健の普及啓発、調査研究、学校保健関係者の研修等を運営委託するための経費です。	290	
教育総務課	100603	402001	健康診断事業	調理員細菌検査や教職員健康診断、児童・生徒健康診断を行います。	8,149	
教育総務課	100603	403001	学校給食安全対策事業	給食の検体を定期的に専門的業者で現在の基準でゲルマニウム検査を委託します。市内で1校をサンプリングして調査します。	253	A 2 B
教育費 計					2,876,345	
農業課	110101	404001	農地農業用施設災害復旧事業	国庫負担法に基づく災害復旧事業です。	1,940	
農業課	110102	405001	農地農業用施設小災害復旧事業	補助採択とならない小規模な災害復旧事業です。	700	
森林課	110103	406001	林業施設災害復旧事業	国庫負担法に基づく災害復旧事業です。	4,000	
森林課	110104	407001	林業施設小災害復旧事業	国庫負担法の該当にならない小規模な災害復旧事業です。	56	
人事課（人件費）	110201	001006	災害分	人件費です。	600	
土木課	110201	408001	現年発生災害復旧事業	異常な天然現象により公共土木施設が被災した場合、公共土木施設災害復旧事業費国庫負担法の適用を受け、被災箇所の速やかな復旧を図ります。	31,000	
土木課	110202	409001	公共土木施設小災害復旧事業	現年災のうち、国庫補助採択基準以外の災害に対応します。	1,000	
災害復旧費 計					39,296	
財政課	120101	410001	市債償還事業（元金）	平成27年度までに借入れた市債の償還元金です。	2,319,384	
財政課	120102	410002	市債償還事業（利子）	平成27年度までに借入れた市債の償還利子です。	235,411	
財政課	120102	411001	一時借入金利子	一時借入金（限度額8億円）に対する利子です。	2,910	
公債費 計					2,557,705	
財政課	130101	412001	予備費	不測の事態に対処するための予算です。	50,000	
予備費 計					50,000	

平成27年度 担当課名	款項目 コード	事業 コード	事業名称 (中事業名)	事業内容	事業費 (要求額)	主な事業 判定結果
				合 計	25,254,861	